



VEGÅRSHEI  
KOMMUNE

## ÅRSBERETNING 2025



|                               |                     |           |
|-------------------------------|---------------------|-----------|
| Sørlandet Kommunerevisjon IKS | Behandlet: xx.26    | Godkjent: |
| Kontrollutvalget              | Behandlet: 21.05.26 | Godkjent: |
| Vegårshei formannskap         | Behandlet: 02.06.26 | Godkjent: |
| Vegårshei kommunestyre        | Behandlet: 16.05.26 | Godkjent: |





|                                                                 |           |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. KOMMUNEDIREKTØRENS INNLEDNING .....</b>                   | <b>3</b>  |
| <b>2. ØKONOMISK RESULTAT .....</b>                              | <b>4</b>  |
| <b>3. KOMMUNENS VIRKSOMHET .....</b>                            | <b>6</b>  |
| 3.1 KOMMUNENS VISJONER OG VERDIER .....                         | 6         |
| 3.2 OVERORDNET ORGANISERING .....                               | 7         |
| 3.3 ÅRSVERK, ALDERSFORDELING, STILLINGSANDEL OG LÆRLINGER ..... | 7         |
| 3.4 SYKEFRAVÆRSUTVIKLING .....                                  | 9         |
| 3.5 LIKESTILLING OG MANGFOLD .....                              | 10        |
| 3.6 INTERNKONTROLL .....                                        | 10        |
| 3.7 INFORMASJONSSIKKERHET .....                                 | 12        |
| <b>4. POLITISK VIRKSOMHET .....</b>                             | <b>13</b> |
| 4.1 ØKONOMISK RESULTAT .....                                    | 13        |
| <b>5. KOMMUNEDIREKTØR OG STAB .....</b>                         | <b>15</b> |
| 5.1 ØKONOMISK RESULTAT .....                                    | 15        |
| 5.2 BEMANNING .....                                             | 15        |
| 5.3 SYKEFRAVÆR .....                                            | 15        |
| 5.4 STATISTIKK OG KOMMENTARER .....                             | 16        |
| 5.5 MÅL OG MÅLOPPNÅELSE .....                                   | 17        |
| <b>6. SAMFUNN OG INFRASTRUKTUR .....</b>                        | <b>20</b> |
| 6.1 ØKONOMISK RESULTAT .....                                    | 20        |
| 6.2 BEMANNING .....                                             | 20        |
| 6.3 SYKEFRAVÆR .....                                            | 20        |
| 6.4 TJENESTELEVERANSE TIL ASYLMOTTAKET .....                    | 20        |
| 6.5. INVESTERINGSOVERSIKT PER PROSJEKT .....                    | 22        |
| 6.6 STATISTIKK OG KOMMENTARER .....                             | 24        |
| 6.7 MÅL OG MÅLOPPNÅELSE .....                                   | 28        |
| <b>7. HELSE OG MESTRING .....</b>                               | <b>29</b> |
| 7.1 ØKONOMISK RESULTAT .....                                    | 29        |
| 7.2 BEMANNING .....                                             | 29        |
| 7.3 SYKEFRAVÆR .....                                            | 30        |
| 7.4 TJENESTELEVERANSE TIL ASYLMOTTAKET .....                    | 30        |
| 7.5 STATISTIKK OG KOMMENTARER .....                             | 32        |
| 7.6 MÅL OG MÅLOPPNÅELSE .....                                   | 34        |
| <b>8. OPPVEKST .....</b>                                        | <b>36</b> |
| 8.1 ØKONOMI .....                                               | 36        |
| 8.2 BEMANNING .....                                             | 36        |
| 8.3 SYKEFRAVÆR .....                                            | 36        |
| 8.4 TJENESTELEVERANSE TIL ASYLMOTTAK .....                      | 37        |
| 8.5 STATISTIKK OG KOMMENTARER .....                             | 37        |
| 8.6 MÅL OG MÅLOPPNÅELSE .....                                   | 39        |
| <b>9. ÅRSBERETNINGER FRA INTERKOMMUNALE SAMARBEID .....</b>     | <b>41</b> |



## 1. Kommunedirektørens innledning

2025 har vært et år som viser kvalitet i Vegårshei kommune – både økonomisk, organisatorisk og tjenestemessig. Året avsluttes med et meget godt økonomisk resultat, bedre enn tidligere prognoser, og dette gir oss et viktig handlingsrom i møte med framtidige utfordringer. Et solid resultat er ikke et mål i seg selv, men det er viktig at vi er i ferd med å etablere en økonomisk buffer som gir oss trygghet til å planlegge langsiktig, møte økt kostnadspress og samtidig videreutvikle gode tjenester for innbyggerne. Dette vil ha stor betydning når vi vet at vi skal møte store utfordringer i årene fremover.

Det gode resultatet skyldes først og fremst god økonomistyring i hele organisasjonen. En bevisst holdning til prioriteringer, tett oppfølging av driften og ansvarlighet på alle nivåer har sikret balanse mellom kvalitet og ressursbruk. Dette arbeidet har vært helt avgjørende for at Vegårshei også i 2025 leverer stabile og bærekraftige tjenester sammen med et godt økonomisk resultat.

I tillegg har kommunen oppnådd høy grad av måloppnåelse i alle sektorer. Strategisk arbeid med kvalitet, styring og faglig utvikling har gitt tydelige resultater. Vi ser dette i tjenestekvalitet, evne til å utvikle oss, og i evnen til å levere på politiske mål og planer. Samtidig er sykefraværet lavt, noe som reflekterer et godt arbeidsmiljø og ansatte som trives, mestrer og opplever meningsfulle arbeidsdager. Dette har stor betydning både for kvaliteten på tjenestene og for økonomien.

Samarbeidet mellom politikere, ledere og medarbeidere har også i 2025 vært preget av tydelige mål, gode prosesser og gjensidig respekt. Dette samspillet er en av Vegårsheis største styrker.

Avslutningsvis vil jeg rette en stor og oppriktig takk til alle ansatte og ledere i alle ledd. Det er deres innsats, kompetanse og engasjement som har gjort årets gode resultater mulig. Takk for det viktige arbeidet dere gjør hver dag for innbyggerne i Vegårshei.

Vegårshei 15.03.2026

Ole Petter Skjævestad  
Kommunedirektør



## 2. Økonomisk resultat

Kommunens økonomiske resultat i 2025 kan sammenfattes slik:

Alle tall i hele 1.000

|                                                           | Regnskap<br>2025 | Regulert<br>budsjett<br>2025 | Awik<br>fra<br>budsjett |
|-----------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|-------------------------|
| Rammetilskudd                                             | -135 554         | -135 136                     | 418                     |
| Inntekts- og formuesskatt                                 | -70 976          | -70 354                      | 622                     |
| Eiendomsskatt                                             | -6 845           | -6 687                       | 158                     |
| Andre overføringer og tilskudd fra staten                 | -18 580          | -19 359                      | -779                    |
| Overføringer og tilskudd fra andre                        | -34 343          | -30 331                      | 4 012                   |
| Brukerbetalinger                                          | -4 815           | -3 365                       | 1 450                   |
| Salgs- og leieinntekter                                   | -24 100          | -21 895                      | 2 205                   |
| Renteinntekter og utbytte                                 | -21 238          | -18 077                      | 3 161                   |
| <b>Sum drifts- og finansinntekter</b>                     | <b>-316 451</b>  | <b>-305 204</b>              | 11 247                  |
|                                                           |                  |                              |                         |
| Lønn og sosiale utgifter                                  | 159 265          | 161 410                      | 2 145                   |
| Kjøp av varer og tjenester                                | 113 482          | 107 029                      | -6 453                  |
| Overføringer og tilskudd til andre                        | 9 959            | 9 649                        | -310                    |
| Renteutgifter og avdrag                                   | 26 867           | 24 992                       | -1 875                  |
| <b>Sum drifts- og finansutgifter ekskl. avskrivninger</b> | <b>309 573</b>   | <b>303 080</b>               | <b>-6 493</b>           |
|                                                           |                  |                              | 0                       |
| <b>Netto driftsresultat (overskudd)</b>                   | <b>-6 878</b>    | <b>-2 124</b>                | 4 754                   |

Tabell 1: Tabellen er en svært forenklet illustrasjon, og oppfyller ikke regnskapsforskriftens krav til oppsett. For en mer detaljert oversikt vises det til økonomisk oversikt i eget regnskapsdokument

Overskuddet utgjør 2,3 % av sum driftsinntekter, mot et overskudd på 2,7 % året før. Kommunestyret har vedtatt at Vegårshei kommune skal ta sikte på et overskudd på minimum 0,5 %, og kravet er følgelig oppfylt med god margin både i 2025 og 2024. Resultatet er også bedre enn de 1,75 % som anbefales av Teknisk beregningsutvalg for kommunal og fylkeskommunal økonomi (TBU).

### Premieavvik og disposisjonsfond

Akkumulert premieavvik (utsatte pensjonskostnader som belastes fremtidige budsjetter) utgjør ved utgangen av 2025 kr 18,0 mill. Samtidig utgjør kommunens disposisjonsfond kr 25,3 mill. Dette innebærer at reelt disposisjonsfond (altså etter justering for premieavvik) utgjør kr 7,3 mill ved utgangen av 2025.

For en komplett oversikt over fondsmidler vises det til regnskapsdokumentet.



