

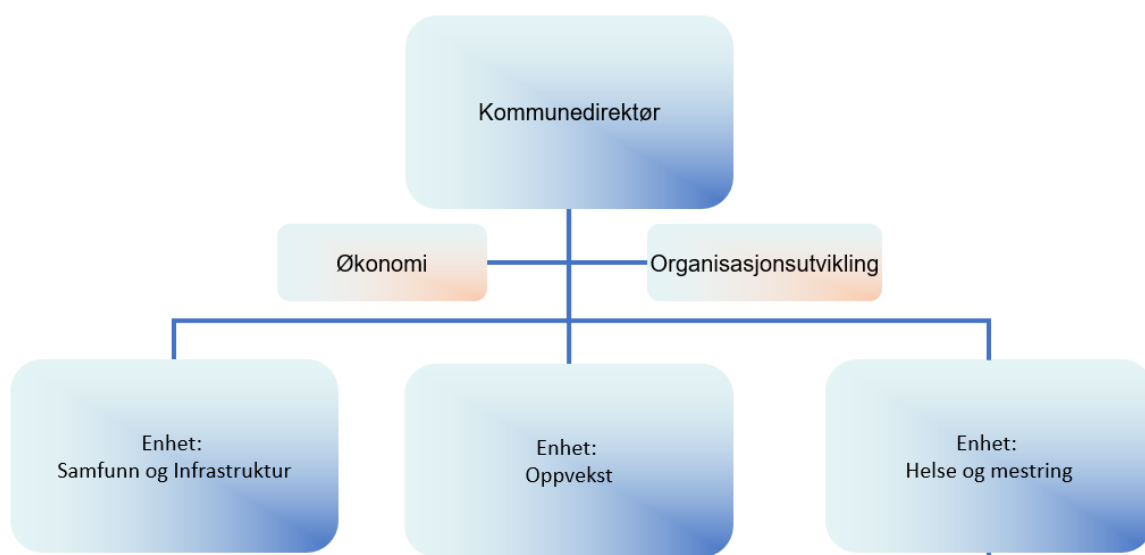


VEGÅRSHEI
KOMMUNE

VEDLEGG TIL

ÅRSBUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN (HANDLINGSPROGRAM) 2022-2025

KOMMENTARER FRA ENHETENE OG TJENESTEOMRÅDENE





INNHOLDSFORTEGNELSE

1. INNLEDNING.....	3
2. ENHETENES RAMMEFORUTSETNINGER OG KOMMENTARER	3
2.1. FELLESUTGIFTER TIL FORDELING, IKT- OG BARNEVERNSKOSTNADER....	3
2.2. POLITISK AKTIVITET	3
2.3. TILSKUDDSDORDNINGER	4
2.4. KOMMUNEDIREKTØREN OG OVERORDNEDE STAB- OG STØTTE FUNKSJONER	5
<i>BUDSJETT 2022</i>	5
2.5. ENHET SAMFUNN OG INFRASTRUKTUR	8
<i>BUDSJETT 2022</i>	8
2.6. ENHET OPPVEKST.....	14
<i>BUDSJETT 2022</i>	14
2.7. ENHET HELSE OG MESTRING	19
<i>BUDSJETT 2022</i>	19
3. ULIKE KOSTNADSOVERSIKTER.....	23
3.1. RENOVASJON- OG SLAMGEBYRER 2022.....	23
3.2. GEBYRREGULATIV FOR PLAN, BYGGESAK, OPPMÅLING	25
3.3. GEBYRER VANN, AVLØP OG FEIING - SELVKOSTBEREGNINGER	29
4. BUDSJETTINNSPILL	39
5. INTERKOMMUNALE SAMARBEIDSLØSNINGER	42
6. EIERSTYRING	45



1. INNLEDNING

Kommunestyret vedtok i sak 20/54 06.10.20 ny administrativ organisasjonsstruktur med virkning fra 01.01.2021 som vist på forsiden av dette dokumentet.

2. ENHETENES RAMMEFORUTSETNINGER OG KOMMENTARER

Tabellene med tall er oppdatert etter Kommunestyrets vedtak i kap 2 er det som er endret fra Kommunedirektørens forslag. Teksten fra Kommunedirektørens forslag er beholdt.

2.1. FELLESUTGIFTER TIL FORDELING, IKT- OG BARNEVERNSKOSTNADER

Gjennom året skal avsatte lønnsmidler og lignende fordeles ut på enhetene. "Kaka" (omtalt flere steder) minus det som er fellesutgifter til fordeling, er lik det som i budsjettframlegget er til disposisjon som rammer for enhetene.

Oversikt	Reg budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
12 IKT-kostnader					
Inntekt	-1 300	-37 500	-37 500	-37 500	-37 500
Utgift	3 680 932	3 694 655	3 894 655	3 994 655	3 994 655
Netto	3 679 632	3 657 155	3 857 155	3 957 155	3 957 155
16 Fellesutgifter til fordeling					
Inntekt	-196 742	-225 000	-225 000	-225 000	-225 000
Utgift	2 658 393	6 957 235	7 178 661	7 178 661	7 178 661
Netto	2 461 651	6 732 235	6 953 661	6 953 661	6 953 661
42 Barnevern					
Inntekt	-4 400	0	0	0	0
Utgift	6 776 756	7 061 200	7 061 200	7 061 200	7 061 200
Netto	6 772 356	7 061 200	7 061 200	7 061 200	7 061 200

2.2. POLITISK AKTIVITET

Rammeområdet omfatter hovedsakelig politisk aktivitet; godtgjørelser til politikerne, tapte arbeidsfortjeneste, kurs, osv.

Tabelloppstillingen nedenfor viser hvordan rammen for politisk aktivitet er blitt beregnet.

Oversikt	Reg budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
70 Politisk aktivitet og valg					
Inntekt	-19 678	-17 617	-19 678	-17 617	-19 678
Utgift	1 675 735	1 678 409	1 712 009	1 663 409	1 697 009
Netto	1 656 057	1 660 792	1 692 331	1 645 792	1 677 331



2.3. TILSKUDDSDORDNINGER

1. Kort om rammeområdets aktiviteter og tjenester

Rammeområdet omfatter blant annet følgende tilskuddsordninger:

- Overføring til private barnehager
- Kulturskolen øst i Agder
- Kjøp av IKS, KS og andre kontingenter
- Overføring til kirkelig fellesråd
- Overføring til andre trossamfunn
- Tilskudd til lag og foreninger
- Tilskudd til politiske partier
- Kretslokaler
- Kulturvern
- Mm

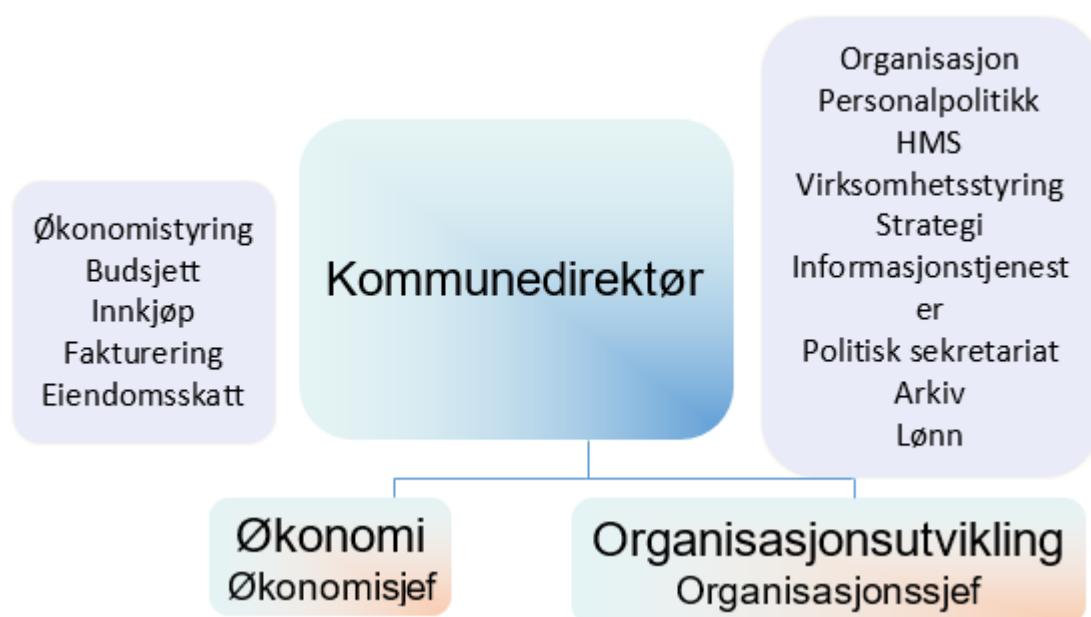
2. Budsjettframlegg for rammeområdet i tabellarisk sammendrag

Oversikt	Reg budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
14 Tilskuddsordninger					
Inntekt	-21 540	-22 540	-22 540	-22 540	-22 540
Utgift	12 403 964	14 934 092	14 197 347	13 751 847	13 751 847
Netto	12 382 424	14 911 552	14 174 807	13 729 307	13 729 307

2.4. KOMMUNEDIREKTØREN OG OVERORDNEDE STAB- OG STØTTE FUNKSJONER

Figuren nedenfor beskriver dagens organisering av kommunedirektør og overordnede stab og støttefunksjoner. Oppgavene består i hovedsak av både ledelse, administrasjon og representasjon, men også saksbehandling, prosjektarbeid, tilsynsoppgaver og oppfølging av enhetene.

Tjenestene som er beskrevet i de lyseblå rammene er ikke uttømmende og det kan forekomme justeringer.



BUDSJETT 2022

A: Investeringsdelen

Det er ikke satt opp spesifikke investeringer for kommunedirektør og sentrale stab og støttefunksjoner.

B: Driftsdel

1. Nøkkeltall fra enheten - aktivitet og tjenester per 15.9.2021

Økonomi:	kr - 1 329 624 i merforbruk
Sykefravær:	1,1 %
Faste årsverk:	5

2. Budsjettframlegg (tabell)

Oversikt	Reg budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
10 Kommunedirektør og stab					
Inntekt	-141 711	-216 175	-216 175	-216 175	-216 175
Utgift	7 351 010	8 083 112	8 086 467	8 035 275	8 034 020
Netto	7 209 299	7 866 937	7 870 292	7 819 100	7 817 845



3. Spesielle utfordringer ved budsjettframlegget - i 2022 og planperioden

Som for 2022 må det presiseres at det kommer til å bli svært utfordrende å løse oppgavene tilfredsstillende med den bemanning vi har.

Driftstiltak

Uspesifisert innsparingskrav 2022

Per dags dato er det ingen plan for å møte dette kravet. Vi vil være avhengig av at det dukker opp innsparingsmuligheter i løpe av året for eksempel ledige stillinger som kan være vakant i en periode ol. Dette tiltaket øker risikoen for at vi ikke holder budsjettet.

4. Målsettinger fra strategidokument

Økonomi	
Mål fra kommuneplanen	Veien til mål i 2022
Ha en økonomisk situasjon som er tilstrekkelig robust til å takle uforutsette hendelser	- Tilpasse drift som gir faglig forsvarlig tjenester i forhold til den økonomiske realiteten - Positivt netto driftsresultat minimum 0,5 %

Organisasjon og medarbeider	
Mål fra kommuneplanen	Veien til mål i 2022
Være en effektiv organisasjon tilpasset oppgaver og samfunnsutvikling	- Fortsatt fokus på nyteknisk og innovasjon - Få optimal nytte av tilgjengelig teknologi, IKT- verktøy og digitale løsninger - Engasjere politikere og innbyggere i utviklingsarbeid gjennom politisk oppnevnte ad. hoc. Grupper
Være en attraktiv arbeidsplass med godt omdømme	- Ha fokus på alt vi er gode til, og kommunisere det ofte. - Sikre godt arbeidsmiljø i hele organisasjonen
Kompetansen til medarbeiderne i Vegårshei kommune skal være oppdatert og fremtidsrettet	Sørge for korrekt balanse mellom kompetanse, oppgaver og kapasitet
Legge til rette for trivsel og lavt sykefravær	Få på plass større stillingsprosenter og heltidskultur- skape økt eierforhold til egen jobb



Attraktivt kommunesentrum og livskraftige kretser	
Mål fra kommuneplanen	Veien til mål i 2022
Vegårshei har et godt omdømme og er en attraktiv (bo)kommune med 2350 innbyggere innen 2031	- Markedsføre Vegårshei som bokommune: - Synliggjøre positive hendelser, nyskaping og aktivitet for befolkningen og omgivelsene

5. Avsluttende kommentar til budsjett for kommunedirektør og overordna stab- og støttefunksjoner

Det ligger mange oppgaver med stort faglig spenn til kommunedirektøren og stab/støttetjenestene fordelt på få personer. Til tross for det får vi til mye godt arbeid, men det klart at vi er svært sårbare dersom noen skulle bli borte i en lengere periode. Alle ansatte har nøkkelfunksjoner som er vanskelig å erstatte av andre i organisasjonen.

Som en del av innsparingskravet har vi sagt noe om å redusere sykefraværet i hele organisasjonen. For å kunne klare å innfri dette målet må vi ha tilstrekkelig med ressurser sentralt for å koordinere dette arbeidet, og for at vi skal få til å jobbe målrettet og sammen i hele organisasjonen.

Det å beholde de ansatte vi har og unngå sykefravær er derfor en svært viktig prioritering.

Strategi for 2022 sier at vi skal ha prioritere og ha fokus på nytenking, innovasjon og digitale løsninger. Det har vært og vil fortsatt være utfordrende å følge opp ulike fellesprosjekter som går via IKT Agder. Dette er snakk om prosjekter som vi i mange tilfeller ikke kan velge bort fordi vi bruker disse felles systemene og er avhengig av å henge med i utviklingen.

Dette er krevende i perioder fordi arbeid med prosjekter kommer på toppen av vanlige driftsoppgaver.

I etterkant av vedtatt budsjett vil det lages egen strategi for de enkelte enheter og for kommunedirektør og de overordna stab/støtte funksjonene.

Vegårshei, 8.11.2021

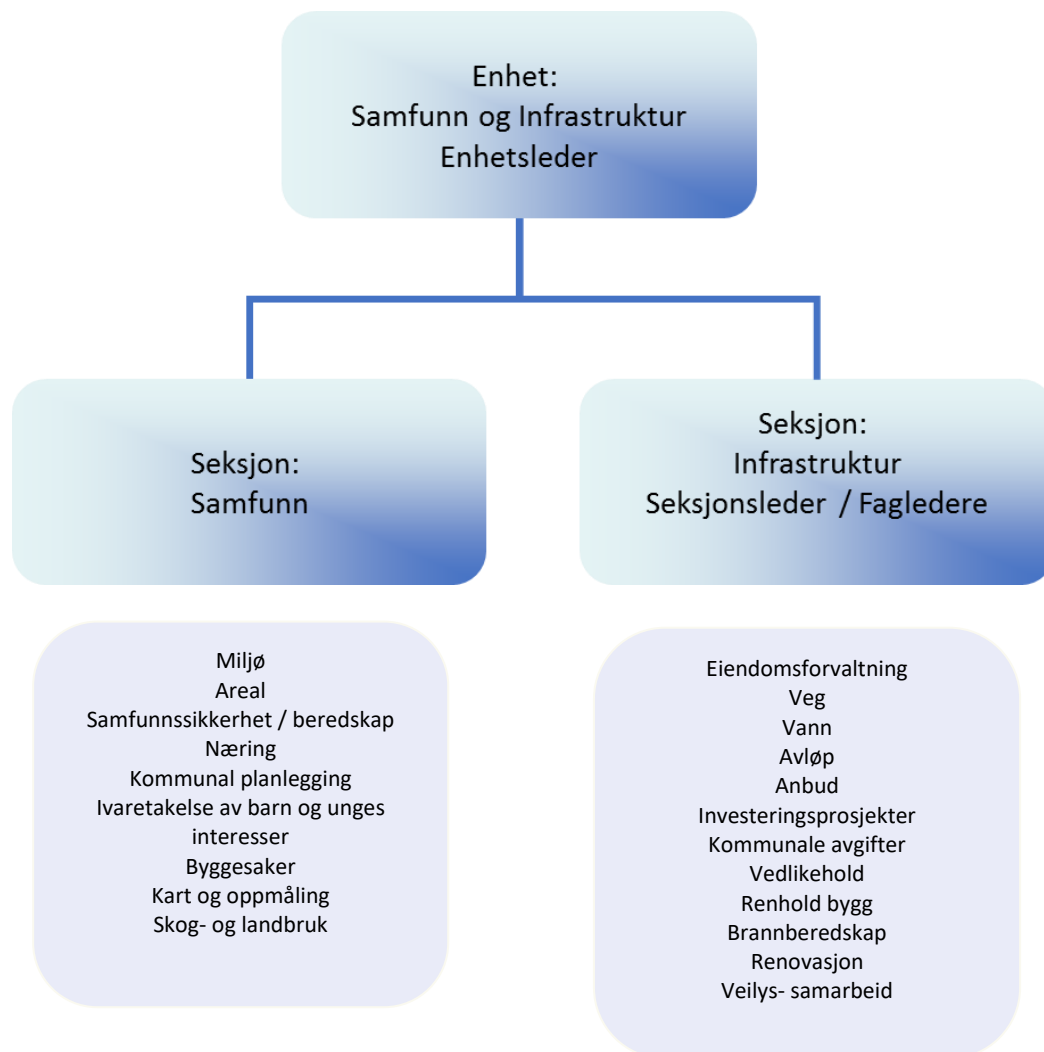
Anne Helene E. Baarøy
Konstituert organisasjonssjef



2.5. ENHET SAMFUNN OG INFRASTRUKTUR

Deler av tidligere rådmannen stab, særlig tjenester knyttet til samfunn og utvikling, ble fra 2021 slått sammen med tidligere enhet for teknisk drift og forvaltning. Figuren under viser organisasjonsstruktur for den nye enheten.