Avvik mellom regnskap og budsjett for de enkelte rammeområder kan sammenfattes slik:

Alle tall i hele 1.000

|                                                       | Regnskap<br>2025 | Regulert<br>budsjett<br>2025 | Avvik<br>fra<br>budsjett |
|-------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|--------------------------|
| Rammetilskudd og skatteutjevning                      | -135 554         | -135 136                     | 418                      |
| Inntekts- og formuesskatt                             | -70 976          | -70 354                      | 622                      |
| Eiendomsskatt                                         | -6 845           | -6 687                       | 158                      |
| Andre generelle driftsinntekter                       | -18 580          | -19 359                      | -779                     |
| Renteinntekt og utbytte                               | -21 238          | -18 077                      | 3 161                    |
| Renteutgifter og avdrag                               | 26 867           | 24 992                       | -1 875                   |
| Netto brukt / avsatt til bundne og ubundne fond       | 6 878            | 2 124                        | -4 754                   |
| <b>Frie midler til fordeling drift</b>                | <b>-219 448</b>  | <b>-222 497</b>              | <b>-3 049</b>            |
|                                                       |                  |                              |                          |
| 10 - Kommunedirektøren og stab                        | 10 108           | 9 681                        | -427                     |
| 14 - Tilskuddsordninger                               | 19 005           | 19 015                       | 10                       |
| 16 - Fellesutgifter til fordeling                     | -6 780           | -1 527                       | 5 253                    |
| 20 - Sektor oppvekst                                  | 63 442           | 62 733                       | -709                     |
| 50 - Sektor helse og mestring                         | 93 665           | 96 777                       | 3 112                    |
| 60 - Sektor samfunn og infrastruktur                  | 20 988           | 17 903                       | -3 085                   |
| 70 - Politisk aktivitet og valg                       | 1 898            | 1 944                        | 46                       |
| 90 - Frie disponible inntekter, finans og avsetninger | -638             | -880                         | -242                     |
| 12 - IKT-kostnader                                    | 6 233            | 6 511                        | 278                      |
| 42 - Barnevern                                        | 11 527           | 10 340                       | -1 187                   |
| <b>Frie midler brukt til drift</b>                    | <b>219 448</b>   | <b>222 497</b>               | <b>3 049</b>             |
|                                                       |                  |                              |                          |
| <b>Udekket underskudd</b>                             | <b>0</b>         | <b>0</b>                     | <b>0</b>                 |

Tabell 2: Tabellen bygger på data fra «Bevilgningsoversikt drift», men oppfyller ikke regnskapsforskriftens krav til oppsett. For en komplett oversikt henvises det til tabellene i eget regnskapsdokument.

Tabellen ovenfor sier ingenting om kommunens økonomiske resultat som sådan, og gjelder kun tilførsel og bruk av såkalt «frie midler». Enhetenes egne inntekter vises altså ikke her. Som det fremgår har tilførselen av frie midler vært om lag kr 3 mill. større enn forutsatt, samtidig som enhetene samlet har brukt tilsvarende mer av kommunens frie midler enn budsjettet.

### Sektorenes resultater

Sektorene har gjennom 2025 vist en svært god budsjettstyring. På den negative siden finner vi ekstraordinært høye brøyteutgifter ved det store snøfallet på begynnelsen av 2025, noe som ga Sektor samfunn og infrastruktur et merforbruk. Videre ble det i den interkommunale barneverntjenesten (som driftes av en nabokommune) nødvendig å iverksette et stort antall svært kostnadskrevende tiltak gjennom året.



### 3. Kommunens virksomhet

#### 3.1 Kommunens visjoner og verdier

Vegårshei kommunes visjon er å være:

*Et levende og inkluderende lokalsamfunn*

Hovedmålet for kommunen:

Være en attraktiv bokommune i kontinuerlig utvikling, med 2350 innbyggere innen 2031

Kommunen satser på 'befolkningsvekst og utvikling'. Dette er positivt for lokalsamfunnet samtidig som det er krevende. Noen av de største og viktigste utfordringene og oppgavene henger sammen med befolkningsvekst og utvikling.

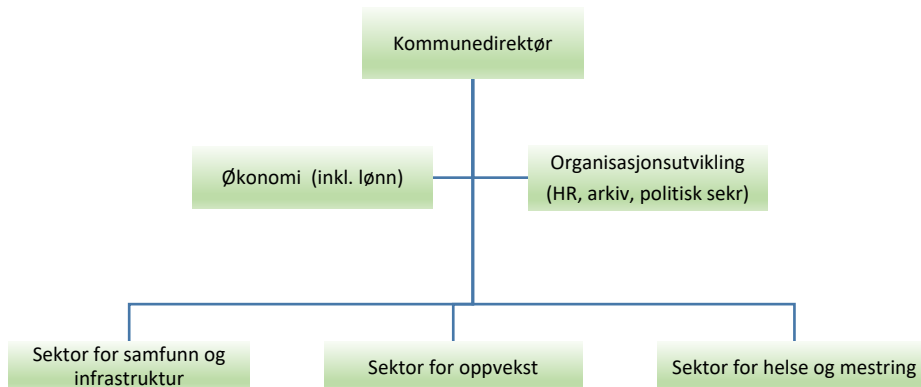
#### **Etiske retningslinjer**

Kommunestyret har vedtatt etiske retningslinjer for folkevalgte og ansatte i Vegårshei kommune. Vegårshei kommune er ansvarlig for grunnleggende velferdstjenester og forvalter lover og store ressurser på vegne av fellesskapet. Det er derfor viktig at holdningene og handlingene til folkevalgte og ansatte gjenspeiler en høy etisk standard. Folkevalgte og ansatte har et selvstendig ansvar for at egne handlinger er i samsvar med de etiske retningslinjene. En kultur for avviksrapportering gjør det mulig å rette opp i kritikkverdige forhold.

#### **Vegårshei kommune bygger sin virksomhet på verdiene:**

- Gjensidig tillit og respekt
- Ansvar
- Dialog
- Kunnskap
- Trivsel og glede

### 3.2 Overordnet organisering



Figur 1: Organisasjonskart per 31.12.25

Vegårshei kommune har som mål å være en attraktiv arbeidsplass med godt omdømme. De ansatte skal føle seg sett, verdsatt og ivaretatt.

### 3.3 Årsverk, aldersfordeling, stillingsandel og lærlinger

#### Årsverk

| Organisasjon hierarki                | Personer   | Kvinner    | Menn      | Ansattandel  |
|--------------------------------------|------------|------------|-----------|--------------|
| 1 - Vegårshei Kommune                | 188        | 162        | 26        | 159,3        |
| 10 - Kommunedirektør og stab         | 7          | 5          | 2         | 5,6          |
| 16 - Fellesutgifter til fordeling    | 3          | 2          | 1         | 0,7          |
| 20 - Sektor oppvekst                 | 70         | 59         | 11        | 63,4         |
| 50 - Sektor helse og mestring        | 96         | 90         | 6         | 73,9         |
| 60 - Sektor samfunn og infrastruktur | 19         | 12         | 7         | 15,7         |
| <b>Total</b>                         | <b>188</b> | <b>162</b> | <b>26</b> | <b>159,3</b> |

Tabell 3: Oversikt over faste ansatte og faste årsverk fordelt på kjønn per 31.12.25  
Vegårshei kommune hadde 5 lærlinger per 31.12.25 disse er ikke telt med i tabellen.



### Gjennomsnittlig stillingsandel

|                                | 2021 | 2022   | 2023   | 2024  | 2025 |
|--------------------------------|------|--------|--------|-------|------|
| Gjennomsnittlig stillingsandel | 78 % | 79,6 % | 80,7 % | 82,0% | 85%  |

Tabell 4: Gjennomsnittlig stillingsandel i prosent i Vegårshei kommune fra 2021 til 2025.

Vi jobber kontinuerlig for å øke heltidsandelen i Vegårshei kommune. Utviklingen over de siste fem årene viser at vi er på god vei, men at vi fortsatt har noe å jobbe mot.

Blant sektorene var det lavest gjennomsnittlig stillingsandel i sektor for helse og mestring med 73,9 %, og høyest i sektor for oppvekst med 89 %.

I sektor helse og mestring, som har lavest gjennomsnittlig stillingsandel, har stillingsstørrelse per ansatt økt fra 69 % i 2021 til 73,9 % i 2025. TØRN prosjektet (Prosjekt i KS regi) som har pågått i helse og mestring i 2025, har blant annet jobbet med å se på oppgavefordeling og kalenderplan, ved å planlegge over 52 uker får man bedre kontroll på drift, og på denne måten får man økte stillingsstørrelser i sektoren.

### Aldersfordeling

| Vegårshei<br>Kommune | Nivå | Aldersgruppe | Personer   | Kvinner    | Menn      | Ansattandel  |
|----------------------|------|--------------|------------|------------|-----------|--------------|
|                      | 4    | 20 - 29      | 9          | 8          | 1         | 6,9          |
|                      | 4    | 30 - 39      | 46         | 40         | 6         | 40,0         |
|                      | 4    | 40 - 49      | 52         | 46         | 6         | 46,3         |
|                      | 4    | 50 - 59      | 50         | 41         | 9         | 41,7         |
|                      | 4    | 60 - 62      | 24         | 21         | 3         | 18,8         |
|                      | 4    | Over 62      | 7          | 6          | 1         | 5,7          |
| <b>Total</b>         |      |              | <b>188</b> | <b>162</b> | <b>26</b> | <b>159,3</b> |

Tabell 5: Oversikt over ansattes aldersfordeling fordelt på kjønn per 31.12.25.

Det er forholdsvis høy alderssammensetning i kommunen. Ca. 43,1 % av de fast ansatte er over 50 år, og 56,9 % av de fast ansatte er 50 år og eldre. Ca. 7 % av de fast ansatte er under 30 år.

### Lærlinger

Kommunen bidrar til samfunnsansvaret for utdanning gjennom lærlingeordningen. Lærlingene gir samtidig kommunen verdifull kompetanse. Det er en utfordring å kunne tilby faste stillinger når læretiden er ferdig, og det er noe vi jobber for å bli bedre på.

Det overordna målet er å ha 10 lærlingeplasser til enhver tid. Vi ser at det har vært vanskelig å oppnå de siste årene. Som for året før var det også i 2025 særlig krevende å rekruttere lærlinger, spesielt innen helsefagarbeiderfaget.



Per 31. desember 2025 hadde kommunen fem lærlinger (fire kvinner og én mann). I 2025 var det to lærlinger som tok fagprøven, begge i barne- og ungdomsarbeiderfaget.

### Antall lærlinger

| Antall lærlinger per. 31.12          | 2021     | 2022     | 2023     | 2024     | 2025     |
|--------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1 - Vegårshei Kommune                | 7        | 8        | 6        | 4        | 5        |
| 20 - Sektor oppvekst                 | 4        | 5        | 4        | 3        | 3        |
| 50 - Sektor helse og mestring        | 2        | 2        | 2        | 0        | 1        |
| 60 - Sektor samfunn og infrastruktur | 1        | 1        | 0        | 1        | 1        |
| <b>Total</b>                         | <b>7</b> | <b>8</b> | <b>6</b> | <b>4</b> | <b>5</b> |

Tabell 6: Antall lærlinger i kommunen fordelt på sektor fra 2021 og til 2025.