Tjenestene som er beskrevet i de lyseblå rammene er ikke uttømmende og det kan forekomme justeringer.



BUDSJETT 2022

A: Investeringsdelen:

Ombygging kommunehus

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022

For løpende oppgraderingsbehov er det behov for **kr 100.000,- per år**.

Diverse maskiner teknisk

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022

Det jobbes nå (høsten 2021) med å få på plass el-bil-ladere til kommunale tjenestebiler (hjemmesykepleien, teknisk mv.) Tilskudd 130.000 og egenandel det samme.



Ut over dette er behov for **kr 100.000,- per år** til fornying av maskiner og redskap, herunder flere robotgressklippere.

Kommunale utleieboliger – oppgradering

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.

Nye behov: generell oppgradering / fornying, **kr 100.000,- per år**

Omsorgs-/trygdeboliger – oppgradering

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.

Nye behov: generell oppgradering / fornying, **kr 100.000,- per år**

Dersom er tar av ubrukte midler 2021 her til å dekke fjellsikring kommunal utleiebolig, trengs noe mere her i 2022, kanskje 150.000 i stedet for 100.000 (ny dør med automatisk døråpner).

Veilys

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.

Det bør settes av **kr 100.000 i 2022** til nye skap med målere slik at strømforbruket kan måles når vi går over til LED, dette for å ta ut gevinst ved bruk av LED (i dag betaler vi etter endel fiktive målere), samt til sammenslåing av endel abonnementer (kan spare litt på dette).

Overgang til LED i **2023; kr 510.000,-**

Barnehagene

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.

Behov i 2022:

- Tak som forbinder barnehagen og vognskuret (Myra)
- Sikring av gamle gjerder
- Støpe kant på uteområder (Ubergsmoen)
- Bod til oppbevaring av utstyr (begge steder)

Antatt kr 300.000,-

Rehabilitering av vann og avløpsnett

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.

Behov:

- Utskiftning av vann- og avløpsledning ved Ljøstadsaga barnehage; **kr 300.000,-**
- Utskiftning av vann- og avløpsledning sør for Vaskarplassen **kr 150.000,-**
- Nye pumper i Saga kloakkpumpestasjon (nødvendig pga. nytt boligfelt Tjennheia), **kr 100.000,-** (kan kanskje tas i 2023)

Rehabilitering VBO

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.

Dette gjelder bl.a. nytt nødstrømsaggregat som vi ikke har hatt kapasitet til å få plass enda. I tillegg er det behov for å skifte ut gamle til dels ødelagte lysarmaturer fra 1970-tallet i deler av bygningen, nye midler **kr 100.000,- per år**

I tillegg til dette er det behov for endel fornying på kjøkkenet (to nye kombidampere, ny gulvmontert stekepanne, ny kaffetrakter og ny koketopp (ikke gass), i alt **kr 303.000,-**

Rehabilitering skolen

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.



Vi ligger etter med endel oppgradering pga kapasitet, det er behov for diverse opprusting særlig på elektro og ventilasjon, men også på brannalarmanlegget i de gamle bygningene som er utdatert.

Behov kr 250.000,- i 2022, deretter kr 100.000,- per år

Bygging av flyktningebolig

Kr 4.000.000,-

Salg av kommunale boligtomter og boliger.

Inntekt. Kr 1.000.000,- (2-3 tomter avhengig av størrelse/pris). Mange kjøper privat i Tjennheia nå.

Planlegger å selge to kommunale boliger i 2022.

Diverse brannsikring / utbedring av brannsikringstiltak på kommunehus

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.

Det er i 2020 lukket avvik etter branntilsyn på de gamle skolebygningene (brannklassifiserte dører mellom trapperom og korridorer mv).

Det gjenstår å lukke avvik etter branntilsyn på kommunehuset, brannklassifiserte dører mellom korridorer og trapperom, brannalarmanlegg mv. Dette henger litt pga kapasitet.

Det bør settes av litt til i 2022 for å dekke dette, **kr 200.000,-**

Veiinvestering

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.

Nye behov: Generell oppgradering, stikkrenner, grøfter etc, **kr 100.000,-**

Evt. opprusting av veier pga. nedklassifisering kan ikke tas på investering.

Ny driftssentral og ny brannstasjon

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.

Gjenstår å bygge en garasje, som dels brannvesenet skal bruke til bl.a. firehjuling og båt, dels teknisk til lager av diverse utstyr.

Ikke behov for nye midler.

Oppgradering av SD-anlegg (datavaktmesteren) på skole, VBO og hallen

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.

En god del gjenstående arbeider som ikke har vært prioritert eller hatt kapasitet til å ferdigstille. Ikke behov for nye midler.

Vann og kloakk Moland

Avsluttes i 2021.

Ikke behov for nye midler.

I skrivende stund er 3 bolighus og kirken (stallene) tilkoblet kloakk, alle hadde vann fra før.

Ubergsmoen Vannverk – sikring av vannforsyningen

Det må settes av **kr 1.500.000,- i 2022** for å få plass nødstrømsaggregat (dette må stå i et tilbygg).

Det må tas stilling til når nytt vannverk skal bygges og i hvilket omfang, jfr Sweco-rapport

Myra vannverk – nytt høydebasseng



Det må settes av **kr 200.000,-** til nødvendige tiltak etter Mattilsynets tilsyn.
I tillegg må det settes av **kr 1.000.000,-** til nye membranfilter i 2022
I tillegg må vi ta med budsjett for å kjøpe tomta der vannverket står
Her må vi forhandle med Knut Værland før vi vet noen pris (gjelder frikjøp av tomt samt ulempeerstatning pga. bestemmer i kommuneplanen for sikring av vannkilde).
Foreløpig antatt **kr 200.000,-**

Før eller senere må det bygges nytt høydebasseng, kr 9.000.000,-

Nytt kloakkrenseanlegg Myra

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.

Sluttoppgjør er ikke ferdig enda, antar at det kan bli behov for nye midler nå.

Vegårsheihallen

Overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022.

Ikke behov for nye midler.

Idrettsanlegg

- Behov for nye mål (jfr. innspill fra rektor)
- Behov for tiltak for å hindre «flukt» av plast/gummi-granulat

Det må settes av et beløp, **kr 100.000,-** i 2022.

Masseutskiftning og asfaltering foran kommunehuset / asfaltering kommunale veier

I hovedsak ferdig i 2021, overføre ubrukte midler fra 2021 til 2022 (hvis det er noe igjen).

Bygging av rundkjøring på Skoleveien ved SFO

Ferdig i 2021.

Ferdigstillelse av Vaskarplassen

Er i hovedsak ferdig. Sommeren 2021 ble det montert stupebrett. **Gjenstår et rekkverk og muligens en rullestolrampe**

Kr 110.000,- i 2022 for rampe og rekkverk, stupebrett er betalt i 2021.

Ny kartlegging/oppmåling

Ny kartlegging av Vegårshei kommune og diverse utstyr; **kr 450.000,- i 2022**

B: Driftsdelen

1. Nøkkeltall fra enheten - aktivitet og tjenester per 15.9.2021

Økonomi:	- kr. 2.556.407,- merforbruk
Sykefravær:	5,2%
Faste årsverk:	18

Enheten har ansvaret for forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling av:

- kommunens bygningsmasse, herunder bo- og omsorgssenteret, skolen, barnehagene, kommunehuset, idrettshallen, helsehuset, Klokkartunet, trygde- og omsorgsboliger, utleieboliger, brannstasjonen / lokaler for teknisk drift mv.
- renhold av kommunale bygg
- vaskeriet på VBO
- kommunale veier, grøntanlegg, enkelte friluftsområder og enkelte idrettsanlegg
- vann- og avløpsanlegg



- brann- og feiervesen (interkommunalt samarbeid i regi av Østre Agder brannvesen)
- Vegårshei kommune har det økonomiske ansvaret for å ha én utrykningsleder på vakt til enhver tid som i tillegg fyller rollen som kommunens tekniske vakt.
- renovasjon (interkommunalt samarbeid i regi av RTA AS)
- investeringsprosjekter

2. Budsjettframlegg (tabell)

Oversikt	Reg budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
60 Enhet samfunn og infrastruktur					
Inntekt	-15 687 437	-14 729 734	-16 087 275	-17 552 777	-17 967 837
Utgift	26 352 861	26 840 487	26 563 163	26 325 280	26 344 367
Netto	10 665 424	12 110 753	10 475 888	8 772 503	8 376 530

3. Spesielle utfordringer ved budsjettframlegget i 2022 og planperioden 2022-2025

Som for 2021 må det presiseres at det kommer til å bli svært utfordrende å løse oppgavene tilfredsstillende med mindre bemanning. Det er heller ikke budsjettet med å kunne håndtere situasjoner knyttet til snøforhold utover en «normal» eller «moderat» vinter.

Uspesifisert innsparingskrav 2022

Enheten har ingen plan for å møte det uspesifiserte innsparingskravet. Vi vil være avhengig av at det dukker opp innsparingsmuligheter i løpe av året for eksempel ledige stillinger som kan være vakant i en periode ol. Dette tiltaket øker risikoen for at vi ikke holder budsjettet.

Det som er forslått som driftstiltak på teknisk drift og forvaltning er

- Vurdere ytterligere reduksjon av renholdstjenesten fra 2022, en tjeneste som allerede er redusert med ½ årsverk fra 01.09.2020 i hht *prosjekt bærekraft*.
- Nedklassifisere ca. 30-35 km kommunale veier til private veier fra høsten 2021 og samtidig redusere stillingen som fagarbeider vei, dette i hht *prosjekt bærekraft*. Dette antas å gir 1/3 virkning i 2021 og full virkning fra og med 2022.

4. Målsetting fra strategidokument

Transport og infrastruktur	
Mål 2022	Veien til mål
Kommunen har god og tilstrekkelig fysisk og digital infrastruktur som dekker dagens behov og imøtekommer befolkningsvekst og ønsket utvikling.	• Utbygging av fibernett i Ormshammer- området
Kommunen har et optimalisert kollektivtilbud.	• Samarbeide med fylkeskommune og transportører om et godt og behovsstyrt tilbud, med et spesielt fokus på barn og unge i skolesituasjonen. • Arbeide for forlengelse av trafiksikker løsning for myke trafikanter langs FV 414 – Myresvingen

5. Avsluttende kommentar



Av strategidokumentet til kommunen fremgår det at en skal ha en økonomisk situasjon som er tilstrekkelig robust til å takle uforutsette hendelser og at en skal forvalte kommunal eiendom og eiendeler i et langsiktig perspektiv. Med de rammer som tildeles sliter en med å nå disse målsettingene, spesielt dersom uforutsette hendelser inntreffer. Pga. stram økonomi er det et svært stramt budsjett på utgiftssiden i år (håp om lite snø og lite andre uforutsette hendelser), og et optimistisk budsjett på inntektssiden som forutsetter et høyt belegg på utleieboliger og omsorgs-/trygdeboliger. På tross av de stramme rammene vi får tildelt, leverer vi god kvalitet i enhet samfunn og infrastruktur.

Vegårshei, 3.11.21

Tore Smeland
Enhetsleder samfunn og infrastruktur

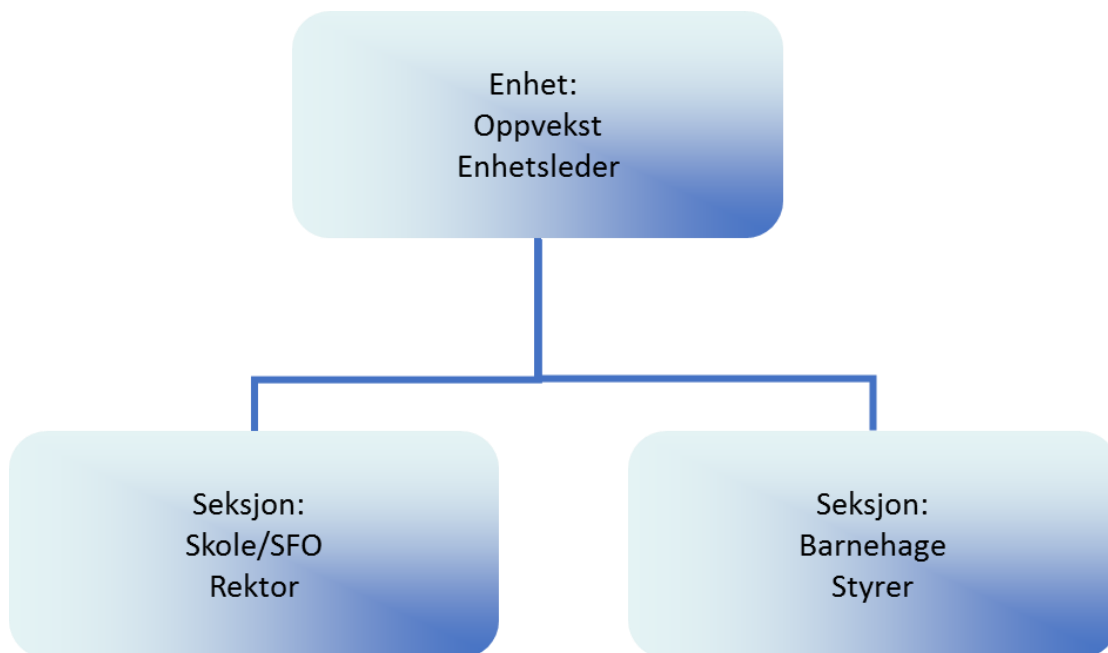


2.6. ENHET OPPVEKST

Enhetene Vegårshei barnehage og Vegårshei skule ble slått sammen til den nye enheten Oppvekst, fra 1.1.2021. Figuren under viser ny organisasjonsstruktur for den nye enheten.

Funksjoner fra rådmannens stab som overføres til den nye enheten er blant annet:

- Skoleeierrollen
- Barnehageeierrollen
- Barnehagemyndighet funksjonen
- Tjenester knyttet til spesiell hjelp til barn med særskilte behov



BUDSJETT 2022

A: Investeringsdelen:

Vi har laget en fireårsplan for investering som følger økonomiplanen. I denne planen vises sammenheng mellom prioriteringer innenfor inventar, utstyr og rehabilitering med tilhørende prisoverslag/tilbud fra tilbydere. Barn skal oppleve en trygg hverdag i barnehage, SFO og skole. Det krever at vi har tilstrekkelig og forsvarlig utstyr, på våre lekeområder inne og ute. Enheten har derfor meldt inn et investeringsbehov for 2022 til inventar og utstyr pålydende kr. 400.000,-. Beløpet er basert på behov for å ferdigstille og oppgradere uteområdene våre. Fra 2023 er behovet etter oppgradering i 2022 anslått til å være 200 000 i året for enheten.

I investeringsbudsjettet er det meldt inn behov til enhet for samfunn og infrastruktur, i forbindelse med rehabilitering på kr. 550.000,- for 2022. og deretter 200 000 i året ut perioden.

B: Driftsdelen

3. Nøkkeltall fra enheten aktivitet og tjenester per 15.9.2021

Økonomi:	Kr. -975 061(merforbruk)
Sykefravær:	9,2%



Faste årsverk: 50

Andre tall fra enheten

Barnetall kommunal bhg. per 15.12: 39

Flerkulturelle barn bhg: 12

Elevtall per 1.11.2021: 292

Flerkulturelle barn i skole: 45

4. Budsjettframlegg (tabell)

Oversikt	Reg budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
20 Enhet oppvekst					
Inntekt	-4 668 549	-4 376 055	-4 376 055	-4 376 055	-4 376 055
Utgift	44 484 155	46 881 718	45 857 684	45 304 341	45 298 820
Netto	39 815 606	42 505 663	41 481 629	40 928 286	40 922 765

3. Spesielle utfordringer ved budsjettframlegget i 2022 og planperioden 2022-2025

I teksten under vil jeg belyse de viktigste utfordringene med budsjettframlegget slik det foreligger etter kommunedirektørens prioriteringer. Vi har forsøkt å ta inn minst mulig i enhetens budsjettforslag, med utgangspunkt i at vi skal etterstrebe å drifte med rammen fra 2021. Vi har likevel sett oss nødt til å ta inn noen driftstiltak, som ble tatt ut i fjor i *prosjekt bærekraft*. De største justeringene handler om pedagognorm i barnehagen, utgifter til PPT, tospråklig fagassistent og utgifter til ressurskrevende brukere. Dette må på plass, dersom vi skal drifte forsvarlig og opprettholde kvaliteten. Mot slutten av kapitlet kommenterer jeg de tiltakene som det ikke er funnet plass til i kommunedirektørens forslag, men som enheten likevel vurderer som svært viktig for driften fremover.

Pedagogisk leder

Vi har gjennomført en reduksjon i årsverk (prosjekt bærekraft) med utgangspunkt i at barnetallet har gått ned. I den prosessen vi har bak oss, ble det opplyst om at barnetall vil svinge og at vi ved behov vil måtte øke opp antall pedagoger igjen. For å oppfylle lovkrav mht. pedagognorm og forsvarlig drift må vi øke antall pedagogisk ledere allerede fra januar 2022. Barnetallet øker med 3 små barn fra desember til januar og det kommer flere nye barn utover våren. Vi har behov for ytterligere en 50% stilling, i tillegg til det vi har i dag. Vi må sørge for å ha tilstrekkelig med bemanning i den kommunale barnehagen, dersom kommunen skal styre opptaket i større grad jfr. vedtak i kommunestyre i fjor da det ble vedtatt at fordelingen av barn skal være 50% i kommunal barnehage og 50% i private barnehager.

Ressurskrevende brukere

Vi har barn med spesielle behov/sårbare barn som har vedtak på sammensatte tjenester, på tvers i kommunen og på tvers av kommunegrenser. Vi har justert rammen slik at vi klarer å dekke de utgiftene vi kjenner til per dags dato. Vi ser et økende behov for sammensatte tjenester, dette er meldt inn som et eget driftstiltak.



Driftstiltak (ikke lagt inn i perioden):

Kommentarer fra lederteam vedrørende tiltakene som ikke er tatt med i kommunedirektørens budsjettforslag.

Tiltak 1: Tospråklig fagopplæring

Vegårshei skule har hatt og har fortsatt et stort behov for å beholde tospråklig fagassistent. Dette for at skolen skal kunne gi en trygg og god oppfølging av tospråklige elever ved skolen. Vi mener at dette skal løses med en 100% stilling. De siste årene har skolen måtte klare seg med 60%, det er ikke tilstrekkelig. Vi har styrket denne tjenesten blant annet ved lønnstilskudd inneværende år og ser at dette er et behov som vil vedvare i flere år fremover. Vi bruker denne kompetansen også inn i barnehagen, som en naturlig del av språkopplæringen/språkgrupper der.

Økonomisk besparelse kr.328.462,- (for 2022, deretter ca. kr. 500.000,-).

Våren 2022 ligger tospråklig fagassistent inne med 60% stilling, med en lønnsutgift pålydende kr. 176.328,-. Dermed ville kostnaden for 2022 blitt 40% med 7 måneders virkning ca. kr 120.000,- og 100% stilling i 5 måneder ca. kr. 200.000,-. I økonomiplanperioden sparer man kr. 500.000,- årlig.

Konsekvenser av ikke å sette inn dette tiltaket:

De årene barna går i barnehage og skole er avgjørende for læringen som skjer her-og-nå, men også for resten av utdanningsløpet. Vi har erfart at det grunnlaget vi legger er avgjørende for om disse barna tenger støtte for å utvikle et godt opplæringsspråk. Forskning viser at systematisk språkstimulering i barnehagen og skole ser ut til å effektivt kunne bedre språkforståelsen, hos barn med relativt svake språkferdigheter. Effekten av språktreningen varer over tid, noe som kan være en økende besparelse videre i utdanningsløpet. Vi planlegger i utgangspunktet 60% arabisk og 40% tigrinja. Vi trenger støtte til elevene på begge språk.

Tiltak 2: tidlig innsats, lese- og skriveopplæring

Vi trenger 50% stilling som kan trene intensivt med mindre grupper av barn.

Dette går ikke under spesiell hjelp, men er tilpasset opplæring.

Dette er en konsekvens av erfaringer gjort de siste to årene, med en økning i vedtak knyttet til lese- og skriveopplæring.

Økonomisk besparelsen: **kr. 378.291,-**

Konsekvenser av ikke å sette inn dette tiltaket:

Dette er tiltak som kommer inn under tidlig innsats, §1-4 i opplæringsloven. Fra 1.august ble det lovpålagt å gi intensiv trening i lesing skrive eller regning dersom eleven står som står i fare for å bli hengende etter. Innenfor dagens rammer er det ikke mulig å fylle dette kravet.

I utgangspunktet var det tenkt at mye av den intensive opplæringen etter §1-4 skulle følges opp på Fokus, som er bemannet med spesialpedagoger med høy kompetanse, men siden skolen har et høyt antall elever med vedtak om spesialundervisning er det dessverre ikke kapasitet til å gi intensiv trening etter §1-4 på Fokus. Dette løses for tiden med at lærere i post fyller oppgaven med å drive intensiv opplæring fra første til 4.trinn, samt lesekurs på mellomtrinnet. Skolen erfarer at dette tilbudet ikke er tilstrekkelig for å møte elevenes behov og ser at dette medfører flere henvisninger til PPT. Denne utviklingen er stikk i strid med



kommunens målsetting om å gå fra IOP til TPO. Å investere i tidlig innsats kan snu en negativ utvikling, og redusere kostnader knyttet til spesialundervisning i fremtiden.

Tiltak 3: alternativ opplæringsarena

Vi trenger en arena utenfor skolen, der sårbare barn kan fungere bedre/oppleve mestring. Vi opplever at PPT i økende grad viser til behov for alternative opplæringsarenaer i sakkyndig vurdering.

Økonomisk besparelsen: **kr. 263.115,-**

Konsekvenser av ikke å sette inn dette tiltaket:

Gjennom alternative opplæringsarenaer vil elever som sliter kunne oppleve en mestring som gjør hverdagen lettere, og som igjen gjør det lettere for å motivere seg for de dagene som man er på skolen. Vi ser ved Vegårshei skule at man har elever som sliter med å tilpasse det som man kan kalle en vanlig skolehverdag, og for denne gruppen av elever vil alternativ opplæringsarena være et «pustehull», der man har muligheten for å oppleve mestring og læring.

Skolen ser en økende tendens i at PPT gjennom sakkyndige vurderinger anbefaler alternative opplæringsarenaer for elever som er sårbare eller har andre utfordringer i forbindelse med skolegangen. Ved å ikke kunne gi dette tilbudet, vil det bety at vi ved Vegårshei skule går imot PPT sine anbefalinger i sakkyndigvurdering. Dette vil kunne sees på som et avvik.

Videreutdanning

I kompetanseplan for oppvekst har vi for perioden fra 2021-2023, planlagt at en til to lærere tar videreutdanning med vikarordning og en lærer velger stipendordning, for å oppfylle KFK-ordningen (kompetanse for kvalitet). Vi må sette inn vikar for å oppfylle norm om lærertetthet, derfor då vi kostnader for hver lærer som tar videreutdanning. Vi har hatt mange lærere på videreutdanning de siste årene og ser nå behovet for å justere dette ned, for å redusere belastningen på resten av personalgruppen.

Læremidler og lisenser

Vi har justert budsjettet slik at vi skal klare å dekke utgiftene vi har til undervisningsmateriell (post i budsjettet) i 2022. Det skal blant annet dekke både lærebøker, lisenser, digitale hjelpemidler, diverse forbruksmateriell og frie skolesaker.

Barnehagemyndighet (Ikke eget tiltak i denne omgang, løses med de ressursene vi har)

Myndighetsrollen for barnehagene er lagt til kommunen, og den omfatter blant annet ansvaret for godkjenning av barnehager, samlet og likeverdig håndtering av tilskuddsordninger, tilsyn, veiledning samt foreta risikovurderinger. Kommunen skal likebehandle private og kommunale barnehager når den utfører oppgaver som barnehagemyndighet. Den utøvende myndighetsrollen **skal** legges over barnehageeier-nivået for både private og kommunale barnehager. I ny organisering fra 1.1.21 ble denne myndigheten lagt til enhetsleder for oppvekst. Kommunen skal organisere oppgavene den har som barnehagemyndighet, adskilt fra oppgavene den har som barnehageeier når dette er egnet for å ivareta tilliten til kommunens upartiskhet som barnehagemyndighet, jfr. barnehageloven § 11. I første omgang vil vi benytte 20% stilling til disse oppgavene, ettersom det er det vi kan få til med den bemanningen vi allerede har.

Uspesifisert innsparingskrav 2022

I skrivene stund har lederteam oppvekst ingen plan for å møte dette kravet. Vi vil være avhengig av at det dukker opp innsparingsmuligheter i løpe av året for eksempel ledige



stillinger som kan være vakant i en periode ol. Dette tiltaket øker risikoen for at vi ikke holder budsjettet.

4. Målsetting fra strategidokument

Jeg vil ta for meg én av målsettingene våre i teksten som følger:

Oppvekst og utdanning	
Mål 2022	Veien til mål
Det er likeverdig og høy kvalitet i alle barnehager, på skole og SFO med plass til alle barn i kommunen	Ha tilstrekkelig ressurser, kompetanse og tydelige voksne for å kunne gi alle barn og unge god oppfølging, kvalifisert hjelp og tilpasset opplæring.

Vegårshei har jobbet godt med utviklingsarbeid og har hatt gjennomgående god kvalitet i sine tjenester over lang tid. Høsten 2018 fikk vi pedagognorm og bemanningsnorm i barnehagen, året etter kom norm for lærertetthet. Vi er likevel ikke helt i mål i Vegårshei kommune, da normkravene blir fulgt, men med utgangspunkt i minimumsbemanning, noe som medfører at vi hver morgen og ettermiddag er bemannet under norm i barnehagene våre. I et overordnet perspektiv vil det å foreta prioriteringer som å legge til rette for tidlig innsats, være samfunnsøkonomisk lønnsomt. Vi kan regne med at det sparer samfunnet for utgifter på størrelsesorden kr.1,8 millioner per barn, dersom vi prioriterer tidlig innsats. Tiltakene vi ikke har fått anledning til å legge inn for perioden, går ut over tjenestekvaliteten og kan føre med seg store konsekvenser for de sårbare barna. Dersom vi skal innfri våre mål knyttet til kvalitet, må grunnbemanningen barnehage og skole sikres i henhold til norm gjennom hele dagen, gjennom hele økonomiplanperioden.

5. Avsluttende kommentar

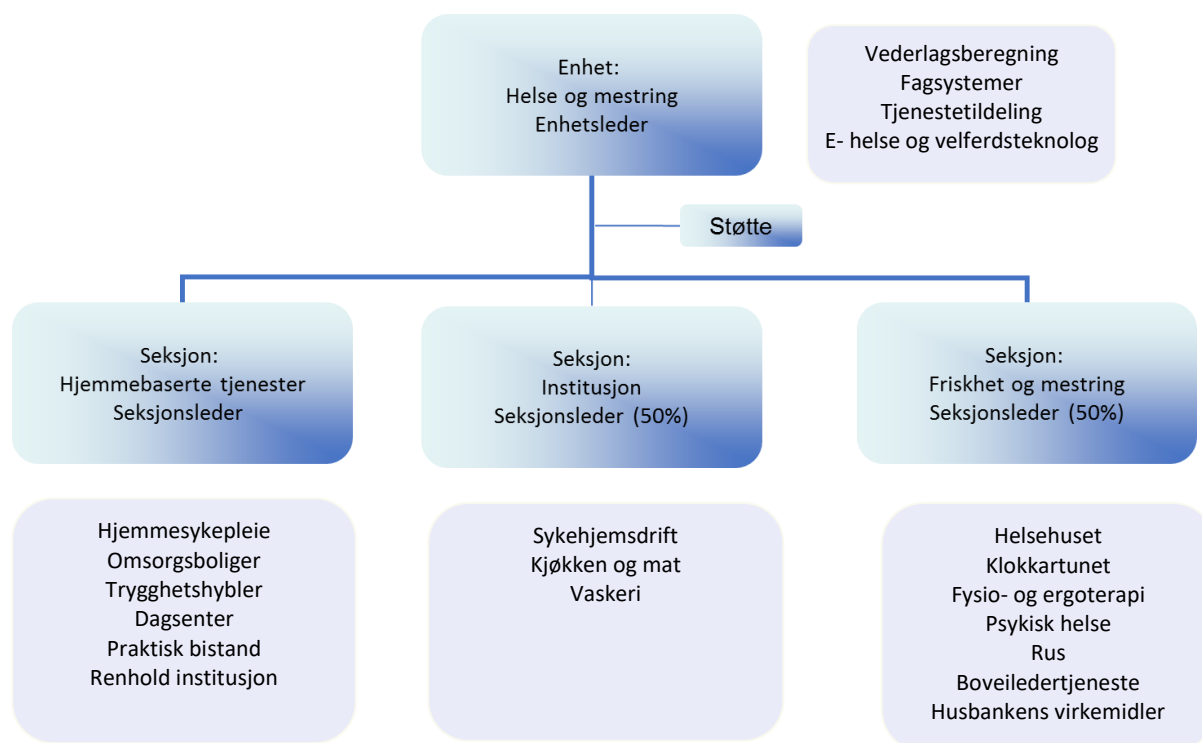
Kommunedirektøren prioriterer å inkludere flere av de tiltakene oppvekst har presentert som viktigst og det er vi svært takknemlig for. Vi får til mye god støtte og opplæring med den rammen vi har fått tildelt. Vi vil fortsette å jobbe godt med sykefravær, vi øker kun antall årsverk pga arbeid med sårbare barn/ressurskrevende brukere, vi skal ikke sette i gang nye store kompetansehevende tiltak eller store prosjekt, vi forsøker å få enda bedre kontroll på budsjettet og jobber for å sikre en robusthet i den økonomiske ramma. Det er foreløpig sårbart, ettersom vi ikke har noen buffer med tanke på sårbare barn og uforutsette hendelser.