### 3.4 Sykefraværsutvikling

| Sykefraværsoversikt |              |
|---------------------|--------------|
| År                  | Sykefravær % |
| 2021                | 8,3          |
| 2022                | 8,6          |
| 2023                | 7,6          |
| 2024                | 7,0          |
| 2025                | 6,5          |

Tabell 7: Sykefravær totalt for Vegårshei kommune 2021 – 2025. Tall i prosent rundet opp til nærmeste tidel.

### Sykefravær i 2025

|   |                       | Januar | Februar | Mars   | April | Mai    | Juni   | Juli  | August | September | Oktober | November | Desember | Totalt       |
|---|-----------------------|--------|---------|--------|-------|--------|--------|-------|--------|-----------|---------|----------|----------|--------------|
| 4 | 1 - Vegårshei Kommune | 7,87%  | 6,25 %  | 4,83 % | 6,55% | 6,17 % | 5,07 % | 2,47% | 4,79 % | 6,84 %    | 8,03 %  | 9,14%    | 10,11 %  | <b>6,50%</b> |

Tabell 8: Sykefravær totalt for Vegårshei kommune per måned i 2025. Tall i prosent.

Vegårshei kommune har i 2025 et totalt sykefravær på 6,5 %, fordelt på korttidsfravær 1,77 % og langtidsfravær 4,73 %. Det betyr at vi i år havnet under måltallet for kommunen som er 7 %.

Dette er et resultat av flere momenter som har vært jobbet med gjennom året. Vi kan for eksempel trekke fram følgende:

- Revisjon av rutiner for sykefraværsoppfølging - godt forankret gjennom topartssamarbeidet
- Innføring av nytt kvalitet og avvikssystem (Compilo)
- Jobbet med kultur og trivsel.
- Planlagt innføring av kalenderplan (52 uker fra 2026) for ansatte i helse og omsorg gjennom deltakelse i TØRN prosjektet, med høy grad av medvirkning fra de ansatte. De ansatte har hatt påvirkning på egen arbeidstid og hvilke helger og høytider de ønsker å jobbe, noe som i større grad gir økt medvirkning og fleksibilitet.



- Innkjøp av riktig arbeidstøy innen alle sektorer, de føler sett anerkjent for jobben de gjør.

Det jobbes bra på alle nivå med godt lederskap i hele organisasjonen og stor innsats fra ansatte. Lederne har jobbet systematisk med forebygging, tett oppfølging og tilrettelegging, mens ansatte har vist imponerende engasjement og stå-på-vilje. Dette har bidratt til lavt korttidsfravær og stabil drift gjennom året. Lavt sykefravær gir ikke bare økonomiske besparelser, men også økt kontinuitet i tjenestene og bedre kvalitet for innbyggerne.

### 3.5 Likestilling og mangfold

Gjennom intern evaluering sikrer kommunen at arbeids-, lønns- og utviklingsmuligheter er like for alle kjønn. Stillingsannonser utformes kjønnsnøytralt, men det kan forekomme unntak dersom positiv særbehandling er nødvendig. Adgangen til slik særbehandling følger av likestillings- og diskrimineringsloven, dette er ivaretatt gjennom våre rutiner for utlysning og ansettelser. Der man åpner for at arbeidsgiver kan prioritere det underrepresenterte kjønn når to kandidater er tilnærmet likt kvalifisert, forutsatt at tiltaket er forholdsmessig og fremmer reell likestilling

Andre hensyn er også ivaretatt gjennom denne rutinen. Herunder etnisk opprinnelse, kjønn eller kjønnsidentitet, eller funksjonsvariasjoner. Vi er også bevisste på unntaksbestemmelsen i å fravike kvalifikasjonsprinsippet i ansettelsessaker.

I kommunedirektørens toppledergruppe er det tre menn og to kvinner. Blant seksjonslederne er tre kvinner og én mann. Vi har fortsatt en vei å gå ifht. rekruttering av menn, pr. 31.12.25 var ca. 86% kvinner og menn 14 % fast ansatt.

### 3.6 Internkontroll

#### **Helse miljø og sikkerhet (HMS), verneområder og bedriftshelsetjenesten**

Kommunen har ansvaret for å sikre at HMS-lovverket overholdes i alle sektorer.

I 2025 fikk vi i gang arbeidsmiljøutvalget (AMU) igjen etter en periode uten gjennomføring av møter. Vegårshei kommune inngikk avtale med ny bedriftshelsetjeneste, Agder arbeidsmiljø i juni 2025. I løpet av høsten ble det utarbeidet en helhetlig og faglig forankret samarbeidsplan med tydelige prioriterte områder innen HMS-oppfølging for det kommende året.

Samarbeidsplanen danner nå et felles grunnlag for videre systematisk HMS-arbeid og for oppfølging av avvik og risikoområder i organisasjonen for 2026.



## HMS avvik og uønskede hendelser meldt i kvalitets- og avvikssystemet QM+

I juni 2025 innførte kommunen nytt kvalitets og avvikssystem Compilo.

| Alvorlighetsgrad | Antall i 2023 | Antall i 2024 | Antall 2025 |
|------------------|---------------|---------------|-------------|
| Høy              | 53            | 36            | 13          |
| Middels          | 113           | 127           | 99          |
| Lav              | 41            | 34            | 104         |
| <b>Totalt</b>    | <b>207</b>    | <b>197</b>    | <b>216</b>  |

Tabell 9: Oversikt over HMS avvik og uønskede hendelser meldt i kvalitets og avvikssystemet i 2025 fordelt etter alvorlighetsgrad.

## Kvalitetsmeldinger meldt i kvalitets- og avvikssystemet QM+/Compilo

| Alvorlighetsgrad | Antall i 2023 | Antall i 2024 | Antall 2025 |
|------------------|---------------|---------------|-------------|
| Høy              | 9             | 2             | 3           |
| Middels          | 16            | 19            | 23          |
| Lav              | 5             | 3             | 9           |
| <b>Totalt</b>    | <b>30</b>     | <b>24</b>     | <b>35</b>   |

Tabell 10: Oversikt over kvalitetsavvik meldt i kvalitets og avvikssystemet 2023 – 2025. Avvikene i tabellen gjelder tjeneste/tjenestemottaker.

Det ble meldt om ett avvik knyttet til personvern og informasjonssikkerhet.

## Tilsyn fra eksterne - klagesaker

I tillegg til kommunedirektørens internkontroll er det flere eksterne aktører som fører tilsyn med kommunen.

### Eksterne tilsyn i 2025:

| Tilsynsmyndighet          | Fagområde                                                                        |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Arbeidstilsynet           | HMS ved Vegårshei skule og SFO                                                   |
| Statsforvalteren          | Beredskapsplikt og helseberedskap                                                |
| Helsetilsynet             | Helse og omsorgstjenester til eldre (landsomfattende digital spørreundersøkelse) |
| Sørlandet kommunerevisjon | Forvaltningsrevisjon - Offentlige anskaffelser                                   |

Tabell 11: Oversikt over eksterne tilsyn i 2025

### Klager i 2025:

| Antall | Klagesak                                | Sektor            | Klageinnstans  |
|--------|-----------------------------------------|-------------------|----------------|
| 3      | Klager på avslag om innsyn i dokumenter | Helse og mestring | Statsforvalter |
| 2      | Klager på vedtak                        | Helse og mestring | Statsforvalter |

Tabell 12: Oversikt over klagesaker i 2025



### 3.7 Informasjonssikkerhet

Vegårshei kommune har et felles personvernombud sammen med 13 andre kommuner hvor Arendal kommune er vertskommune. Ansvar for og den daglige oppfølgingen av at lov og regelverk blir fulgt, ligger hos kommunen. Fagområdet er komplisert, og utviklingen skjer raskt. Kommunen deltar i en faggruppe som består av kommunenes informasjonssikkerhetsansvarlige, personvernombudet IKT Agder, Personvernombudet i Østre Agder og sikkerhetsansvarlige IKT Agder.

Vegårshei er også med å finansiere en fellesressurs på fagområdet informasjonssikkerhet og GDPR i IKT- Agdersamarbeidet. Denne faglige ressursen er helt avgjørende for å sikre at vi klarer å følge utviklingen og møte nye krav. For eksempel er alle som behandler personopplysninger pålagt å føre protokoll over hvilke behandlinger av personopplysninger som gjennomføres. Den faglige fellesressursen og felles personvernombud utarbeidet på vegne av samarbeidet utkast til over 250 slike behandlingsprotokoller. En omfattende jobb som vi ellers måtte gjort hver for oss.

I Vegårshei kommune har ledelsen jevnlig møter med årlig gjennomgang av sikkerhetsinstruks og andre rutiner, gjennomgang av avvik og utarbeidelse av eget årshjul. For ansatte settes det spesielt fokus på informasjonssikkerhet i sikkerhetsmåneden oktober, ved at det for eksempel legges ut korte e-læringsvideoer på intranett.



## 4. Politisk virksomhet

Politisk virksomhet har egen ramme til dekning av godtgjørelse til ordfører, varaordfører, godtgjørelse til alle folkevalgte og reisegodtgjørelse. Her settes det også av ramme for kontrollutvalgets virksomhet med sekretariat. Det er ikke satt av særskilte budsjettmidler for eldreråd, råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne og ungdomsråd.

### 4.1 Økonomisk resultat

Regnskap for 2025 kr 1.897.837  
Driftsbudsjett 2025 kr 1.944.000  
Dette gir et mindreforbruk på kr 46.163

#### Kommentarer til mindreforbruk:

Mindreforbruket skyldes at det er ført mindre på tapt arbeidsfortjeneste og møtegodtgjørelse enn budsjettet.