Vegårshei, 3.11.21

Hildegunn Myre Dale
Enhetsleder oppvekst

2.7. ENHET HELSE OG MESTRING

Enhetene Nav og Oppfølging og Helse og Omsorg ble fra 2021 til enheten Helse og Mestring. Figuren under viser organisasjonsstruktur for den nye enheten. Tjenestene som er beskrevet i de lyseblå rammene er foreløpig ikke uttømmende og det kan forekomme justeringer.



BUDSJETT 2022

A: Investeringsdelen:

Vi skal lage en fireårsplan for investering som skal følge økonomiplanen. Dette vil nytt lederteam gjøre i 2022.

Investeringsbehov ved kjøkkenet på VBO pr. 2022 er ca. kr. 350.000, - i hovedsak handler det om utstyr i kjøkkenet.

B: Driftsdelen

5. Nøkkeltall fra enheten - aktivitet og tjenester pr. 15.09.2021

Økonomi:	Kr. 2 392 923, mindreforbruk
Sykefravær:	9,9%
Faste årsverk:	66



6. Budsjettframlegg (tabell)

Oversikt	Reg budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
50 Enhet helse og mestring					
Inntekt	-10 390 081	-10 917 303	-10 917 303	-10 917 303	-10 917 303
Utgift	79 390 942	78 091 685	77 283 786	77 123 177	77 114 240
Netto	69 000 861	67 174 382	66 366 483	66 205 874	66 196 937

3. Spesielle utfordringer ved budsjettframlegget i 2022 og planperioden 2022-2025

I teksten under vil jeg belyse de viktigste utfordringene med budsjettframlegget slik det foreligger etter kommunedirektørens justeringer.

Nytt lederteam

Ny enhetsleder startet 16. august 2021.

Den største utfordringen i løpet av denne tiden har vært å få oversikt over den økonomiske og bemanningssituasjonen.

Dette kompliserer både den detaljerte budsjettutformingen og den videre planleggingen for 2022-2025. Hovedoppgaven i 2022 blir å evaluere tjenestene og den økonomiske situasjonen i kommunen.

At den nye seksjonsledergruppen ikke var på plass, gjorde også planleggingen vanskeligere. Kvalitetssikring i 2022 skal vi gjennomføre med tydelig struktur og rapportering.

Økonomisk styring

Kommunen jobber med økonomisk styring med velfungerende programmer. Imidlertid må programmene vedlikeholdes kontinuerlig, noe som ikke var mulig på grunn av underbemanning. Kvaliteten i 2022 skal sikres gjennom kontinuerlig datavedlikehold.

Nedsatt vikarbudsjett 2022

Budsjettet for vikarer er redusert. Det forutsettes at nye seksjonsledere følger opp med streng budsjett disiplin.

Uspesifisert innsparingskrav 2022

I skrivene stund har enheten ingen plan for å møte dette kravet. Vi vil være avhengig av at der dukker opp innsparingsmuligheter i løpe av året for eksempel ledige stillinger som kan være vakant i en periode. Dette tiltaket øker risikoen for at vi ikke holder budsjettet.

Driftstiltak (ikke lagt inn i perioden)

Kommentar fra leder vedrørende tiltak som ikke er tatt med i kommunedirektørens budsjett forslag.

Tiltak 1: Kommunepsykolog

Psykologer er fra 2020 lovfestet som en nødvendig profesjon inn i kommunal tjeneste. I møte med Helse- og omsorgslederforum hadde vi en samtale om psykolog situasjonen i østre agder. Åmli, Gjerstad og vegårshei diskuterer muligheten for å ansette en felles psykolog.

Økonomisk besparelse

Økonomisk besparelse kr. 50 000,- for 2022,
Kr. 200.000 pr. år videre i perioden.

Konsekvenser av ikke å sette inn dette tiltaket:

Hvis vi ikke ansetter en psykolog, bryter vi loven.

Våre ansatte i enheten helse og mestring og oppvekst får ikke nødvendig veiledning og støtte.



Kommunepsykologen er en viktig aktør i arbeide med å utvikle forebyggende tjenester for barn og ungdom og skal være en del av den tverrfaglige innsatsen.

Tiltak 2: Koordinator

Vegårshei kommune har over lang tid forsøkt å få arbeidet med ressurskrevende brukere til å fungere, uten å ansette koordinator. Funksjonen er på toppen og i tillegg til vanlige arbeidsoppgaver og blir dermed ikke prioritert. Pr. i dag har vi et økende behov for tverrfaglig koordinerende tjenester og må forbedre vår tverrfaglig innsats, derfor må vi ansette lovfestet koordinator i 40% stilling.

Økonomisk besparelse

Økonomisk besparelse kr. 307 043,- for 2022

Konsekvenser av ikke å sette inn dette tiltaket:

Det vil være at vi ikke kan ivareta de kompliserte sakene. Hvis kommunen ikke samler koordineringen av tjenestene med svært ressurskrevende brukere, på et sted, vil mange tjenester være opptatt med det samme problemstillingen samtidig. Uten en koordinator vil ansvarsforholdet der brukere mottar tjenester fra flere eller mange instanser være uavklart, og vi har sett at det kan oppstå farlige situasjoner fordi denne uklarheten omkring ansvar fører til usikkerhet rundt ansvaret for å agere i akutte situasjoner. En annen konsekvens vil bli ekstra arbeidsbelastning på våre ansatte og det kan føre til økt sykefravær. Vi mener tiltaket vil sikre at kommunen arbeider mer effektivt.

Tiltak 3: Flyktningkonsulent 50 % i hele 2022

Behov for en Flyktningkonsulent i 50% stilling i hele 2022 økning på grunn av familiegjenforening.

Økonomisk besparelse

Økonomisk besparelse kr. 171 952,- for 2022

Konsekvenser av ikke å sette inn dette tiltaket:

Pga. familiegjenforening vil det fortsatt, måtte ytes bistand til nyankomne flyktninger. Det er det nye, sammenslåtte NAV- kontoret som vil ha ansvar for flyktningetjenesten. Dersom vi ikke budsjetterer med tilstrekkelig ressurs til å følge opp flyktninger fra Vegårshei, vil vi temmelig sikkert motta krav om dette.

4. Målsetting fra strategidokument

Helse og mestring	
Mål 2022	Veien til mål
Vi tilbyr fremtidsrettede og forebyggende helse- og omsorgstjenester	• Sørge for at boliger og institusjoner er tilpasset nye og fremtidsrettede former for omsorgstjenester, gjennom aktiv boligpolitikk, planlegging og bruk av innovative omsorgs- og velferdsteknologi • Videreføre arbeidet med implementering av innsatstrappa i hele tjenesten • Implementere konklusjonene fra «Leve hele livet-prosjektet» i kommunens virksomhet • Få på plass kommunepsykolog i 2022



5. Avsluttende kommentar

Med denne budsjettrammen ønsker vi å nå følgende mål:

Struktur og organisering

Endringer i strukturen i enhet helse og mestring, som allerede er utarbeidet, vil bli implementert etter at de er drøftet med de ansatte.

Disse endringene påvirker i hovedsak ledelsen og organisasjonsstrukturen. Målet er å skape bedre kommunikasjon hverandre og gi ansatte mulighet til å delta aktivt i videreutviklingen av tjenestene. Klart definerte ansvar og en møtestruktur skal bidra til dette.

Redusere sykefraværnivået

Ved å implementere ny ledelsesstruktur og tilhørende vedlikehold og støtte til våre medarbeidere ønsker vi å redusere sykefraværnivået.

Økonomisk robusthet

Tett overvåking og vedlikehold av de økonomiske dataene skal sikre økonomisk robusthet. Dette bør også Jevnlig rapporter fra seksjonslederne bidra til. De enkelte disponeringene av budsjettet skal evalueres og justeres i 2022.

Kompetansehevende tiltak

Vi jobber allerede med kompetanseplanen for helse og mestring enheten.

Vi skal ferdigstille denne planen i 2022 og formulere et mål.

Etter det vil målrettet opplæring og mulighet for videreutdanning være i fokus.

Vegårshei, 04.11.2021

Thorben Frøitland

Enhetsleder helse og mestring



3. AVGIFTS OG EGENBETALINGSSATSER FOR 2022

3.1. RENOVASJON- OG SLAMGEBYR 2022

RTA

Gebyrregulativ for renovasjon

Vegårshei kommune 2022

Renovasjon Helårs

Type abonnement	Antall ab.	volum dunk	Tømme frekvens	Fast del kr	Volum del kr	Sum årsgebyr	Sum årsgebyr inkl. mva
140 - normal	1	140	2. Uke	1 675	1 675	3 350	4 188
140 - lite	1	140	4. Uke	1 675	838	2 513	3 141
240 - stort	1	240	2. Uke	1 675	3 190	4 865	6 081
370 - x stort	1	370	2. Uke	1 675	4 785	6 460	8 075
660 - xx stort	1	660	2. Uke	1 675	9 570	11 245	14 056
Delt abonnement							
140	2	140	2. Uke	1 675	838	2 513	3 141
240	2	240	2. Uke	1 675	1 595	3 270	4 088
240	3	240	2. Uke	1 675	1 063	2 738	3 423
370	2	370	2. Uke	1 675	2 393	4 068	5 084
370	3	370	2. Uke	1 675	1 595	3 270	4 088
370	4	370	2. Uke	1 675	1 196	2 871	3 589
660	2	660	2. Uke	1 675	4 785	6 460	8 075
660	3	660	2. Uke	1 675	3 190	4 865	6 081
660	4	660	2. Uke	1 675	2 393	4 068	5 084
660	5	660	2. Uke	1 675	1 914	3 589	4 486
660	6	660	2. Uke	1 675	1 595	3 270	4 088
660	7	660	2. Uke	1 675	1 367	3 042	3 803

Kompostfradrag Kr 300 + mva = Kr 375

Hytterrenovasjon Vegårshei

Kategori	Fast del	Volum del	Sum årsgebyr	Sum årsgebyr inkl mva
A	838	1 047	1 884	2 355
B	838	586	1 424	1 780
C	838	209	1 047	1 309
sorteringsbu/nedgravd			400	500



RTA

Gebyrregulativ for slam

Vegårshei kommune 2022

Slam (abonnenter som ikke er tilknyttet kommunal kloakk)

Type abonnement	Antall abonnent	Volum pr tømming	Tømme frekvens	Årsgebyr	Årsgebyr inkl. mva
Helårs					
Årsavgift slam	1	Inntil 4m3	24 mnd	1 280	1 600
Årsavgift tett t	1	Inntil 4m3	12 mnd	2 560	3 200
Fritid					
Årsavgift slam	1	Inntil 4m3	48 mnd	640	800
Årsavgift tett t	1	Inntil 4m3	12 mnd	2 560	3 200

Ekstratømming utover årsgebyr

Type tømmin	Enhet	Pris	
		Pris	Inkl. mva
Nødtømming	Pr gang	1 600	2 000
Ekstra tømmin	m3	640	800
Bomtur	Pr gang	600	750

Se også www.rta.no



3.2. GEBYRREGULATIV FOR PLAN, BYGGESAK, OPPMÅLING MV

Regulativ	Gebyr 2021	Gebyrområde	Gebyr 2022
Gebyr/ tiltak			
For behandling av (private) forslag til reguleringsplaner og av vesentlige endring av reguleringsplan	kr 45 124	Private planforslag	kr 45 150
I tillegg betales det per tomt eller enhet	kr 1 509	Private planforslag	kr 1 548
For mindre endring av regulerings-, kommune-, eller bebyggelsesplaner	kr 15 041	Private planforslag	kr 15 050
For små endring av regulerings- eller bebyggelsesplaner	kr 3 010	Private planforslag	kr 3 010
Byggesaksgebyrer			
Fradeling /delingssak			
Fradeling av byggetomter i uregulerte områder	kr 9 025	Bygge- og delesak	kr 9 009
Fradeling av tilleggstomt/-areal	kr 4 519	Bygge- og delesak	kr 4 550
Fradeling av tomt hvor arrondering er fastsatt i reguleringsplan/bebyggelsesplan	kr 0	Bygge- og delesak	kr 0
Fradeling av tomter i regulerte områder hvor tomtearrondering ikke framgår av planen	kr 4 519	Bygge- og delesak	kr 4 550
Nye boliger			
For saksbehandling/tilsyn med eneboliger	kr 15 041	Bygge- og delesak	kr 15 106
For saksbehandling/tilsyn med eneboliger med hybelleilighet	kr 18 050	Bygge- og delesak	kr 18 018
For saksbehandling/tilsyn med rekkehus og blokker betales per boenhet (ved utvidelse gjelder satsene i § 5, dog slik at gebyret ikke overstiger satsene som er fastsatt for nybygg. Når garasje inngår i søknaden betales ikke tillegg for denne)	kr 9 025	Bygge- og delesak	kr 9 009
Fritidsboliger/ hytte mv.			
For saksbehandling/tilsyn med ny hytte	kr 15 041	Bygge- og delesak	kr 15 015
For saksbehandling/tilsyn med utvidelse, anneks, bod/uthus, o.l.	kr 9 025	Bygge- og delesak	kr 9 009
Andre typer byggetillatelse etter areal (med krav om ansvarsrett)			
For nybygg, tilbygg og påbygg betales gebyr etter arbeidets bruttoareal, dog slik at minstesats blir:	kr 5 728	Bygge- og delesak	kr 5 733
Fra 0 til 50 pr. m2	kr 148	Bygge- og delesak	kr 127
Fra 51 til 200 pr. m2	kr 135	Bygge- og delesak	kr 55
Fra 200 pr. m2	kr 104	Bygge- og delesak	kr 27
For underetasjer og etasjer over hovedplanet betales 50 % av satsene. For påbygg, underbygg, hovedombygging, uisolerte bygg, uinnredede bygg og driftsbygninger i landbruket betales 50 % av satsene.			



Regulativ	Gebyr 2021	Gebyrområde	Gebyr 2022
Gebyr/ tiltak			
Andre typer byggetillatelse etter areal (uten krav om ansvarsrett)			
Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver (PBL 2008 § 20-2). Gebyret fastsettes i forhold til areal med 50 % av satsene nevnes over, dog minimum 4.519,-	kr 4 519 Bygge- og delesak		kr 4 550
For slike saker som ikke omhandler areal	kr 4 519 Bygge- og delesak		kr 4 550
Søknad om oppsetting av skilt (PBL 2008 § 20-1 pkt i). Alle typer skilt	kr 3 010 Bygge- og delesak		kr 3 003
Tekniske installasjoner (PBL 2008 § 20-1 pkt. f). For særskilt behandling av tekniske installasjoner som heis, pipe, ventilasjonsanlegg, sanitærinstallasjoner og lignende	kr 3 010 Bygge- og delesak		kr 3 003
Ansvarsrett mv.			
Godkjenning av ansvarsrett (PBL2008 kap. 22 og 23). For foretak: For lokal godkjenning av ansvarsrett der det foreligger sentral godkjenning betales ikke gebyr			
For personlig godkjenning av ansvarsrett	kr 3 010 Bygge- og delesak		kr 3 003
Dispensasjoner etter Pbl § 19			
Dispensasjon (PBL 2008 kap. 19): For behandling av søknad om dispensasjon fra bestemmelser i kommuneplanen	kr 15 041 Bygge- og delesak		kr 15 015
Behandling søknad om dispensasjon fra bestemmelser i kommuneplanen for oppføring av små gapahuker, jakttårn og varmebuer	kr 2 607 Bygge- og delesak		kr 2 639
For behandling av søknad om dispensasjon fra reguleringsplaner og bebyggelsesplaner	kr 12 035 Bygge- og delesak		kr 12 012
For behandling av dispensasjon fra de øvrige bestemmelsene i PBL 2008 samt fra lovens forskrifter	kr 9 012 Bygge- og delesak		kr 9 009
Behandling av ferdigattest og midlertidig brukstillatelse			
Gebyr for midlertidig brukstillatelse og ferdigattest	kr 1 000 Bygge- og delesak		kr 1 001
Overtredelsesgebyr mv.			
Overtredelsesgebyr: for tiltak som er igangsatt uten tillatelse og/eller som er i strid med plan- og bygningslovgivningen	kr 5 000 Bygge- og delesak		kr 5 005

MATRIKKELLOVEN 2022			
Etablering av matrikkelenhet			
Etablering av grunneiendom og festgrunn, areal som skal benyttes til tilleggsareal, garasjetomt, parkeringsanlegg		Oppmåling	kr 0
areal fra 0 – 100 m² (inkludert punktteste)	kr 12 000	Oppmåling	kr 11 960
areal fra 101 – 500 m²	kr 16 200	Oppmåling	kr 16 215
areal fra 501 – 2000 m²	kr 19 300	Oppmåling	kr 19 320
areal fra 2001 m² – økning pr. påbegynt dekar.	kr 1 500	Oppmåling	kr 1 495
areal fra 4001 m² – økning pr. påbegynt dekar.	kr 500	Oppmåling	kr 460
areal fra 10001 m² – økning pr. påbegynt dekar.	kr 100	Oppmåling	kr 115
Ved fradeling av flere tilgrensende tomtar samtidig, betales 90% av satsene for den 4. t.o.m. den 10. tomten, og 80% av satsene f.o.m. den 11. tomten.			
Etablering av grunneiendom uten oppmåling (registreringsbrev):			
Kan brukes på hele selvstendige frittliggende teiger. (Gebyret gjelder også for matrikulering av umatrikulert grunn uten merking og oppmåling. Jfr. Matr.l. §34 og forskriftens §40)	kr 4 400	Oppmåling	kr 4 370
Oppmåling av uteareal på eierseksjon brukes punkt 1a			
Beløpet er pr eierseksjon som har tilleggsareal.			
Festgrunn som skal bli grunneiendom.			
Der målebrev foreligger brukes gebyr for 2 dekar tomt med 75 % reduksjon. Der det er punktteste eller ikke er målebrev brukes pkt. 1a. Ved overgang fra punktteste til festgrunn med definert areal brukes 1a.			
Etablering av anleggseiendom			
Gebyr som for opprettelse av grunneiendom. Gebyret beregnes ut fra anleggseiendommens grunnflate.			
areal fra 0 – 2000 m2	kr 40 400	Oppmåling	kr 40 365
areal fra 2001 m2 – økning pr. påbegynt dekar.	kr 4 900	Oppmåling	kr 4 945
Registrering av jordsameie			
Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Minstegebyr:	kr 6 700	Oppmåling	kr 6 670
Opprettelse av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning			
Gebyr etter henholdsvis 1.a, 1.b, 1.e eller 1.f. +	kr 3 300	Oppmåling	kr 3 335



Regulativ	Gebyr 2021	Gebyrområde	Gebyr 2022
Gebyr/ tiltak			
MATRIKKELLOVEN 2022			
Større landbrukseiendommer ol			
Større landbrukseiendommer og liknende (over 100 da) som ikke skal utbygges kan slippe oppmåling og merking. Det er en forutsetning at grensene er klare i marka og på kart. Det kan også være mulig å merke og måle bare det som er uklart. (forskr. § 42) Arbeidet faktureres etter medgått tid. Minstegebyr : gebyr for en tomt på 2 dekar etter 1.a			
Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering			
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før saken er fullført, saken må avises eller saken ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1. a-i.			
Grensejustering			
Grunneiendom, festegrunn og jordsameie Ved grensejustering er reglen at netto avgitt eller tilført areal til involverte matrikkelenheter ikke kan overstige 5 prosent, eller maksimalt 0,5 dekar. I tillegg kan ingen enhet avgi brutto areal som i sum overstiger 20 prosent av enhetens areal før justering		Oppmåling	kr 7 935
areal fra 0 – 250 m²	kr 5 300	Oppmåling	kr 5 290
areal fra 251 – 500 m²	kr 9 700	Oppmåling	kr 9 660
Anleggseiendom			
For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m3. Gebyret beregnes ut fra endringen i anleggseiendommens grunnflate + 70kr/m2	kr 16 200	Oppmåling	kr 16 215
Arealoverføring			
Grunneiendom, festegrunn og jordsameie Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål. Satser som i 1a.			
Anleggseiendom For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum. Gebyret beregnes ut fra endringen i anleggseiendommens grunnflate.			
Ved areal opp til 500 m2 (+ 60kr/m2)	kr 25 900	Oppmåling	kr 25 875
For areal over dette settes gebyret tilsvarende pkt 1.e. med et påslag på 30%.			



Regulativ	Gebyr 2021	Gebyrområde	Gebyr 2022
Gebyr/ tiltak			
MATRIKKELLOVEN 2022			
Klarlegging eksisterende grense: Tidligere koordinatbestemt			
Dette gjelder klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning eller kartforretning			
For inntil 2 punkt	kr 4 600	Oppmåling	kr 4 600
For overskytende grensepunkt, pr. punkt	kr 680	Oppmåling	kr 690
Klarlegging eksisterende grense: Ikke tidligere koordinatbestemt			
Dette gjelder klarlegging av eksisterende grense der grensen IKKE tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter			
For inntil 2 punkt		Oppmåling	kr 0
For overskytende grensepunkt, pr. punkt	kr 7 850	Oppmåling	kr 7 820
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid. Når hele tomten måles opp settes gebyret ikke høyere enn etter pkt. 1.	kr 1 950	Oppmåling	kr 1 955
Registrering av privat grenseavtale			
Gebyr fastsettes etter medgått tid.			
Matrikkelføring for andre			
Matrikkelføring for vegvesenet, jordskifteretten, domstolene og andre faktureres etter medgått tid. Minimumsgebyr er på 25 % av tomt på 2 dekar etter 1.a.			
Urimelig Gebyr			
Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.			
Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan enhetssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.			
Utstedelse av matrikkelbrev			
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen (Satsene endres etter at Statens Kartverk har kunngjort nye maksimalsatser)			
Matrikkelbrev inntil 10 sider			
Matrikkelbrev over 10 sider			
Timepris			
For arbeider hvor det ikke passer å bruke faste satser, er timeprisen	kr 1 200	Oppmåling	
Betalingspunkt			
Som hovedregel kreves gebyret etterskuddsvis.			
Seksjonering			
Seksjonering			
Gebyr fastsettes etter medgått tid. Medgått tid rundes oppover til nærmeste time. Timepris er som angitt i pkt. 11.	kr 3 000	Eierseksjonering	
		Eierseksjonering	
Gebyr for utslippstillatelser etter Forurensningsforskriften			
Søknad om utslippstillatelse (Forurensningsforskriftens § 11-4). For behandling av søknad om utslippstillatelse etter forurensningsforskriftens kap. 12 (inntil 50 pe)			
For behandling av søknad om utslippstillatelse etter forurensningsforskriftens kap. 14 (over 50 pe)	kr 7 166	Utslippstillatelser og kontroll	kr 7 144
	kr 14 326	Utslippstillatelser og kontroll	kr 14 288



3.3. GEBYRER VANN, AVLØP OG FEIING - SELVKOSTBEREGNINGER

Kommunale gebyrer - Budsjett 2022

Vegårshei kommune beregner kommunale gebyrer i tråd med forskrift om beregning av selvkost.

Selvkost innebærer at ekstrakostnadene som kommunen påføres ved å produsere en bestemt tjeneste skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene.

En annen sentral begrensning i kommunens handlingsrom er at overskudd fra det enkelte år skal tilbakeføres til abonnentene eller brukerne i form av lavere gebyrer innen de neste fem årene.

Dette betyr at hvis kommunen har bokført et overskudd som er eldre enn fire år, må dette brukes til å redusere gebyrene i det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2017 i sin helhet være disponert innen 2022.

Utfordringer med selvkostbudsjettet

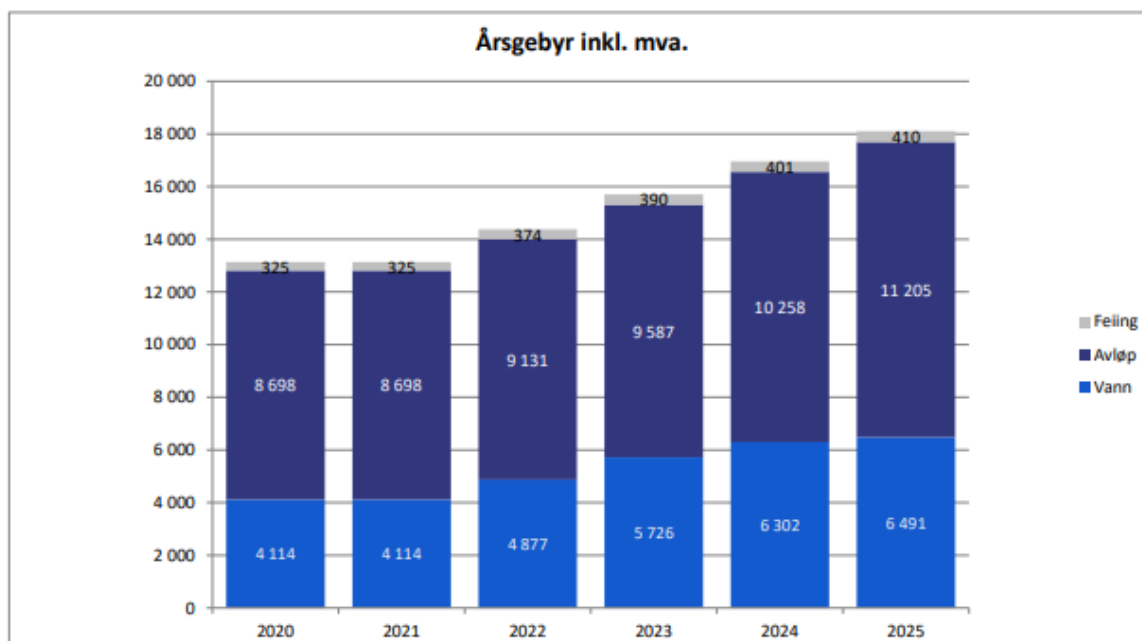
Det er en rekke faktorer som påvirker selvkostresultatet og som ligger utenfor kommunens kontroll. De viktigste faktorene er budsjettårets forventede kalkylerente (5-årig SWAP-rente + 1/2 %-poeng), kapasitetsbegrensninger ved gjennomføring av planlagte prosjekter, samt usikre utgifter og inntekter. I sum fører dette til at det er utfordrende å treffe med budsjettet.

Generelle forutsetninger

Kalkylerenten er anslått å bli 2,25 % i 2022. Budsjettet er utarbeidet den 18. august 2021. Tallene for 2020 viser endelig etterkalkyle, tallene for 2021 er prognostiserte verdier, mens tallene for 2022 til 2025 er budsjett-/økonomiplan. Ved behov for ytterligere grunnlagstall og beregningsmetoder henvises det til kommunens selvkostmodell Momentum Selvkost Kommune.

Gebyrutvikling for vann, avløp og feiing

Fra 2021 til 2022 foreslås en samlet gebyrøkning på rundt 9,5 %, hvor vann øker mest med 18,5 %. I perioden 2020 til 2025 øker samlet gebyr med kr 4 969, fra kr 13 137 i 2020 til kr 18 106 i 2025. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig gebyrøkning på 5,5 %. Gebyrseksemplene for vann og avløp er basert på et årlig vannforbruk på 144 kubikkmeter. Gebyrsatsene er inkl. mva.



Gebyrendring fra året før	2022	2023	2024	2025
Vann	18,5 %	17,4 %	10,1 %	3,0 %
Avløp	5,0 %	5,0 %	7,0 %	9,2 %
Feiing	15,0 %	4,3 %	2,9 %	2,2 %
Samlet endring	9,5 %	9,2 %	8,0 %	6,7 %

Vegårshei kommune benytter selvkostmodellen Momentum Selvkost Kommune til for- og etterkalkulasjon av kommunale gebyrer. Modellen benyttes for tiden av flere enn 300 norske kommuner og selskap.

Forslaget til gebyrsatser for 2022 er utarbeidet av Vegårshei kommune i samarbeid med EnviDan AS som har mer enn 17 års erfaring med selvkostberegninger og -rådgivning og bred erfaring rundt alle problemstillinger knyttet til selvkost.

Vann - 2020 til 2026

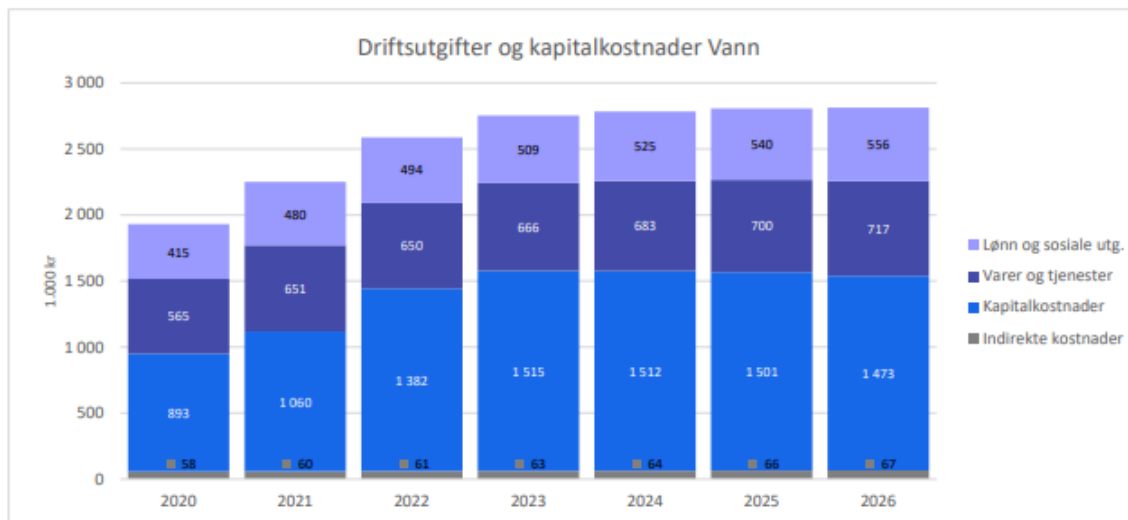
Gebyrsatser - Vann 2020 til 2026

Årsgebyret for vann i Vegårshei kommune er todelt, bestående av et fast abonnementsgebyr og et variabelt forbruksgebyr. Abonnementsgebyret i 2022 foreslås satt lik kr 3 271 og forbruksgebyret lik 11,15 kr/m³. Samlet årsgebyr blir da kr 4 877 for en normalabbonent med årlig vannforbruk lik 144 m³.

Gebyrsatser, Vann (inkl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Abonnementsgebyr (kr/abbonnent)	2 836	2 836	3 271	3 836	4 218	4 340	4 425
Forbruksgebyr (kr/m ³)	8,88	8,88	11,15	13,13	14,48	14,94	15,28
Arsgеbyr ved 144 m³ årlig forbruk	4 114	4 114	4 877	5 726	6 302	6 491	6 625
Endring fra året før		0,0 %	18,5 %	17,4 %	10,1 %	3,0 %	2,1 %

Driftsutgifter og kapitalkostnader Vann

Diagrammet nedenfor viser den forventede utviklingen av kostnadene for vann i Vegårshei kommune frem mot 2026.



Fra 2021 til 2022 forventes de totale kostnadene å øke med 15,3 %, hvorav kapitalkostnadene øker mest med omtrent 322 000 kroner. Kapitalkostnadene utgjør 53,4 % av de totale kostnadene og forventes å øke med 90 359 kr fra 2022 til 2026 som følge av planlagte investeringer. Hovedinntektskilden er art "164003 gebyr vann" som utgjør 93,6 % av gebyrintektene.