Kommunestyret består av 17 representanter og fordelt slik på partier:

Uavhengig: Ordfører Kjetil Torp  
KRF: 4 representanter  
SP: Varaordfører Arild Flaten + 3 representanter  
Uavhengige: 3 representanter  
AP: 5 representanter



# VEGÅRSHEI KOMMUNE

| STRATEGI 2026- 2027- VEGÅRSHEI KOMMUNE        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Visjon</b>                                 | <b>Et levende og inkluderende lokalsamfunn</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Mål fra kommuneplanen</b>                  | <b>Vegårshei har et godt omdømme og er en attraktiv (bo)kommune</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Levere gode og fremtidsrettede tjenester til innbyggerne</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Være en attraktiv arbeidsplass med godt omdømme</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Ha en økonomisk situasjon som er tilstrekkelig robust til å takle uforutsette hendelser.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Fokusområder</b>                           | <b>Innbyggeren i sentrum</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Samarbeid på tvers</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Helse og mestring</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Oppvekst</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Samfunn og infrastruktur</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Økonomi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Mål</b><br><br><b>Før 2027 skal vi ...</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Levere enkle, heldigitale innbyggertjenester, tilgjengelig 24/7</li> <li>Legge til rette for befolkningsvekst</li> <li>Samarbeide enda bedre med frivilligheten</li> <li>Ta godt vare på flyktninger og tilflyttere som kommer til Vegårshei</li> <li>Ha fokus på utviklingsprosjekter som skaper trivsel og attraktivitet</li> </ul>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementere innsatstrappa i hele organisasjonen</li> <li>Redusere sykefraværet</li> <li>Beholde og rekruttere dyktige ansatte</li> <li>Redusere bruken av deltid</li> <li>Sørge for robuste tjenester til innbyggerne</li> <li>Optimalisere nytten av digitale verktøy</li> <li>Bli en enda bedre læringskommune</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bruke våre ansattes kompetanse riktig</li> <li>Sikre et godt bo- og tjenestetilbud til unge voksne med sammensatte tjenestebehov</li> <li>Utvikle og tilpasse tjenestetilbudet for demente</li> <li>Ha fokus på barn og unges helse</li> <li>Beholde tannklinikken på Vegårshei</li> </ul>                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Satse på språk 0-16 år</li> <li>Øke innsatsen for å redusere ufrivillig skolefravær</li> <li>Styrke satsing på psykisk helse og livsmestring for barn og unge</li> <li>Styrke samarbeidet med foreldrene</li> <li>Sikre rett og tidlig innsats for alle barn som trenger det</li> </ul>                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ha en offensiv boligforvaltning</li> <li>Sørge for at tilstand på kritisk infrastruktur er forsvarlig</li> <li>Gjennomføre ENØK prosjekt for kommunale bygg, og vurdere solceller på tak</li> <li>Redusere kommunens Co2 utslipp</li> <li>Tiltrekke oss ny næringsvirksomhet</li> </ul>                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Levere faglig forsvarlige tjenester tilpasset de økonomiske rammene</li> <li>Sikre stram og god økonomistyring</li> <li>Fortsette å påvirke regjering og storting for å sikre bærekraftige rammebetingelser</li> <li>Bli enda bedre til å skape utvikling gjennom eksterne midler</li> </ul>       |
| <b>Vi har lykket i 2027 når ...</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Digitale tjenester bidrar til en enklere hverdag for innbyggerne</li> <li>Resterende tomter i Grasåslia er tilgjengelige for salg</li> <li>Kommunen og frivilligheten har enda bedre nytte av hverandre</li> <li>Flyktninger og tilflyttere trives og blir boende</li> <li>Elvelangs, Skobrukets hus og prosjekt for Ubergsmoen er realisert eller godt i gang</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vi ser en tydelig venstreforskyving i trappa</li> <li>Sykefraværet er under 7%</li> <li>Vi har lav turnover og gjennomsnittlig stillingsstørrelse over 80%</li> <li>Vi har robuste tjenester som tåler vakanser og turnover</li> <li>Har synliggjort og tatt ut gevinst av digitale løsninger</li> <li>Har minst 10 læringsplasser i kommunen</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vi har vurdert og endret oppgavefordelingen og arbeidstidsordning (kalenderplan)</li> <li>Vi har en plan for boligløsninger tilpasset brukernes behov, inkludert nødbolig</li> <li>Vi har bedre dagtilbud og en god boveiledertjeneste for de som trenger det</li> <li>Vi har et godt og tilgjengelig helsetilbud til barn og unge</li> <li>Tannklinikken på Vegårshei er sikret videre drift.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vi har implementert språkplanen</li> <li>Alle elever som trenger det har en godt tilpasset skolehverdag</li> <li>Psykisk helse og livsmestring er en integrert del av skolehverdagen</li> <li>Har et godt system for foreldreveiledning på plass</li> <li>Færre elever har behov for individuelt tilrettelagt opplæring i skolen</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vi har bygd minst 6 nye boliger med Husbanktilskudd</li> <li>Myra har trygt høydebasseng</li> <li>Vi har etablert vedlikeholdsplan for alle kommunale bygg</li> <li>Vi har redusert strømforbruket med 15% sammenliknet med 2024</li> <li>Fremtidig bruk av Fjellheim er avklart og renovering igangsatt</li> <li>Ny næring skaper flere arbeidsplasser</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Netto driftsresultat er minimum 1,75%</li> <li>Vi har et økonomireglement med relevante måltall</li> <li>Politikerne er varslet om økonomiske avvik tidlig</li> <li>Statsbudsjettene innebærer realvekst for kommunen</li> <li>Utviklingsprosjekter realiseres med ekstern finansiering</li> </ul> |

Figur 2: Overordnet Strategi 2026- 2027 - Vegårshei kommune - vedtatt 16.09.25

## 5. Kommunedirektør og stab

De sentrale støttefunksjonene i organisasjonen ligger direkte under kommunedirektøren og omfatter i hovedtrekk:

- Økonomiforvaltning (fakturering, innfordring)
- Lønn
- Husbankens virkemidler
- Personalforvaltning (HR)
- Overordna HMS og internkontroll
- Informasjonssikkerhet og personvern (GDPR)
- Politisk sekretariat
- Arkivtjeneste - dokumentforvaltning
- Informasjon- og kommunikasjonstjeneste (intranett, Teams, nettside, Facebook etc)
- Gjennomføring av valg

Innenfor disse fagområdene er vi med i en rekke tjeneste og faggrupper gjennom IKT – Agder – samarbeidet og Østre Agder samarbeidet.

### 5.1 Økonomisk resultat

Regnskap for 2025 kr 10.107.801

Driftsbudsjett 2025 kr 9.681.300

Dette gir et merforbruk på kr 426.501

#### Kommentarer til merforbruket:

Merforbruket er hovedsakelig knyttet til lønn og pensjon/sosiale kostnader og mindre sykelønnsrefusjon enn budsjettet.

### 5.2 Bemanning

| Sektor                                            | Nivå |  | Personer  | Kvinner  | Menn     | Ansattandel |
|---------------------------------------------------|------|--|-----------|----------|----------|-------------|
| Kommunedirektør og stab                           | 6    |  | 7         | 5        | 2        | 5,6         |
| - Kommunedirektør                                 | 7    |  | 1         | 0        | 1        | 1,1         |
| - Økonomikontor                                   | 7    |  | 1         | 0        | 1        | 1,0         |
| - HR, organisasjon, arkiv og sekretariat          | 7    |  | 5         | 4        | 0        | 3,6         |
| Diverse fellesutgifter (Frikjøp av tillitsvalgte) | 7    |  | 3         | 2        | 1        | 0,7         |
| <b>Total</b>                                      |      |  | <b>10</b> | <b>7</b> | <b>3</b> | <b>6,3</b>  |

Tabell 13: Antall faste ansatte og årsverk i kommunedirektør og stab, og frikjøp av tillitsvalgte per 31.12.25, fordelt på kjønn

### 5.3 Sykefravær

|                     | Januar | Februar | Mars   | April  | Mai | Juni | Juli | August | Sept. | Oktober | Nov. | Des.   | Totalt |
|---------------------|--------|---------|--------|--------|-----|------|------|--------|-------|---------|------|--------|--------|
| Kommunedir. og stab | 7,06 % |         | 1,83 % | 0,63 % |     |      |      |        |       | 1,27 %  |      | 4,04 % | 1,27 % |

Tabell 14: Sykefravær i kommunedirektør og stab januar til desember i 2025. Tall i prosent.



## 5.4 Statistikk og kommentarer

### Sentralarkiv

Saksbehandling og dokumentforvaltning foregår i en rekke fagsystemer. Kommunen bruker P360 som sak- og arkivsystemet på tvers av forvaltningen. P360 er delt inn i ulike arkivdeler, som for eksempel, personalarkiv, sakarkiv og gårds- og bruksarkiv.

| Antall opprettet i P360         | 2023 | 2024 | 2025 |
|---------------------------------|------|------|------|
| Saker i sentralarkivet          | 1474 | 1130 | 1691 |
| Dokumentposter i sentralarkivet | 5784 | 4108 | 4713 |
| Innsynsbegjæringer              | 1087 | 467  | 262  |

Tabell 15: Antall opprettede saker, innsynsbegjæringer og dokumenter i sentralarkivet P360 2023 - 2025.

Nedgang i saker og dokumenter i 2023 og 2024 kan trolig forklares med vakanser i stillinger (planrådgiver, byggesaksbehandler, HR rådgiver) som normalt produserer en del saker i det sentrale sak og arkivsystemet.

### Tilskuddsmidler til lag, foreninger og private

Tilskuddsordninger utgjør kostnader som verken er strengt nødvendige eller lovpålagte. Både administrasjonen og de folkevalgte mener likevel at disse tilskuddene er viktig for å opprettholde et godt fritidstilbud til innbyggerne og stimulere til frivillig arbeid.

Slike tilskudd ble utbetalt til Villheia og NITO (ungdomsklubber), Bygdetunet, Vegårshei ski- og aktivitetssenter, private veier, TV aksjonen, 17 mai arrangement/polentur for 10. klasse og kulturmidler.

| Tilskuddsmidler til lag og foreninger | 2024      | 2025      |
|---------------------------------------|-----------|-----------|
| Kr:                                   | 434 000,- | 547 000,- |

Tabell 16: Sum tilskudd til lag og foreninger 2024 -2025

### Eiendomsskatt

I 2025 ble det gjennomført en rekke justeringer av faktoren på eiendommer som tidligere har vært satt for høyt. Justeringene gjelder innenfor regulert felt Ornes, samt i området på andre siden av Vegår, der det ligger hytter uten veg, vann og avløp. Dette arbeidet vil fortsette fremover, område for område.

| Eiendomsskattesaker                                                                    | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|
| Klagesaker på takster for hytter                                                       | 0    | 0    | 1    | 1    |
| Henvendelser/ informasjon om hvordan klage på fastsatt formues grunnlag (skatteetaten) | 0    | 10   | 15   | 7    |
| Endrede eiendommer - utskrivning av ny/justert eiendomsskatt                           | 17   | 6    | 0    | 51   |
| Endrede eiendommer - justert eiendomsskatt på grunn av endrede faktorer                |      |      |      | 110  |

Tabell 17: Antall eiendomsskattesaker 2022 - 2025



## 5.5 Mål og måloppnåelse

Vedtatt handlingsplan for 2025 med kommentarer for status per 31.12.25, for områder under kommunedirektør og stab må sees i sammenheng med kommunes overordnede strategi (se side 20) og kommuneplanen.

| Fokusområde                                                      | Innbygger i sentrum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Kommentarer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valgte mål fra vedtatt strategi 2025. VI skal..                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Levere heldigitale innbyggertjenester tilgjengelig 24/7</li> <li>2. Ta godt vare på flyktningene som kommer til Vegårshei</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Kommune har lykkes i 2025 når....                                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vi har etablert minst 3 nye digitale innbyggertjenester</li> <li>2. Vi har minst 30 nye boliger i kommunen</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| For at kommunen skal lykkes i 2025 skal kommunedir. og stab..... | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Etablere en ny tjeneste på MinSide</li> <li>2. Utarbeide minimum 3 nye digitale skjema <ul style="list-style-type: none"> <li>• Søknad om helse- omsorgstjenester</li> <li>• Timeliste - støttekontakt/avlaster/oppdragsavtaler</li> <li>• Samtykke overgang barnehage/skole - Samtykke ressursteam</li> </ul> </li> <li>3. Jobbe med klart språk i all kommunikasjon</li> <li>4. Bruke Husbankens virkemidler på en kreativ måte og sørge for at ordningene er kjent.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Det er etablert tre nye tjenester på MinSide; informasjon om Vann og avløpsdata, feiling og boligtilsyn, eiendomsskatt</li> <li>2. Søknadsskjema for helse og omsorgstjenester er i slutfasen</li> <li>3. Det har ikke blitt jobbet med konkrete prosjekter</li> <li>4. Vi fronter startlånsordningen i våre stillingsannonser hvor dette ligger inne som en opplysning i alle annonser.</li> </ol> <p>Det er bygget 7 nye boliger i 2025</p> |

| Fokusområde                                     | Samarbeid på tvers                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kommentarer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valgte mål fra vedtatt strategi 2025. Vi skal.. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Implementere innsatstrappa i hele organisasjonen</li> <li>2. Redusere sykefravær</li> <li>3. Beholde og rekruttere dyktig ansatte</li> <li>4. Optimalisere nytten av digitale verktøy</li> </ol>                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Kommune har lykkes i 2025 når....               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Vi ser tydelig venstreforskyving i trappa</li> <li>2 Sykefraværet er under 7 %</li> <li>3 Vi sammen har laget en god kompetanseplan</li> <li>4 Har synliggjort og tatt ut gevinst av mins 3 digitale løsninger</li> <li>5 Har minst 10 lærlingeplasser i kommunen</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Det foregår et kontinuerlig arbeid for å implementere innsatstrappa i hele organisasjonen. Det er ennå tidlig i fasen for å kunne hente ut statistikk og målinger. Representanter fra helse og mestring og oppvekst deltok på studietur til Danmark i mars/april.</li> <li>2. <b>Sykefraværet</b> ble redusert ytterligere i 2025 og endte på <b>6,5 %</b>, som betyr at vi to år på rad har oppnådd målet om å være under 7 %</li> </ol> |



|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>3. Det har ikke blitt jobbet med overordnet kompetanseplan</li><li>4. Vi må erkjenne at det er vanskelig å dokumentere gevinst av digitale tjenester.</li><li>5. I 2025 hadde vi 5 lærlinger</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| For at kommunen skal lykkes i 2025 skal kommunedir. og stab | <ul style="list-style-type: none"><li>1. Kostnadssette trinnene i innsatstrapp, bruke statistikken aktivt i kommunikasjon og planlegging sammen med ressurskalkulatoren.</li><li>2. Revidere og implementere rutiner for oppfølging av sykefravær</li><li>3. Sørge for en velfungerende bedriftshelsetjeneste</li><li>4. Gjennomføre kartlegging av kompetanse i helse og mestring og Samfunn og infrastruktur</li><li>5. Synliggjøre MinSide – ved å koble tjenesten til artikler</li><li>6. Automatisere flere konteringer</li><li>7. Sette opp booking av saksbehandler for 3 tjenester</li><li>8. Gjøre ferdig og få behandlet delegasjonsreglement</li><li>9. Implementere nye styringsverktøy - Framsikt og Compilo – Dossier</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>1. Ressurskalkulatoren er ikke implementert i alle sektorer, men er aktivt i bruk sektor helse og mestring</li><li>2. Rutine for oppfølging av sykefravær er revidert og implementert. I tillegg til en rekke andre rutiner som angår personalhåndtering.</li><li>3. Det er inngått avtale om BHT med Agder Arbeidsmiljø IKS. Det er etablert god kontakt og det er utarbeidet en overordnet handlingsplan for 2026.</li><li>4. I forbindelse med TØRN prosjekt og arbeid med kalenderplan er det utført kartlegging av kompetanse i helse og mestringssektoren</li><li>5. Ikke gjennomført</li><li>6. Ikke gjennomført</li><li>7. Ikke gjennomført</li><li>8. Delegeringsreglementet ble vedtatt av kommunestyret 25.03.25</li><li>9. Internkontrollsystemet <b>Compilo</b> ble innført i juni. Avvikshåndtering er på plass og i bruk. Det er et stort system som inneholder flere moduler. I 2025 prioriterte vi å fokusere på avvikshåndtering og dokumentmodulen (rutiner og prosedyrer) – arbeidet er omfattende og ikke ferdig<br/><b>Framsikt</b> – ble tatt noe i bruk i budsjettprosessen, men pga turnover i økonomisjefstillingen kom vi ikke helt i mål. Innføres for fullt i 2026.<br/><b>Dossier</b> – Videre arbeid i dette verktøyet (medarbeideroppfølging) ble nedprioritert</li></ul> |



| Fokusområde                                                 | Økonomi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Kommentarer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valgte mål fra vedtatt strategi 2025. VI skal..             | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Leverer faglig forsvarlige tjenester tilpasset de økonomiske rammene</li><li>2. Sikre stram og god økonomistyring</li><li>3. Fortsette å påvirke regjering og storting for å sikre bærekraftige rammebetingelser</li><li>4. Bli enda bedre til å skape utvikling gjennom eksterne midler</li></ol>                                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Det leveres faglig forsvarlige tjenester etter svært stramme økonomiske rammer og helt i nærheten av tålegrensen.</li><li>2. Regnskapsresultatet viser at kommunen har hatt stram styring i 2025 og lyktes med det.</li><li>3. Arbeidet med å påvirke regjering og storting har gitt resultater og i 2025 kom økte rammeoverføringer og endring i inntektssystemet hvor Vegårshei kom godt ut.</li></ol> |
| Kommune har lyktes i 2025 når....                           | <ol style="list-style-type: none"><li>1 Netto driftsresultat er positivt og minimum 0,5 %</li><li>2 Politikerne er varslet om økonomiske avvik før de blir store</li><li>3 Utviklingsprosjekter realiseres med ekstern finansiering</li></ol>                                                                                                                                     | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Nettodriftsresultat endte i 2025 opp på 2,3 %,</li><li>2. Det har vært jevnlig rapportering god dialog mellom administrasjon og politikere om den økonomiske situasjonen gjennom året</li><li>3.</li></ol>                                                                                                                                                                                               |
| For at kommunen skal lykkes i 2025 skal kommunedir. og stab | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Gjennom opplæring og bevisstgjøring øke kunnskap og forbedre rutiner på attestering/anvisning i hele organisasjonen</li><li>2. Gjennomføre automatisering av flere konteringer</li><li>3. Søke og få tilskudd til å gjennomføre ENØK tiltak</li><li>4. Utarbeide rutiner for å forebygge og følge opp innfordringssaker i 2025</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Turnover gjorde det vanskelig å følge opp dette målet i 2025</li><li>2. Det har blitt gjort noe i forhold til automatisering av konteringer, men pga turnover gjenstår det fortsatt en del arbeid</li><li>3. Det er søkt om støtte til ENØK tiltak som er igangsatt</li><li>4. Påbegynt</li></ol>                                                                                                        |



## 6. Samfunn og infrastruktur

Under seksjon samfunn ligger blant annet: plan og byggesak/eiendomsskatt, kart og oppmåling, skog landbruk og næring, bibliotek, kultur, beredskap og utviklingsprosjekter.

Under seksjon infrastruktur ligger blant annet: kommunale bygg og eiendommer, vei, brann og redning, renovasjon og V/A.

Innenfor mange av ovennevnte fagområdene er det også samarbeid i Østre Agder.

### 6.1 Økonomisk resultat

Regnskap for 2025 kr 20.988.161

Driftsbudsjett 2025 kr 17.903.200

Dette gir et merforbruk på kr 3.084.961

#### Kommentarer til merforbruk

Vinteren 2025 var krevende og vi brukte mer ressurser på brøyting og strøing en budsjettet.

Selv om vi ikke brukte mere strøm en forventet så var strømprisene svært høye. Dette bidro også til budsjettoverskridelse, kommunale bygg får ikke norgespris.

### 6.2 Bemanning

| Organisasjon hierarki                          | Personer  | Kvinner   | Menn     | Ansattandel |
|------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|-------------|
| 60 - Sektor samfunn og infrastruktur           | 19        | 12        | 7        | 15,7        |
| 600 - Seksjon infrastruktur                    | 16        | 11        | 5        | 11,7        |
| 630 - Seksjon samfunn                          | 3         | 2         | 1        | 2,7         |
| 650 - Leder og stab - Samfunn og infrastruktur | 2         | 0         | 2        | 1,3         |
| <b>Total</b>                                   | <b>19</b> | <b>12</b> | <b>7</b> | <b>15,7</b> |

Tabell 18: Antall faste ansatte og årsverk i sektor samfunn og infrastruktur per 31.12.25, fordelt på kjønn. Sektoren hadde en lærling per 31.12.25 denne er ikke telt med i tabellen

### 6.3 Sykefravær

|                          | Januar | Februar | Mars   | April  | Mai    | Juni   | Juli   | August | Sept.  | Oktober | Nov.   | Des.   | Totalt |
|--------------------------|--------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|--------|--------|--------|
| Samfunn og infrastruktur | 7,39 % | 2,82 %  | 1,13 % | 2,96 % | 0,94 % | 4,24 % | 3,63 % | 1,24 % | 1,11 % | 3,40 %  | 5,06 % | 6,12 % | 3,22 % |

Tabell 19: Sykefravær i sektor samfunn og infrastruktur, januar til desember 2025. Tall i prosent.