Selvkostoppstilling Vann

[illegible]

Avløp - 2020 til 2026

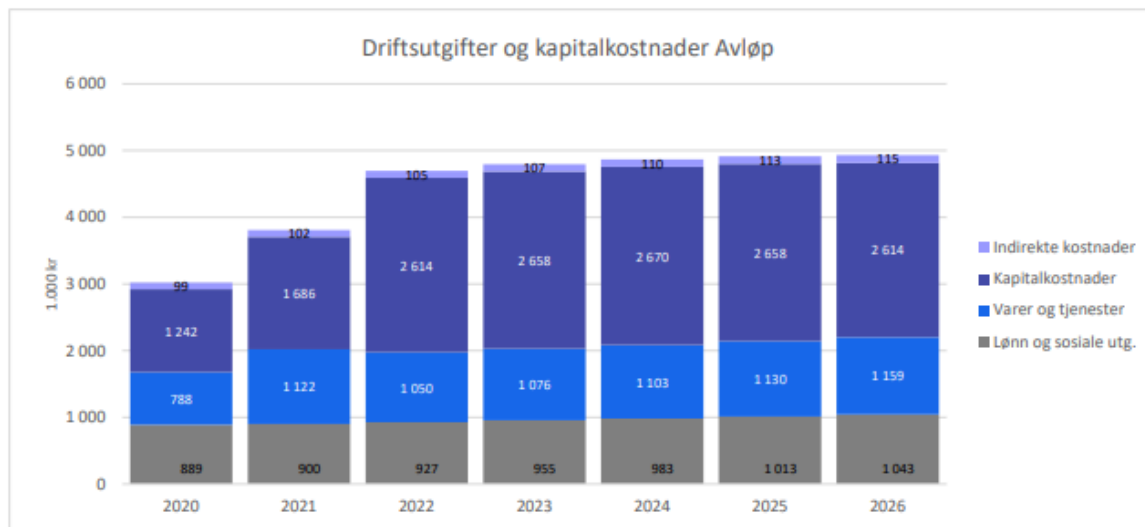
Gebyrsetter - Avløp 2020 til 2026

Årsgebyret for avløp i Vegårshei kommune er todelt, bestående av et fast abonnementsgebyr og et variabelt forbruksgebyr. Abonnementsgebyret i 2022 foreslås satt lik kr 6 143 og forbruksgebyret lik 20,75 kr/m³. Samlet årsgebyr blir da kr 9 131 for en normalabbonnent med årlig vannforbruk lik 144 m³.

Gebyrsatser, Avløp (inkl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Abonnementsgebyr (kr/abbonnent)	5 899	5 899	6 143	6 444	6 889	7 519	8 210
Forbruksgebyr (kr/m ³)	19,44	19,44	20,75	21,83	23,40	25,60	28,03
Årsgebyr ved 144 m³ årlig forbruk	8 698	8 698	9 131	9 587	10 258	11 205	12 246
Endring fra året før		0,0 %	5,0 %	5,0 %	7,0 %	9,2 %	9,3 %

Driftsutgifter og kapitalkostnader Avløp

Diagrammet nedenfor viser den forventede utviklingen av kostnadene for avløp i Vegårshei kommune frem mot 2026.



Fra 2021 til 2022 forventes de totale kostnadene å øke med 23,8 %, hvorav kapitalkostnadene øker mest med omtrent 928 000 kroner. Kapitalkostnadene utgjør 55,7 % av de totale kostnadene og forventes å øke med 187 kr fra 2022 til 2026 som følge av planlagte investeringer. Hovedinntektskilden er art "164005 gebyr avløp" som utgjør 96,0 % av gebyrinntektene.

Selvkostoppstilling Avløp

[illegible]

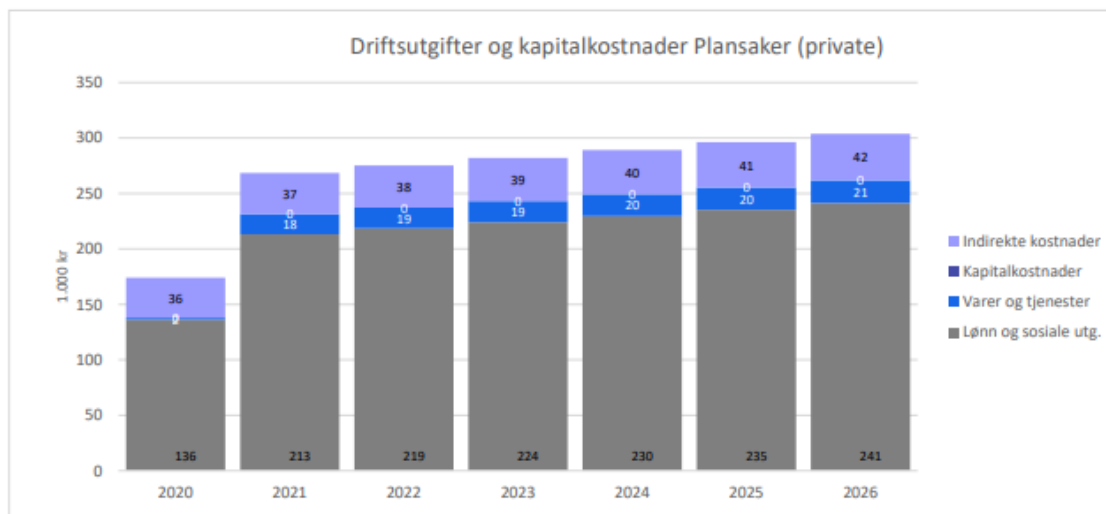
**Plansaker (private) - 2020 til 2026****Gebyrstatser - Plansaker (private) 2020 til 2026**

Gebyrinntektene for kommunens myndighetsoppgaver svinger normalt en del, fordi de avhenger av hvor mange og hvilke typer saker kommunen får til behandling hvert år. Dekningsgraden viser hvor mye gebyrene dekker av kommunens kostnader på tjenesteområdet. For årene etter 2021 viser tabellen hvilke inntekter kommunen må ha for å oppnå vedtatt kostnadsdekning.

Driftsinntekter, Plansaker (private) (ekskl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Driftsinntekter	91 848	88 771	275 194	282 074	289 125	296 352	303 757
Endring fra året før		-3,4 %	210,0 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %

Driftsutgifter og kapitalkostnader Plansaker (private)

Diagrammet nedenfor viser den forventede utviklingen av kostnadene for plansaker (private) i Vegårshei kommune frem mot 2026.



Fra 2021 til 2022 forventes de totale kostnadene å øke med 2,5 %, hvorav lønnsutgiftene øker mest med omtrent 77 000 kroner. Hovedinntektskilden er art "162000 salg av varer og tjenester, gebyrer -avgiftsfritt" som utgjør 100,0 % av gebyrinntektene.

Selvkostoppstilling Plansaker (private)

Selvkostregnskap (1.000 kr)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
10*** Lønn	136	213	219	224	230	235	241
11*** Varer og tjenester	2	18	19	19	20	20	21
Direkte driftsutgifter	138	231	237	243	249	255	262
Indirekte kostnader (drift og kapital)	36	37	38	39	40	41	42
Gebyrgrunnlag	174	268	275	282	289	296	304
Gebyrinntekter	92	89	275	282	289	296	304
Selvkostresultat	-82	-180	0	0	0	0	0
Selvkost dekningsgrad i %	52,8 %	33,1 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Selvkostfond/fremførbart underskudd (1.000 kr)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Selvkostfond 01.01	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Kalkulert rentekostnad/-inntekt selvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	0	0	0	0	0	0	0
Selvkostgrad i %	52,8 %	33,1 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Feiring - 2020 til 2026

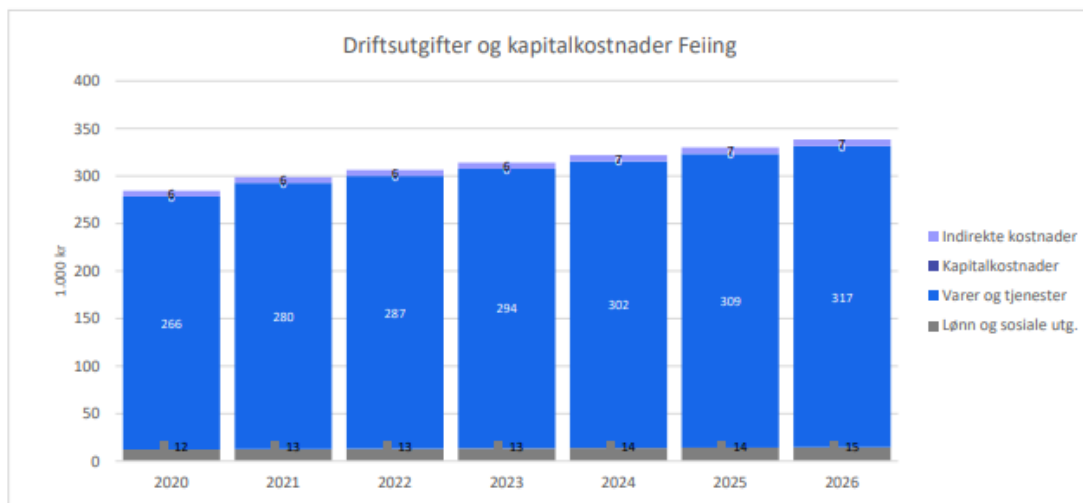
Gebyrsatser - Feiling 2020 til 2026

Det foreslås å sette normalgebyret ("standardgebyret") for feiling i 2022 til 374 kroner. Dette er en endring på 15,0 % fra 2021 til 2022. Normalgebyret som er vist i tabellen nedenfor er 10400 Feieavgift. Gebyret til den enkelte abonnent vil variere med abonnentkategori.

Gebyrsatser, Feling (inkl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Normalgebyr (kr/vare)	325	325	374	390	401	410	406
Endring fra året før		0,0 %	15,0 %	4,3 %	2,9 %	2,2 %	-0,9 %

Driftsutgifter og kapitalkostnader Feiling

Diagrammet nedenfor viser den forventede utviklingen av kostnadene for feiling i Vegårshei kommune frem mot 2026.



Fra 2021 til 2022 forventes de totale kostnadene å øke med 2,5 %, hvorav utgifter til varer og tjenester øker mest med omtrent 14 000 kroner. Hovedinntektskilden er art "164008 gebyr feiling" som utgjør 100,0 % av gebyrinntektene.

Selvkostoppstilling Feiing

[illegible]



Bygge- og delesaker - 2020 til 2026

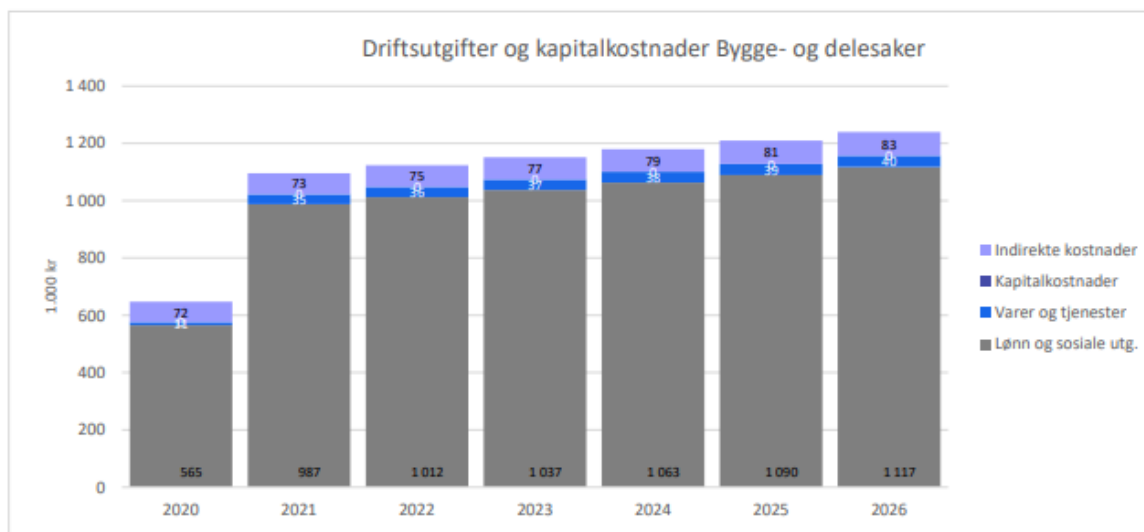
Gebyrsetter - Bygge- og delesaker 2020 til 2026

Gebyrinntektene for kommunens myndighetsoppgaver svinger normalt en del, fordi de avhenger av hvor mange og hvilke typer saker kommunen får til behandling hvert år. Dekningsgraden viser hvor mye gebyrene dekker av kommunens kostnader på tjenesteområdet. For årene etter 2021 viser tabellen hvilke inntekter kommunen må ha for å oppnå vedtatt kostnadsdekning.

Driftsinntekter, Bygge- og delesaker (ekskl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Driftsinntekter	836 166	927 900	1 123 172	1 151 252	1 180 033	1 209 531	1 239 765
Endring fra året før		11,0 %	21,0 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %

Driftsutgifter og kapitalkostnader Bygge- og delesaker

Diagrammet nedenfor viser den forventede utviklingen av kostnadene for bygge- og delesaker i Vegårshei kommune frem mot 2026.



Fra 2021 til 2022 forventes de totale kostnadene å øke med 2,5 %, hvorav lønnsutgiftene øker mest med omtrent 422 000 kroner. Hovedinntektskilden er art "162030 gebyr byggeanmeldelse" som utgjør 100,0 % av gebyrinntektene.

Selvkostoppstilling Bygge- og delesaker

Selvkostregnskap (1.000 kr)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
10*** Lønn	565	987	1 012	1 037	1 063	1 090	1 117
11*** Varer og tjenester	11	35	36	37	38	39	40
Direkte driftsutgifter	576	1 022	1 048	1 074	1 101	1 128	1 157
Indirekte kostnader (drift og kapital)	72	73	75	77	79	81	83
Øvrige inntekter	28	0	0	0	0	0	0
+/- Andre inntekter og kostnader	219	0	0	0	0	0	0
Gebyrgrunnlag	895	1 096	1 123	1 151	1 180	1 210	1 240
Gebyrinntekter	864	928	1 123	1 151	1 180	1 210	1 240
Selvkostresultat	-31	-168	-0	-0	0	0	0
Selvkost dekningsgrad i %	96,6 %	84,7 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd (1.000 kr)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Selvkostfond 01.01	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Kalkulert rentekostnad/-inntekt selvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	0	0	0	0	0	0	0
Selvkostgrad i %	96,6 %	84,7 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %



Oppmåling - 2020 til 2026

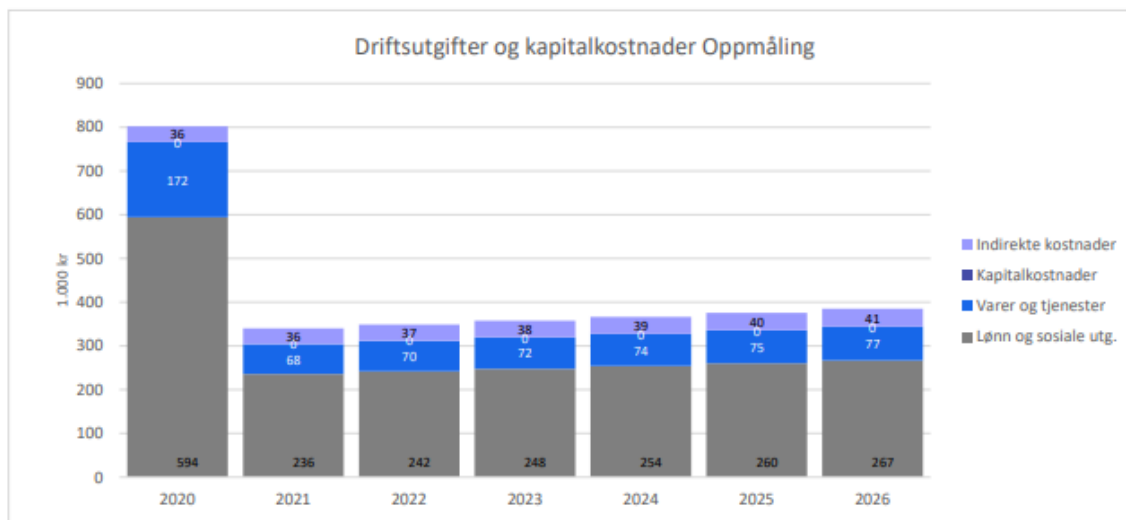
Gebyrsetter - Oppmåling 2020 til 2026

Gebyrinntektene for kommunens myndighetsoppgaver svinger normalt en del, fordi de avhenger av hvor mange og hvilke typer saker kommunen får til behandling hvert år. Dekningsgraden viser hvor mye gebyrene dekker av kommunens kostnader på tjenesteområdet. For årene etter 2021 viser tabellen hvilke inntekter kommunen må ha for å oppnå vedtatt kostnadsdekning.

Driftsinntekter, Oppmåling (ekskl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Driftsinntekter	584 622	450 000	327 811	333 753	342 455	351 526	360 895
Endring fra året før		-23,0 %	-27,2 %	1,8 %	2,6 %	2,6 %	2,7 %

Driftsutgifter og kapitalkostnader Oppmåling

Diagrammet nedenfor viser den forventede utviklingen av kostnadene for oppmåling i Vegårshei kommune frem mot 2026.



Fra 2021 til 2022 forventes de totale kostnadene å øke med 2,5 %, hvorav lønnsutgiftene øker mest med omtrent 358 000 kroner. Hovedinntektskilden er art "162031 oppmålingsgebyr" som utgjør 100,0 % av gebyrinntektene.

Selvkostoppstilling Oppmåling

Selvkostregnskap (1.000 kr)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
10*** Lønn	594	236	242	248	254	260	267
11*** Varer og tjenester	134	68	70	72	74	75	77
12*** Varer og tjenester	0	0	0	0	0	0	0
13*** Tjenester som erstatter kommunal egenp	38	0	0	0	0	0	0
Direkte driftsutgifter	766	304	312	320	328	336	344
Indirekte kostnader (drift og kapital)	36	36	37	38	39	40	41
Øvrige inntekter	-79	0	0	0	0	0	0
Gebyrgrunnlag	723	340	349	358	367	376	385
Gebyrinntekter	505	450	328	334	342	352	361
Selvkostresultat	-218	110	-21	-24	-24	-24	-24
Selvkost dekningsgrad i %	69,9 %	132,2 %	94,0 %	93,3 %	93,4 %	93,6 %	93,7 %
Selvkostfond/fremførbart underskudd (1.000 kr)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Selvkostfond 01.01	0	0	111	92	70	47	24
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	110	-21	-24	-24	-24	-24
-/+ Kalkulert rentekostnad/-inntekt selvkostfond	0	1	2	2	1	1	0
Selvkostfond 31.12	0	111	92	70	47	24	0
Selvkostgrad i %	69,9 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %



Eierseksjonering - 2020 til 2026

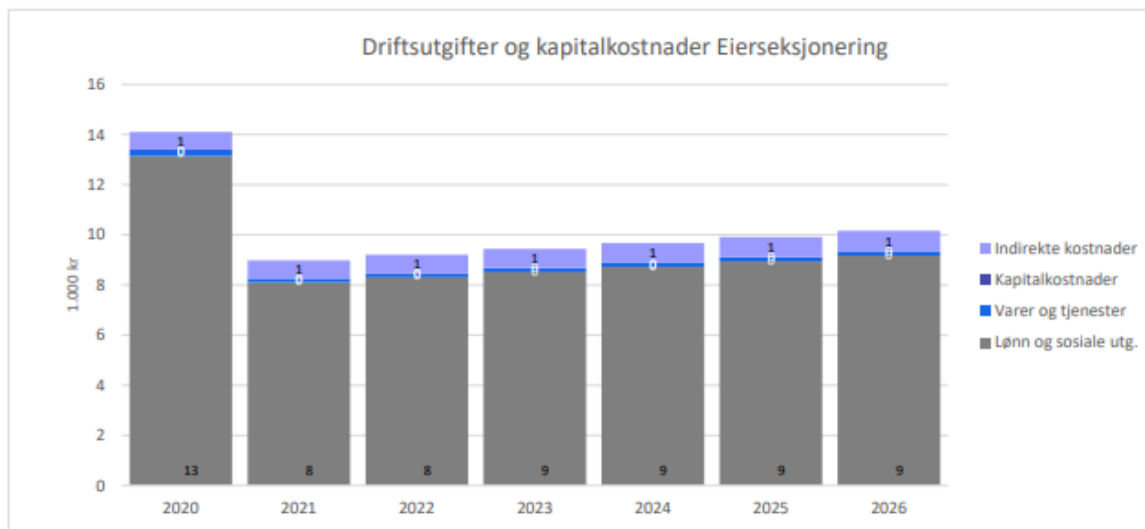
Gebyrsatser - Eierseksjonering 2020 til 2026

Gebyrinntektene for kommunens myndighetsoppgaver svinger normalt en del, fordi de avhenger av hvor mange og hvilke typer saker kommunen får til behandling hvert år. Dekningsgraden viser hvor mye gebyrene dekker av kommunens kostnader på tjenesteområdet. For årene etter 2021 viser tabellen hvilke inntekter kommunen må ha for å oppnå vedtatt kostnadsdekning.

Driftsinntekter, Eierseksjonering (ekskl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Driftsinntekter	5 000	5 000	9 208	9 439	9 675	9 917	10 164
Endring fra året før		0,0 %	84,2 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %

Driftsutgifter og kapitalkostnader Eierseksjonering

Diagrammet nedenfor viser den forventede utviklingen av kostnadene for eierseksjonering i Vegårshei kommune frem mot 2026.



Fra 2021 til 2022 forventes de totale kostnadene å øke med 2,5 %, hvorav lønnsutgiftene øker mest med omtrent 5 000 kroner. Hovedinntektskilden er art "162000 salg av varer og tjenester, gebyrer -avgiftsfritt" som utgjør 100,0 % av gebyrinntektene.

Selvkostoppstilling Eierseksjonering

Selvkostregnskap (1.000 kr)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
10*** Lønn	13	8	8	9	9	9	9
11*** Varer og tjenester	0	0	0	0	0	0	0
Direkte driftsutgifter	13	8	8	9	9	9	9
Indirekte kostnader (drift og kapital)	1	1	1	1	1	1	1
Øvrige inntekter	-5	0	0	0	0	0	0
Gebyrgrunnlag	9	9	9	9	10	10	10
Gebyrinntekter	0	5	9	9	10	10	10
Selvkostresultat	-9	-4	-0	-0	0	-0	0
Selvkost dekningsgrad i %	0,0 %	55,7 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Selvkostfond/fremførbart underskudd (1.000 kr)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Selvkostfond 01.01	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Kalkulert rentekostnad/-inntekt selvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	0	0	0	0	0	0	0
Selvkostgrad i %	0,0 %	55,7 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %



Utslippstillatelser - 2020 til 2026

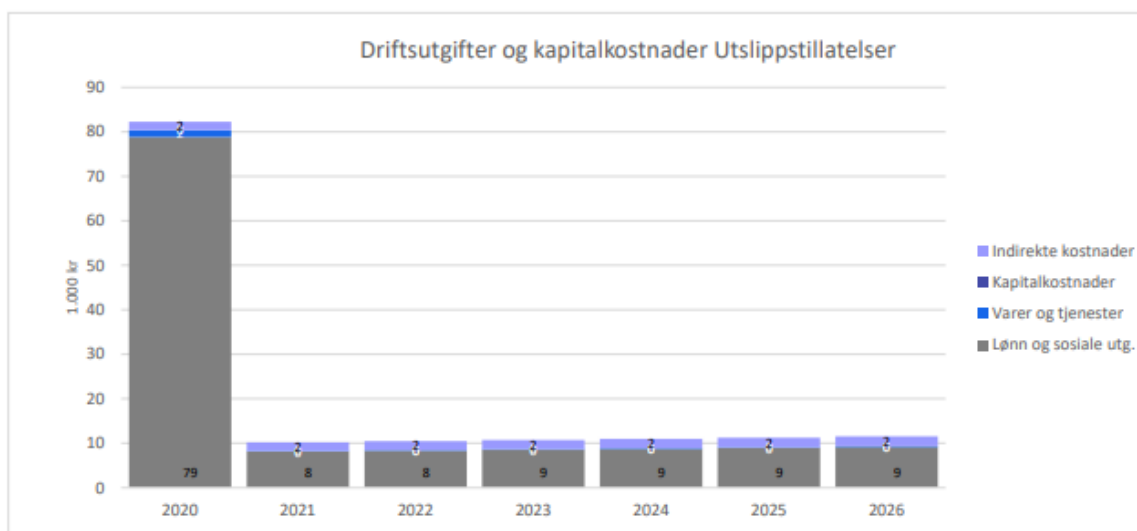
Gebyrsatser - Utslippstillatelser 2020 til 2026

Gebyrinntektene for kommunens myndighetsoppgaver svinger normalt en del, fordi de avhenger av hvor mange og hvilke typer saker kommunen får til behandling hvert år. Dekningsgraden viser hvor mye gebyrene dekker av kommunens kostnader på tjenesteområdet. For årene etter 2021 viser tabellen hvilke inntekter kommunen må ha for å oppnå vedtatt kostnadsdekning.

Driftsinntekter, Utslippstillatelser (ekskl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Driftsinntekter	68 000	20 000	7 578	7 484	7 721	7 985	9 345
Endring fra året før		-70,6 %	-62,1 %	-1,2 %	3,2 %	3,4 %	17,0 %

Driftsutgifter og kapitalkostnader Utslippstillatelser

Diagrammet nedenfor viser den forventede utviklingen av kostnadene for utslippstillatelser i Vegårshei kommune frem mot 2026.



Fra 2021 til 2022 forventes de totale kostnadene å øke med 2,5 %, hvorav lønnsutgiftene øker mest med omtrent 71 000 kroner. Hovedinntektskilden er art "" som utgjør 100,0 % av gebyrinntektene.

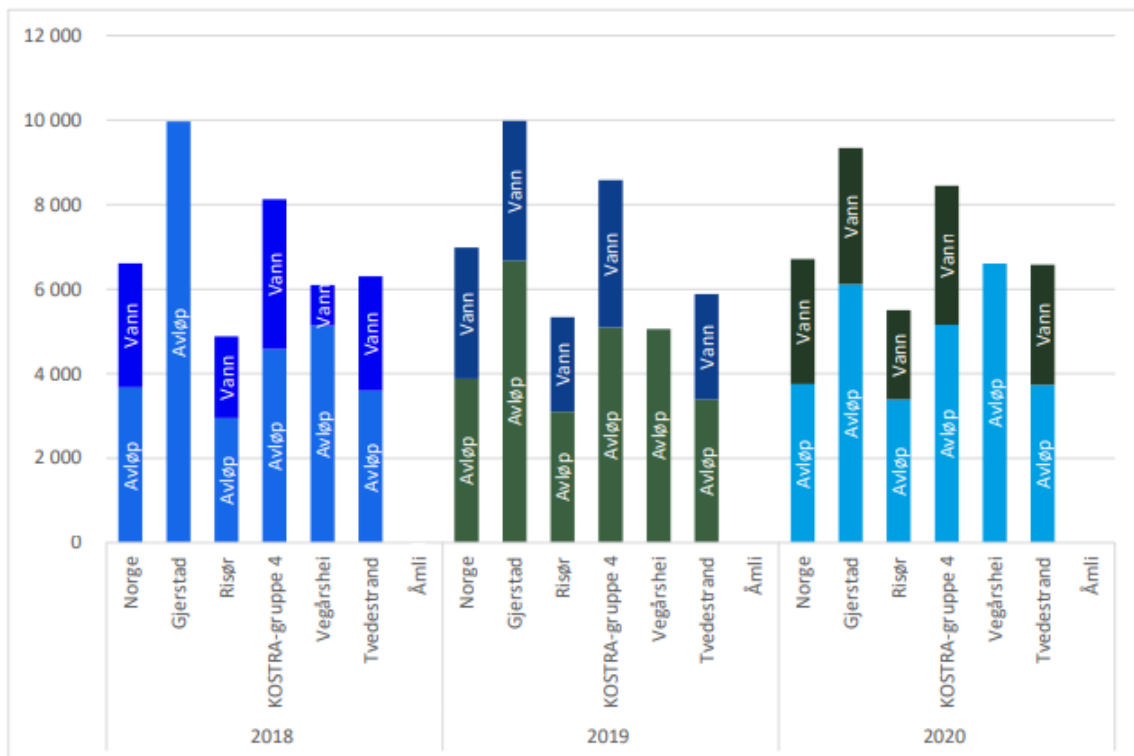
Selvkostoppstilling Utslippstillatelser

Selvkostregnskap (1.000 kr)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
10*** Lønn	79	8	8	9	9	9	9
11*** Varer og tjenester	2	0	0	0	0	0	0
Direkte driftsutgifter	80	8	8	9	9	9	9
Indirekte kostnader (drift og kapital)	2	2	2	2	2	2	2
Øvrige inntekter	-68	0	0	0	0	0	0
+/- Andre inntekter og kostnader	-18	0	0	0	0	0	0
Gebyrgrunnlag	-4	10	10	11	11	11	12
Gebyrinntekter	0	20	8	7	8	8	9
Selvkostresultat	4	10	-3	-3	-3	-3	-2
Selvkost dekningsgrad i %	0,0 %	196,1 %	72,5 %	69,6 %	70,3 %	70,9 %	81,0 %
Selvkostfond/fremførbart underskudd (1.000 kr)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Selvkostfond 01.01	0	4	14	11	8	5	2
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	4	10	-3	-3	-3	-3	-2
-/+ Kalkulert rentekostnad/-inntekt selvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	4	14	11	8	5	2	0
Selvkostgrad i %	0,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %



Effektivitetsbarometer VA

Grafen nedenfor viser gebyrgrunnlag for vann og avløp per husholdningsabbonnent, som tilsvarer samlet årsgebyr per abonnent når man justerer for bruk av selvkostfond, subsidiering og lignende. Siden kommuner ikke kan tjene penger på vann- og avløpstjenester vil summen av gebyrgrunnlag og gebyrinntekter i kommuner som ikke subsidierer vannforsyningen bli lik over tid. I tabellen sammenlignes Vegårshei kommune med tilgrensede nabokommuner, egen kostragruppe og landsgjennomsnittet.



Beregningen tar hensyn til andelen vannmengde som går til næringsforbruk ved at gebyrgrunnlaget er multiplisert med forholdstallet mengde vann levert husholdninger og mengde vann totalt. Nøkkeltallet er derfor en god indikator på prisnivået i kommunen sammenlignet med andre kommuner.

Gebyrgrunnlag per husholdningsabbonnent inngår som én av flere forklaringsvariabler i EnviDans benchmarkrapport, Effektivitetsbarometer VA, hvor målet er å sammenligne kommunene på parametere som måler effektivitet i VA-sektoren for på den måten å si noe om hvorfor gebyrene er som de er.

Les mer om Effektivitetsbarometer VA på: <https://www.envidan.no/selvskost/effektivitetsbarometer-va>

Tikoblingsavgift vann settes til kr. 17 424,- ekskl. mva i 2022, tilsvarende beløpet i 2021

Tikoblingsavgift kloakk settes til kr.17 424,- ekskl mva i 2022, tilsvarende beløpet i 2021

Abonnementsgebyr vann – næring settes til 2 ganger abonnenementsgebyr for vann – husholdning – kr. 6542,- inkl mva

Abonnementsgebyr avløp – næring settes til 1,49 ganger abonnenementsgebyr for avløp – husholdning – kr. 9152,- inkl mva



4. BUDSJETTINNSPILL

Kommunedirektøren foreslår å innfri fellesrådetets innspill på å drift og investeringer.



DEN NORSKE KIRKE
Vegårshei kirkelige fellesråd

SØKNAD OM INVESTERINGSMIDLER FOR 2022

Vegårshei kirkelige fellesråd Vegårshei kommune søker om følgende tiltak:

- | | | |
|---|--|----------------------------|
| 1 | Maling av Vegårshei kirke | Estimert pris kr 500 000,- |
| | Takrenner på Vegårshei kirke | Estimert pris kr 200 000,- |
| 2 | Nytt orgel i Vegårshei kirke –forprosjekt | Estimert pris kr 300 000,- |
| 3 | Bygging av redskapshus ved Vegårshei kirke | Estimert pris kr 800 000,- |

1. Maling av Vegårshei kirke:

Kirken må vaskes, skrapes og males. Sist malt i 2008. Kirken er svært malingsslitt og malingen flasser synlig flere steder. Bygget er tidligere malt med både linoljemaling og oljemaling som normalt har en varighet på 7-9 år. Det skal nå vaskes, skrapes og males med min. 2 strøk linoljemaling.