### 6.4 Tjenesteleveranse til asylmottaket

Vi merker økt belastning på V/A men ikke noe som skaper problemer så langt.

Når det gjelder kommunale utleieboliger/flyktningeboliger er det en betydelig andel som disponeres av bosatte flyktninger. Ved siste telling var ca. 26 av 35 boenheter flyktningeboliger.



Kommunen bidrar til sysselsetting av bosatte flyktninger som ikke er i jobb og som trenger dagtilbud og språktrening. Disse har utført malejobber og renhold. Her er det potensiale til å gjøre mer og det planlegges for det i 2026. For å lykkes er vi avhengig av at vi har personal som kan følge dem opp.

Drift av undervisningslokale på Klokkargarden og en mottaksavdeling i barnehagen i Myra gir noe mere belastning på våre byggdrifere.

## 6.5. Investeringsoversikt per prosjekt

| Investering per prosjekt                                        | Regnskap<br>2025 | Endelig<br>budsjett | Opprinnelig<br>budsjett | Avvik             |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|-------------------------|-------------------|
| 3602 - Vaskarplassen                                            | 121 111          | 250 000             | 250 000                 | -128 889          |
| 2121 - Utredning planlegg nye prosj.                            | 44 617           | 250 000             | 250 000                 | -205 383          |
| 2542 - Velferdsteknologi                                        | 56 444           | 250 000             | 0                       | -193 556          |
| 4016 - Myrvang (hvitt hus) Kommunale utleieboliger oppgradering | 235 000          | 375 000             | 375 000                 | -140 000          |
| 4019 - Veginvestering, rehabilitering/repasjon av bruer         | 0                | 188 000             | 188 000                 | -188 000          |
| 4020 - Asfaltering kommunale veier                              | 3 215            | 0                   | 0                       | 3 215             |
| 4022 - Kommunale Veilys                                         | 393 750          | 275 000             | 275 000                 | 118 750           |
| 4023 - Vannbehandling Myra Vannverk                             | 5 735            | 250 000             | 250 000                 | -244 265          |
| 4025 - Ubergsmoen Vannforsyning                                 | 0                | 200 000             | 200 000                 | -200 000          |
| 4026 - Rehab av vann/nett/avl. nett                             | 854 668          | 650 000             | 650 000                 | 204 668           |
| 4027 - Nytt renseanlegg Myra                                    | 0                | 250 000             | 250 000                 | -250 000          |
| 2543 - Rehab VBO                                                | 0                | 375 000             | 375 000                 | -375 000          |
| 2544 - Myra Barnehage Inventar-Utstyr                           | 0                | 500 000             | 500 000                 | -500 000          |
| 2546 - Div Maskiner Teknisk                                     | 332 942          | 750 000             | 750 000                 | -417 058          |
| 2549 - Rehabilitering Barnehage                                 |                  | 250 000             | 250 000                 | -250 000          |
| 1044 - Bygging av redskapshus ved Vegårshei kirke               | 0                | 2 000 000           | 2 000 000               | -2 000 000        |
| 1045 - Rehabilitering skolen                                    | 0                | 438 000             | 438 000                 | -438 000          |
| 1049 - Investeringsbehov ved kjøkkenet på VBO                   | 8 284            | 0                   | 0                       | 8 284             |
| 4030 - Biler i hjemmesykepleien                                 | 0                | 700 000             | 700 000                 | -700 000          |
| 2004 - Investering i Dagsturhytte - 23                          | 0                | 100 000             | 100 000                 | -100 000          |
| 1068 - Del 2 - Myraparken                                       | 97 235           | 0                   | 0                       | 97 235            |
| 2555 - Inventar Helse og Mestring                               | 151 150          | 150 000             | 0                       | 1 150             |
| 1535 - Djuptj.haug. 4-bolig gruppe 1 tomt 1-2                   | 30 000           | 0                   | 0                       | 30 000            |
| 2011 - Kartlegging enøktiltak kommunale bygg                    | 452 591          | 500 000             | 500 000                 | -47 409           |
| 61002 - Asfalt Slettaheia/Ljøstad                               | 3 034 891        | 1 250 000           | 1 250 000               | 1 784 891         |
| 61601 - Høydebasseng                                            | 22 750           | 0                   | 200 000                 | 22 750            |
| 62001 - Tak på hallen                                           | 76 457           | 1 250 000           | 1 250 000               | -1 173 543        |
| 60101 - Tiltak etter enøk prosjekt kommunale bygg               | 1 242 612        | 625 000             | 625 000                 | 617 612           |
| 60701 - Tak på omsorgsboliger(røde bygg)kombi med enøk prosj.   | 956 628          | 1 875 000           | 1 875 000               | -918 372          |
| 60702 - TV løsning VBO                                          |                  | 250 000             | 250 000                 | -250 000          |
| 61201 - Plentraktore                                            | 150 005          | 125 000             | 125 000                 | 25 005            |
| 90111 - Fjellheim div.rehabilitering                            | 37 969           | 625 000             | 625 000                 | -587 031          |
| 10801 - Folkebibliotek pålagt oppgradering til Cicero           | 9 116            | 150 000             | 150 000                 | -140 884          |
|                                                                 | <b>8 317 170</b> | <b>14 851 000</b>   | <b>14 651 000</b>       | <b>-6 533 830</b> |

Tabell 20: Investeringsoversikt per prosjekt



Kommentar til noen utvalgte prosjekt i 2025

| Prosjektnr     | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3602           | Vaskarplassen, her er vi ferdig med betongarbeid og skal i 2026 få laget og montert aluminiums rampe og rekkverk.                                                                                                                        |
| 4016           | Enøk prosjekt og div oppgradering av vinduer og dører.                                                                                                                                                                                   |
| 4026           | Dette er utbedring av den store lekkasjen vi hadde på hovedvannledning sommer 2025 og renovering av dette strekket med V/A, dette var noe av det eldste vi hadde.                                                                        |
| 2543           | Vi har bygd opp nytt kontor til Fysioterapeut. Det gamle bar preg av en vann lekkasje med tiltagende råte veggene. Sprinkelanlegget har fått oppgradering i form av bedre service, etter en nestenulykke på utblåsing.                   |
| 2546           | Vi har investert i 4- hjuling med henger og brøyteskjær. Den har vært i jevnt bruk fra vi fikk den. Hagearbeid, brøyting, VA(vann og avløp) har og hatt den med i arbeid, m.m.                                                           |
| 1044           | Redskapshus/garasje ved Vegårshei kirke er vi i gang med i disse dager. Det blir en isolert bygning på 71 m2 med god mulighet for å ta vare på og vedlikeholde div. utstyr. Arbeidsbenk m/ reoler og en utslagsvask med kald/varmt vann. |
| 1049           | Vi har investert i ny koketopp til kjøkkenet og dermed kuttet ut gass                                                                                                                                                                    |
| 4030           | Biler til hjemmesykepleien er avklart og blir levert i disse dager. Det er tre stk. Toyota Urban Cruiser med El. Drift                                                                                                                   |
| 2011           | Kartlegging enøk tiltak kommunale bygg er ferdig frå Rambøls side. Nå jobbes det med rapportene. Vi tar for oss bygning for bygning og søker div.tilskudd og planlegger tiltak i h. t. økonomi.                                          |
| 61002          | Asfaltering Slettaheia, tall som var i budsjett var ikke reelt og dette merforbruket ble meldt før jobben ble bestilt.                                                                                                                   |
| 61601          | Forprosjektet til nytt Høydebasseng er nesten ferdig. Vi jobber videre med prosjektet og håper snart vi kan innhente priser på bygget med tilhørende arbeid.                                                                             |
| 62001          | Avtalen med nytt tak på Hallen er avklart og vil bli igangsatt våren 2026. Kostnaden blir på 1.438 804 kr pluss litt tillegg på elektriker arbeid for å koble elektronikk i takluker.                                                    |
| 60101 og 60701 | Vi har byttet vinduer og dører samt etterisolert i Saghølv. 1 -7. Vi har det samme prosjektet pågående i disse dager i Molandsv. 13 –19. Dette må sees i sammenheng og utbetalinger kommer fra Husbanken etter hvert.                    |
| 60702          | TV løsning på VBO er under arbeid. Vi har innhentet tilbud og vurderer nå om vi vil gå for det, men det vil bli noe dyrere, ca. dobbelt så dyrt som budsjett??                                                                           |
| 61201          | Plentraktor, firehjuls drift, slik at vi lettere kommer til i bratte skråninger.                                                                                                                                                         |

Tabell 21: Oversikt over utvalgte prosjekter.



## 6.6 Statistikk og kommentarer

| Byggesak                                                           | 2023       | 2024       | 2025       |
|--------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| Enkeltvedtak – tillatelser til tiltak (pbl § 20-1 og 4),           | 46         | 48         | 45         |
| Enkeltvedtak – tillatelse til fradeling av areal                   | 26         | 16         | 12         |
| Enkeltvedtak - matrikulering uten oppmåling                        | 3          | 0          | 0          |
| Enkeltvedtak - seksjonering                                        | 6          | 0          | 4          |
| Disp.saker fra kommuneplan og reguleringsbestemmelser (pbl § 19-2) | 12         | 16         | 19         |
| Enkeltvedtak – utslippstillatelser (forurensningsforskriften § 12  | 4          | 6          | 4          |
| Ferdigattest – midlertidig brukstillatelser                        | 46         | 36         | 97         |
| Tilsynssaker                                                       | 4          | 0          | 4          |
| Ulovlighetssak                                                     | 0          | 0          | 1          |
| Meldingssaker (ikke søknadspliktige)                               | 3          | 8          | 24         |
| <b>Totalt</b>                                                      | <b>150</b> | <b>130</b> | <b>210</b> |

Tabell 22: Statistikk over byggesaker 2023-2025

Den store økningen i antall ferdigattester er et resultat av opprydning i matrikkelen på tiltak som har vært registrert «igangsatt». Vi har nå i hele 2025 hatt byggesaksbehandler på plass og det merker vi godt, hun har fått ryddet godt i gamle saker og vi har god nytte av hennes kompetanse også på tvers av fagfelt.

### Kart og oppmåling

De siste fem månedene av 2025 har kart og oppmålingskompetanse blitt leid inn fra Gjerstad kommune. Dette har fungert greit, men er ikke en permanent løsning og vi kommer til å jobbe for ansettelse i 2026.

Kart- og oppmålingskontoret har ansvar for oppmålingsarbeidene i kommunen. Dette består i ajourhold av basiskart. Alle innmålte data, som for eksempel eiendomsgrenser, bygninger og veger legges inn digitalt i databaser sentralt hos Kartverket på Hønefoss. Det betyr at innmålte detaljer i kartet blir tilgjengelig i offentlige kartløsninger umiddelbart etter at de er registrert.

Kontoret har også ansvar for all eiendomsmåling i kommunen og gjennomfører oppmålingsforretninger etter "Lov om eiendomsregistrering". I tillegg til gjennomføring av oppmålingsforretninger er kontoret også ansvarlig for føring av Matrikkelen for Vegårshei kommune. Matrikkelen er et eiendomsregister som inneholder opplysninger om alle eiendommer, adresser og bygninger i Norge.

Kommunen har lenge arbeidet med å lage en kulturminneplan og i de siste månedene av året har kartansvarlig fortsatt skrivingen av tekstdelen sammen med Øystein Værland som er medlem i plankomiteen og hatt jevnlige møter. Sammen med skrivingen har innsamlet materiale for kulturminner blitt supplert, systematisert og kartfestet.



## Skogbruk

Skogbruksforvaltningen i kommunen har blitt ivaretatt av rådgiver for skogbruk og næring som også løser skogbruksoppgaver for Tvedestrand kommune, etter en samarbeidsavtale om felles landbruk og skogbrukskompetanse for disse to kommunene. Oppgaver som er ivaretatt er kontroll og attestering av skogfond, rentemiddelbudsjett, tilskudd til skogkultur, godkjenning av landbruksveier og tilskudd til skogsvegbygging, forvaltning av nøkkelsystemet for godkjente skogsbilveier, saker etter skogbruksloven, feltkontroll/tilsyn og veiledning. I tillegg kommer administrasjon av kommuneskogen i Vegårshei.

## Kommuneskogen

Kommunen har med egne ressurser administrert kommuneskogen. Det ble avvirket ca 3600 m<sup>3</sup> tømmer, med en bruttoverdi på kr 2 150 000, -. Nettoresultatet ble ca 1 050 000, -. Av skogkulturarbeid er det utført ungskogpleie på 157 daa, til en kostnad på kr 45 675, - (etter tilskudd på 50%) og det er plantet 19000 granplanter til en kostnad på kr 163 650, -.

## Næring

Det har bl.a. vært jobbet med følgende:

- Deltakelse i det Regionale Næringsfond for Østre Agder (RNØ). I alt 4 bedrifter / nyetableringer på Vegårshei fikk tilskudd gjennom denne ordningen 1 2025.
- Planlegging / organisering av næringskonferansen *Framoverlent*, i samarbeid med de andre 4 kommunen øst i Agder
- Deltakelse i Østre Agder nærings- og samfunnsutviklingsforum.

## Viltforvaltning

Viltforvaltningen ble i 2025 ivaretatt av rådgiver for skogbruk og næring. Arbeidet med hjorteviltforvaltningen foregår i tett og godt samarbeid med grunneierorganisasjonen

Vegårshei viltlag. Fallviltarbeid er en kommunal oppgave som er ivaretatt gjennom avtaler med 6 personer som utfører ettersøk/fallviltarbeid ved behov.

## Jordbruk

Kommunen har en samarbeidsavtale med Tvedestrand kommune om felles landbrukskompetanse der Tvedestrand har jordbrukskompetanse og Vegårshei skogbrukskompetanse. Jordbrukssaker er i stor grad tilskudds-saker med kontroller (produksjons- og avløsertilskudd, regionale miljøtilskudd, dreneringstilskudd, spesielle miljøtiltak i jordbruket etc).

I 2025 søkte 18 foretak om produksjons- og avløsertilskudd i jordbruket. Det ble søkt om tilskudd til drift av 1616 dekar dyrka mark. Søkertallet og arealtallene har endret seg lite fra 2024. Arealet blir brukt til grovfôrdyrking til egne dyr eller høstet for fôrsalg. Tabellen under viser dyreslagene det søkes om husdyr- og/eller avløsertilskudd for:



|          | Storfe | Sau og lam | Mink | Rev | All gris | Bifolk |
|----------|--------|------------|------|-----|----------|--------|
| 1.1.2008 | 53     | 456        | 200  | 370 |          |        |
| 1.1.2009 | 45     | 351        | 120  | 340 |          | 433    |
| 1.1.2010 | 50     | 350        | 180  | 225 | 516      | 367    |
| 1.1.2011 | 34     | 331        | 150  | 220 | 1002     | 55     |
| 1.1.2012 | 40     | 300        | 260  | 220 | 1257     | 47     |
| 1.1.2013 | 33     | 301        | 420  | 220 | 964      | 27     |
| 1.1.2014 | 35     | 245        | 500  | 190 | 1142     | 27     |
| 1.1.2015 | 35     | 246        | 425  | 155 | 1013     | 32     |
| 1.1.2016 | 31     | 261        | 400  | 138 | 1040     | 53     |
|          |        | Kun sauer  |      |     |          |        |
| 1.3.2017 | 62     | 229        | 365  | 122 | 709      | 107    |
| 1.3.2018 | 49     | 208        | 352  | 136 | 1092     | 121    |
| 1.3.2019 | 57     | 137        | 330  | 142 | 1037     | 68     |
| 1.3.2020 | 64     | 139        | 300  | 117 | 1031     | 85     |
| 1.3.2021 | 70     | 147        | -    | -   | 959      | 158    |
| 1.3.2023 | 67     | 141        | -    | -   | 874      | 197    |
| 1.3.2024 | 57     | 126        | -    | -   | 724      | 396    |
| 1.3.2025 | 54     | 127        | -    | -   | 1047     | 453    |

Tabell 23: Oversikt over dyreslagene det søkes om husdyr- og/eller avløsertilskudd for fra 2008 til 2025.

Blant foretakene med grovfôrdyr er kjøttproduksjonen med ammekyr stabilt. På sauesida er det en liten nedgang i de senere årene og rekruttering er på sikt nødvendig for å opprettholde produksjonen. Disse to dyreslagene, sammen med hest og geit, er de som kan utnytte grasressursene og hindre gjengroing av kulturlandskapet i kommunen. Honningproduksjonen øker og det er gledelig etter at næringsforbudet med pelsdyr ble vedtatt. Svineproduksjonen på Vegårshei er den som klart bidrar mest med volum innen kjøttproduksjonen.

#### Sysselsetting og produksjonstilskudd

Det var 18 vegårsheiforetak som søkte om produksjons- og avløsertilskudd i 2025. For de to søknadsdelene (mars og oktober) i 2025, ble det til sammen utbetalt kr 3,1 mill.

#### Kulturlandskap – spesielle miljøtiltak i landbruket (SMIL-midler)

For å opprettholde verdier i kulturlandskapet er ordningen et viktig bidrag. Tiltakene skaper trivsel både for de som bor i kommunen og for turister som besøker bygda. På Vegårshei var det 4 foretak som søkte SMIL-tilskudd i 2025 og det ble innvilget til sammen kr 118 000 (virtuelt gjerde på Kvisli, rydding og inngjerding på Lauve, rydding på Langan og virtuelt gjerde på Våje).

#### Dreneringstilskudd av dyrka mark

For å bedre jordkulturen er det for viktig å foreta dreneringstiltak der det er behov. Det ble innvilget midler til 1 søknad i 2025, kr 88 000 på Kallarberg.



## Regionalt miljøprogram (RMP)

I 2025 ble det godkjent 7 søknader om regionale miljøtilskudd og de fikk utbetalt til sammen kr 98 000.

## Tanker om framtida

Jordbruket i Vegårshei drives i all hovedsak i kombinasjon med skogbruk og/eller annet arbeid utenfor garden. De naturgitte forholdene er slik de er og mye av primærnæringen på Vegårshei vil fortsatt bestå av næringskombinasjoner. For landbruket på Vegårshei er det viktig at flere yngre kommer inn i næringen.

## **Bibliotek**

### Aktiviteter

Vi har hatt strikkekafè, språkkafè, forfatterbesøk, foredrag, vandreutstillingen VEV og bunadutstillingen STING, fikselaug og konserter på VBO i forbindelse med Den kulturelle spaserstokken. Vi har markert demensuka (15-21.9) med utstilling, besøk av demenskoordinator Beate Dalen og foredrag med Freddy Kjensmo. Verdensdagen for psykisk helse har vi markert i uke 39-42.

For barn har vi hatt Sommerles med kickoff og avslutningsfest. Etter skoletid har vi annenhver onsdag for mellomtrinnet.

I forbindelse med satsing på lesing for de yngste så har vi hatt forestillingen «Dingle som en kringel» med Karin Moe Hennie, dette var for barnehagebarn og Bokstart som er et leselysttiltak der du får en gratis pekebok og leselystbrosjyrer på ettårskontrollen på Helsestasjonen. Vi har hatt kurs i eventyr og bildeformidling med Trude Brendeland som var for ansatte i barnehage og bibliotek. Agder fylkesbibliotek har finansiert og tilrettelagt for disse arrangementene.

### Skolebiblioteket

I den nye skolebibliotekplanen for satsingsperioden 2025-2028 er et av målene å øke budsjettet slik at vi kan få en oppdatert en aktuell samling med engelsk litteratur, nye bøker til bokkassene til skolen og bøker til leseaksjoner som Bokslukerprisen og TXT. Dette har vi fått gjennomført, og vi jobber videre med å utvikle elevenes leselyst og engasjement for lesing.