Det var invitert 3 malerfirma til felles befarings 21.09. kl 11.00. Det er samtidig bedt om prisoverslag på total kostnad. Ett firma møtte, ett tilbud er kommet inn.

Det ble i tillegg oppdaget at det ikke er montert takrenner på hele kirkebygget. Dette er noe som absolutt bør utføres i forbindelse med maling, da det allikevel er lift tilgjengelig. Det er ikke innhentet tilbud på dette, da kirkeverge ble klar over det på befarings 21.09. Beregner en pris på dette på kr 200 000,-.

2. Nytt orgel i Vegårshei kirke –forprosjekt.

Det er akutt behov for nytt orgel, da eksisterende orgel er i elendig forfatning.

Reparasjonsarbeidet som påløper er både kostbart og tidkrevende.

Det er opprettet en orgelkomite som utarbeider prosjektet.

Det har i løpet av 2021 blitt utført en del forarbeid, pålydende ca kr 40 000,- til bl.a orgelkonsulent, befarings mm. I tillegg har det vært befarings for å kontrollere konstruksjon og vekt på nytt orgel, pris ca 70 000,-. Dette er midler som midlertidig legges ut fra fellesrådets driftsbudsjett –prosjekt nytt orgel.

3. Bygging av redskapshus ved Vegårshei kirke

Dette er et tiltak som ble planlagt i forbindelse med utvidelse av gravplassen, men satt på vent.

Det er utarbeidet enkle tegninger som vil flukte svært godt inn i terrenget, og grunnarbeidet er allerede gjort. Bygget vil inneholde kaldt lager med plass til maskiner og utstyr, samt toalett og garderobe.



28.09.21

For Vegårshei fellesråd

Liv Eikås-Homme

Kirkeverge



DEN NORSKE KIRKE

Vegårshei kirkelige fellesråd

Behovsoversikt fellesrådet 2022

Fellesrådet legger frem behovsoversikt for 2022 for kommunen på kr 1 427 000,- i driftstilskudd.

I behovsoversikten for 2022 er det lagt inn en liten auke ifht driftstilskudd 2021, sant innkjøp av ny snøfreser til kirkegården.

Behovene er de samme som informert om for 2021.

Med vennlig hilsen

For Vegårshei fellesråd

Liv Eikås-Homme

kirkeverge



VETAKS

SAKSUTSKRIFT

Arkivsak-dok.
Saksbehandler

21/00632-2
Benedikte Muruvik Vonen

Budsjett for kontrollarbeidet 2022 Vegårshei

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Vegårshei kontrollutvalg	23.09.2021	23/21

Vegårshei kontrollutvalg har behandlet saken i møte 23.09.2021 sak 23/21

Møtebehandling

Utvalgssekretær Benedikte Muruvik Vonen redegjorde for forutsetningene bak og oppbyggingen av forslag til budsjett for kontrollarbeidet 2022 og svarte på spørsmål.

Voting

Enstemmig for forslag til vedtak.

Vedtak

Kontrollutvalget innstiller følgende til kommunestyret:

Kommunestyret vedtar forslag til budsjett for kontrollarbeidet 2022 i Vegårshei kommune med en ramme på kr 697 000.

Kontrollutvalget sitt budsjettforslag skal følge budsjettsaken til kommunestyret via formannskapet.

Kommunedirektøren foreslår å imøtekomme kontrollutvalgets innstilling om budsjett for 2022.



5. INTERKOMMUNALE SAMARBEIDSLØSNINGER

Vegårshei kommune deltar i flere interkommunale samarbeid. Dette er både formelle samarbeid etter Kommunelovens kapitlene 17-20 og mer uformelle fagnettverk. Kommunen er også eget forvaltningsorgan samt at kommunen er representert i organisasjoner og foreninger. Mer utførelse informasjon om dette finnes på kommunens hjemmeside. Under nevnes likevel noen av disse samarbeidende.

KOMMUNENS DELTAKELSE I INTERKOMMUNALT SAMARBEID

- Arendal legevakt
- Østre Agder brannvesen
- 110 Agder (alarmsentralen)
- Interkommunal arbeidsgiverkontroll i Agder (IAA)
- Pedagogisk Psykologisk Rådgivningstjeneste (PPT)
- Kulturskolen Øst i Agder
- Felles veterinærvakt
- Barnevernstjenesten Øst i Agder
- Østre Agder Krisesenter
- Jordmortjeneste
- Kommunal øyeblikkelig hjelp (KØH)
- Felles samhandlingskoordinator og felles e-helsekoordinator
- Felles veilysmedarbeider
- IKT Agder
- Interkommunalt plansamarbeid for ny E18 Tvedestrand – Bamble (IKP)

ØSTREGIONEN

PPT

Vegårshei har i flere år hatt felles PPT tjeneste med Risør og Tvedestrand. Gjerstad ble tilknyttet samarbeidet i 2015.

Kulturskolen øst i Agder

Gjerstad, Risør, Tvedestrand og Vegårshei deltar i ulike aktiviteter i regi av Kulturskolen øst i Agder.

Barnevern

Vegårshei kommune ble fra 1.1.16 innlemmet i interkommunal barnevernstjeneste med kommunene i østregionen. Gjerstad er vertskommune for samarbeidet, som ble installert i nye lokaler på Brokelandsheia.

SAMARBEID I REGI AV ØSTRE AGDER REGIONRÅD

Vegårshei kommune er også deltaker i Østre Agder regionråd, som er et samarbeidsforum for kommunene Arendal, Froland, Grimstad, Åmli, Tvedestrand, Risør, Gjerstad og Vegårshei. Dette fellesskapet skal bidra til å samordne regionens og kommunenes interesser overfor fylket, staten og andre organer på region-, fylkes- og/ eller riksplan. Samarbeidet skal jobbe for å styrke regionens infrastruktur og systematisk arbeide for at regionen velges som lokaliseringssted for offentlige og private virksomheter.

I 2017 iverksatte styret for Østre Agder en evaluering av samarbeidet. Denne prosessen omfattet egnevaluering, ekstern evaluering i regi av Agderforskning og evalueringsmøter i kommunestyre og bystyre. På grunnlag av evalueringen la styret frem forslag til nye

vedtekter og nye finansieringsmodeller for det interkommunale samarbeidet. Det vises for øvrig til samarbeidets styringsdokumenter.

Under følger noen samarbeidsordninger som nå koordineres gjennom Østre Agder regionråd:

IKT-Agder

DDØ (Den Digitale Østregionene) og IKT Agder ble slått sammen til IKT Agder fra 01.01.18. I tillegg til de 8 kommunene i Østre Agder deltar også Fylkeskommunen og Vennesla kommune i dette samarbeidet. Noe av hensikten med denne sammenslåingen er blant annet å kunne høste ytterligere gevinster på profesjonalisering av drift og utvikling.

Østre Agder brannvesen

Vegårshei kommune har siden 2007 inngått i Østre Agder brannvesen. Erfaringer har vist at dette utelukkende har vært et positivt tiltak. Momenter som blir trukket frem er følgende:

- Mer stabil og profesjonell ledelse (heltid)
- Større fagmiljø og kompetanse (fagfolk på heltid)
- Bedre kompetanse på instruktørene (faste instruktører – "instruktørving")
- Enklere og side-forskyve ressurser (behøver ikke å tenke økonomi i enkelt tilfeller)

Krisesenter for kvinner, barn og menn

Krisesenter for kvinner og barn i Arendal ble i 2011 endret fra stiftelse til å bli et vertskommunesamarbeid. Krisesenteret ble i tillegg utvidet til også å gjelde for menn. Vegårshei har ikke ressurser til å ivareta oppgavene med å ha et eget krisesenter med de krav som stilles, og har derfor gått inn i samarbeid med flere andre kommuner, hvor Arendal er vertskommune.

Samhandlingsreformen St.meld. 47 (08 – 09)

Reformen trådte i kraft fra 2012 og innebærer at kommunen har fått utvidet ansvar for innbyggernes helse. Interkommunalt samarbeid med Østre Agder kommunene er etablert, og er svært viktig, for å kunne imøtekomme flere av de krav som stilles i forbindelse med reformen.

Veilyssamarbeid

Fra januar 2014 er det etablert en samarbeidsgruppe for veilyssdrift i Østre Agder med en representant fra hver kommune. Samarbeidsgruppen har ett felles årsverk (driftsleder) til disposisjon. Ut over dette stiller den enkelte kommune nødvendig personell til disposisjon for løsning av egne oppgaver.

Kommunal øyeblikkelig hjelp (KØH)

Kommunal øyeblikkelig er et alternativ til innleggelse i sykehus for innbyggere i Østre Agder og Nissedal. Pasientene skal få et like godt eller bedre tilbud gjennom KØH sammenlignet med innleggelse i sykehus. Tilbudet er ikke en erstatning for korttidsopphold, rehabilitering eller avlastning. Sengeplassene er på Myratunet i Arendal (8) og Fevikun i Grimstad (2).

E-helse

Østre Agder har siden høsten 2013 hatt velferdsteknologi som et felles prioritetsområde med en ehelsekoordinator til å samordne innsatsen der Risør er vertskommune. Gjennom prosjektet «Innføring velferdsteknologi Agder 2020» er kommunene i Agderfylkene med Østre Agder blitt ledende i arbeidet med sikte på å ta i bruk velferdsteknologi i Norge. De



velferdsteknologiske løsningene skal leveres av Telenor Norge og Telenor Objects, og er den største felles anskaffelsen av trygghets- og varslingsteknologi i Norge. Fagmiljøene i Grimstad kommune spiller en nøkkelrolle i utviklingsarbeidet i landsdelen og regionalt.

Legevakt

Arendal kommunale legevakt er et interkommunalt legevaktsamarbeid mellom ti kommuner; Arendal, Froland, Fyresdal, Gjerstad, Grimstad, Nissedal, Tvedestrand, Vegårshei, Risør og Åmli. Legevakten har telefonformidling for Evje og Hornes, Bygland, Valle og Bykle.

Østre Agder oppvekstforum

Kommunedirektørene i Østre Agder har lagt opp til et utvidet samarbeid innen skole- og barnehage sektoren, dette er nå godt etablert. Østre Agders innsats på feltet dekkes av kontingenten og at det søkes om eksterne midler til konkrete prosjekter. For tiden pågår DEKOM (desentralisert kompetanse utvikling for skole), REKOM (regionalisert kompetanse utvikling for barnehagene) og kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis. Disse satsningene har alle tre knyttet til seg eksterne utdanningsmiljøer som Universitet i Agder.

Samarbeid om nærings- og samfunnsutvikling

Gjennom deltagelse i det nasjonale programmet utviklingsprogram for byregioner (BYR) har Østre Agder siden januar 2016 mottatt midler fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet for å kunne gjennomføre prosjekter og utvikle samarbeidet innenfor næring- og samfunnsutvikling i regionen. En felles prosjektleder har ivaretatt oppgavene i Østre Agder i samarbeid med Østre Agder næringsnettverk som består av kommunenes næringssjefer og næringsmedarbeidere.

Østre Agder fagnettverk for samfunnssikkerhet og beredskap

Dette nettverket er har til nå vært et mer uformelt nettverk, som i sin startet med de fem østkommunene. Nettverket har etter hvert vokst og består nå av alle Østre Agder kommunene, Østre Agder brannvesen, Grimstad brannvesen, Fylkeskommune og Fylkesmann inviteres med i hvert møte. I det nettverket har blitt større og mer og mer formalisert ønsket kommunedirektørene å få dette inn i samme form som de øvrige samarbeidsforumene.



6. EIERSTYRING

Det er ofte fokus på kommunene som eiere, og forvaltere, av samfunnets verdier. Derfor er det viktig å ha kunnskap og oversikt over kommunens eierskap og forvaltningsansvar. Samtidig samarbeider kommunene i dag om å løse et bredt spekter av oppgaver. Omfanget av ulike samarbeidsløsninger er blitt så omfattende, at det er oppstått et behov for en samlet oversikt både for både administrasjon og politikere.

Den første eierskapsmeldingen for Vegårshei kommune ble utarbeidet av et politisk utvalg og vedtatt av kommunestyret i mai 2008. Meldingen ble siden rullert i 2010.

Meldingen ble revidert i 2016, og den har skiftet navn til "Eierskap og samarbeidsløsninger i Vegårshei kommune", og framstår nå som et mer rendyrket oppslagsverk for dette temaet. Meldingen ble behandlet i kommunestyret 11.10.2016. Neste hovedrevisjon av meldingen følger den kommunale planstrategien, med årlige administrative oppdateringer om nødvendig.

Kommunens realverdier kan grovt deles inn i 3 kategorier:

1. Eierskap i bedrifter/virksomheter
2. Bygninger, eiendommer, anlegg og tomter
3. Infrastruktur innen vann og avløp

Meldingen omhandler i hovedsak første punkt, samt en oversikt over de samarbeidsarenaene kommunen deltar på. Til meldingen er det også lagt ved notater om kommuneskogen, kommunal veigrunn samt øvrig kommunal eiendom.

Det vises til meldingen i sin helhet, som blant annet ligger på kommunens hjemmeside.

Under følger en kort oppsummering på hva Vegårshei kommune er medeier og har eierinteresser i.

KOMMUNENS EIERINTERESSER I AKSJESKAP

- KLP – Kommunal landspensjonskasse
- Jobbklar AS
- Lisand Industrier AS
- Aust-Agder Næringsselskap AS
- Vegårshei ski- og aktivitetssenter AS
- Risør- og Tvedestrandregionens avfallsselskap AS (RTA AS)
- Agder Energi AS
- USUS AS

KOMMUNENS DELTAKELSE I INTERKOMMUNALE SELSKAP (IKS)

- Aust-Agder Revisjon IKS
- Aust-Agder Museum og Arkiv IKS
- Agder og Telemark kontrollutvalgssekretariat IKS

KOMMUNENS DELTAKELSE I STIFTELSE

- Aust-Agder Utviklings- og kompetansefond
- Vegårshei Bygdetun

KOMMUNENS DELTAKELSE I SAMVIRKEFORETAK (SA)



- AT Skog SA
- Biblioteksentralen SA

KOMMUNENS DELTAKELSE I INTERKOMMUNALT SAMARBEID

- Offentlig fellesinnkjøp på Agder (OFA)
- Interkommunal forsikringsordning
- Interkommunalt Utvalg mot Akuttforurensning (IUA)
- Driftsassistansen i Aust-Agder (DA)
- Opplæringskontoret for offentlig sektor i Agder
- Friluftsrådet Sør
- Oppreisningsordningen for barnevernsbarn
- Regionalt næringsfond for Østregionen
- Kommunesamarbeidet Østre Agder

KOMMUNENS DELTAKELSE I ORGANISASJONER/FORENINGER

- Kommunenes Sentralforbund (KS)
- Vegårshei skogeierlag
- Vegår Grunneierlag
- Vegårshei frivilligsentral

EGET FORVALTNINGSORGAN I KOMMUNEN

- Vegårshei kirkelige fellesråd

KOMMUNENS SAMARBEID MED BANK

- Østre Agder Sparebank

KOMMUNENS DELTAKELSE I ANDRE SAMARBEIDSLØSNINGER

- Reiselivssamarbeid (web-basert)
- Samarbeid om landbruksnæringen
- Sørlandsrådet
- K 14
- Overordnet strategisk samarbeidsutvalg (OSS)

BYGG – EIENDOM – ANLEGG OG TOMTER

- Kommuneskogene
- Annet kommunalt eid areal, samt veier
- Kommunal bygningsmasse
- Kjøretøy/maskiner

FAGLIGE NETTVERK

Det finnes mange formelle og uformelle administrative nettverk mellom to eller flere kommuner innen alle fagfelt. Disse omtales ikke nærmere her, men nettverkene er svært viktige for utførelsen av gode faglige tjenester. Nettverkene bidrar til at ansatte i små enheter får samarbeidet om felles utfordringer i en større faglig sammenheng.