### Praktisk arbeid

Litteraturformidling, klassebesøk, bokkasser, fjernlån, innkjøp og klargjøring av bøker, samlingsbevaring og sosiale medier og informasjonsarbeid.

## 6.7 Mål og måloppnåelse

Vedtatt handlingsplan for 2025 med kommentarer for status per 31.12.25 for sektor Samfunn og infrastruktur.

| Fokusområde                                                             | Samfunn og infrastruktur                                                                                                                                                                                                                                                               | Kommentarer fra sektoren                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valgte mål fra vedtatt strategi 2025. Vi skal..                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reduser strøm forbruk i kommunale Bygg, Redusere kommunens co2 utslipp.</li> <li>2. Forvalte og ta vare på kommunale bygg og infrastruktur på en god måte.</li> </ol>                                                                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seksjonsleder er på plass og vi har nå bedre fremdrift på Enøk prosjekter og søknader på nye.</li> <li>2. Vedlikeholdsplan er lang på vei og vi har startet på prosjekter som er kombinert enøk/vedlikehold.</li> </ol>                                                           |
| Kommune har lyktes i 2025 når....                                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reduksjon i kw på 10 % sett mot 2022</li> <li>2. 2 nye elbiler på plass</li> <li>3. Plan for vedlikehold og rehabilitering foreligger</li> <li>4. Vi har bygget nødbolig.</li> </ol>                                                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Det er redusert strømforbruk fra 2023 til 2025, høye strømpriser er en utfordring.</li> <li>2. 3 elbiler er kjøpt til hjemmesykepleien.</li> <li>3. Plan for vedlikehold er langt på vei og vi har startet på prosjekter.</li> <li>4. Det har ikke blitt bygd nødbolig</li> </ol> |
| For at kommunen skal lyktes i 2025 skal sektor samfunn og infrastruktur | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gjennomføre enøk kartlegging og begynne på tiltak.</li> <li>2. Skaffe 2 nye elbiler, og sørge for god pleie av kommuneskogen, god tilvekst som binder co2.</li> <li>3. Jobbe med å få frem vedlikeholdsplan og få bygget nødbolig</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Det er gjennomført ENØK kartlegging og tiltak er i igangsatt</li> <li>2. Det er anskaffet elbiler, kommuneskogen får god pleie</li> <li>3. Vedlikeholdsplan er lang på vei og prosjekter er påbegynt, nødbolig er ikke begynt på.</li> </ol>                                      |



## 7. Helse og mestring

Under sektor Helse og mestring ligger to seksjoner:

Seksjon Pleie og omsorg har ansvar for sykehjemsdrift (VBO), hjemmesykepleie, hjemmehjelp, dagsenter, trygghetsboliger og omsorgsboliger.

Seksjon Friskhet og mestring har ansvar for legekantoret, fysio- og ergoterapi, helsestasjon, Klokkartun, psykisk helse og rus, kjøkken og mat, BPA, samarbeid med interkommunalt NAV Øst i Agder og helsetjenester som er tilknyttet til asylmottaket.

Interkommunalt samarbeid som ligger til sektoren i 2025:

- Østre Agder Helselederforum (HLF) og forskjellige arbeidsgrupper
- Legevaktens administrative og KØH administrative organ
- Fagutvalget for forskning, analyse og kunnskap (FAK)
- IKT- Agder: Forvaltningsgruppe, H/O Agder, E-Helse, digihelse og velferdsteknologisamarbeid
- Regionalt samarbeidsutvalg Østre Agder
- Østre Agder krisesenter
- Interkommunale prosjekter
- Samarbeid om kvinnehelse
- Sammen på vei (Nurse-Family Partnership)
- Legevakt og KØH
- NAV
- Samstyringsutvalg helse og velferd og forskjellige faggrupper
- KOSS

### 7.1 Økonomisk resultat

Regnskap for 2025 kr 93.665.247

Driftsbudsjett 2025 kr 96.776.500

Dette gir et mindreforbruk på kr 3.111.253

#### Kommentarer til mindreforbruket

Mindreforbruket skyldes streng budsjett disiplin, vakante stillinger, økning av inntekter og prosjekt midler.

### 7.2 Bemanning

| Organisasjon hierarki                   | Personer  | Kvinner   | Menn     | Ansattandel |
|-----------------------------------------|-----------|-----------|----------|-------------|
| 50 - Sektor helse og mestring           | 96        | 90        | 6        | 73,9        |
| 501 - Seksjon pleie og omsorg           | 59        | 58        | 1        | 41,5        |
| 502 - Seksjon friskhet og mestring      | 33        | 29        | 4        | 26,3        |
| 550 - Leder og stab - Helse og mestring | 7         | 6         | 1        | 6,2         |
| <b>Total</b>                            | <b>96</b> | <b>90</b> | <b>6</b> | <b>73,9</b> |

Tabell 24: Antall faste ansatte og årsverk i sektor helse og mestring per 31.12.25, fordelt på kjønn  
Sektoren hadde en lærlinger per 31.12.25 denne er ikke telt med i tabellen.



Økningen i årsverk i sektor helse og mestring knyttes til ansettelsen av flere vakante stillinger og til tilpasninger som følge av kalenderplanen.

### 7.3 Sykefravær

| Sektor            | Januar | Februar | Mars   | April  | Mai    | Juni   | Juli   | August | September | Oktober | November | Desember | Totalt |
|-------------------|--------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------|---------|----------|----------|--------|
| Helse og mestring | 7,61 % | 7,12 %  | 5,10 % | 5,72 % | 5,51 % | 2,81 % | 2,26 % | 4,84 % | 8,46 %    | 9,93 %  | 10 %     | 12,38 %  | 6,88 % |

Tabell 25: Sykefravær i sektor helse og mestring, januar til desember 2025. Tall i prosent.

Sektor helse og mestring har i 2025 sammen med sektor oppvekst lagt sterkt fokus på systematisk arbeid med sykefravær. Det ble jobbet sammen på overordnet nivå om en ny sykefraværsretningslinje og forskjellige tema ble diskutert i workshops. I sektor helse og mestring ble det også lagt økt vekt på nærværarbeid og tett oppfølging av sykemeldte. Samarbeidet vil bli videreført i 2026.

### 7.4 Tjenesteleveranse til asylmottaket

Sana Asylmottak ligger i Vegårshei kommune og har en kapasitet på 150 plasser. Beboerne på mottaket blir tildelt plass av Utlendingsdirektoratet (UDI). Det er mottaket selv, i samarbeid med UDI, som har ansvar for hvem som til enhver tid bor på mottaket, hvem som jobber der, og hvordan mottaket organiseres og driftes. Bomiljøet, inkludert håndtering av hendelser og situasjoner som oppstår, ligger dermed til Sana og UDI. Asylsøkerne bor på mottaket i påvente av behandling av sin asylsøknad og eventuell bosetting i en kommune i Norge.

#### Helsetjenester til asylsøkere ved Sana Asylmottak

Beboere ved Sana Asylmottak har krav på nødvendige og forsvarlige helsetjenester som asylsøkere, og dette ansvaret er lagt til sektor helse og mestring, seksjon Friskhet og mestring.

Helsetjenestene er organisert med en helsefagarbeider i 50 % stilling og en lege i 20 % stilling. Disse stillingene er organisatorisk og fysisk plassert ved Vegårshei legekontor.

Arbeidet med helsetjenester til asylsøkere utføres i dag som et samarbeid mellom den faste 50 % og 20 % stillingen, i tillegg til øvrige ansatte ved legekontolet som bidrar ved behov.

Videre er det forventet at andre helsetjenester i kommunen benyttes når det er nødvendig, blant annet helsestasjon, psykisk helse, hjemmesykepleien, fysioterapitjenesten og ergoterapitjenesten. Dette fungerer godt i praksis, og seksjonsleder vurderer at beboerne ved mottaket ivaretas på en god måte.

Erfaringene viser at behovet for legetjenester ved mottaket overstiger kapasiteten som ligger i en 50 % helsefagarbeiderstilling og en 20 % legestilling. Selv om torsdag er satt som fast legedag, lar behovene seg ikke styre til én bestemt ukedag. Når det vurderes at en beboer trenger legetime tidligere, skal og må kommunen tilby dette. Asylsøkere ved mottaket har ofte et høyere og mer uforutsigbart behov for helsehjelp enn øvrige innbyggere. Arbeidet



preges av mange henvendelser fra personer som kontakter oss på vegne av beboerne, ofte med forventning om rask oppfølging.

Det arbeides med å utarbeide statistikk som kan synliggjøre omfanget av helsehjelpen som gis til beboerne ved mottaket. Dette tallgrunnlaget er ikke ferdigstilt per i dag, men vil kunne gi en mer presis dokumentasjon av tjenestebehovet fremover.

Samarbeidet mellom Sana Asylmottak og kommunen vurderes som godt. Det er etablert en åpen og konstruktiv dialog om oppgavene som ligger til helsetjenestene, og informasjonsflyten fungerer tilfredsstillende begge veier. Det har i løpet av året vært flere episoder, avvik og tilbakemeldinger knyttet til forhold på mottaket som ikke ligger under helse. Disse inngår derfor ikke i rapporten fra sektor helse og mestring.

## **NAV**

Vegårshei kommune har et interkommunalt samarbeid med NAV. Representanter fra kommunene møtes jevnlig etter innkalling fra NAV, og disse møtene bidrar til god informasjonsdeling, faglig samordning og oppfølging av saker som berører flere parter.

Når det oppstår behov for tettere oppfølging, tar enten kommunen eller NAV initiativ til dialog for å avklare situasjonen og finne hensiktsmessige løsninger. Erfaringene viser at samhandlingen fungerer godt og er trygt forankret i begge organisasjonene.

Det er krevende å angi en eksakt ressursbruk, da omfanget varierer med saksmengde og kompleksitet. Oppfølgingen forutsetter både tid og faglig innsats, blant annet for å forstå problemstillingene, avklare ansvarsforhold og sikre god koordinering. Samarbeidet vurderes som en sentral faktor for å ivareta brukernes behov på en strukturert og helhetlig måte. Vegårshei kommune opplever samarbeidet med NAV og de øvrige samarbeidskommunene som konstruktivt og velfungerende.

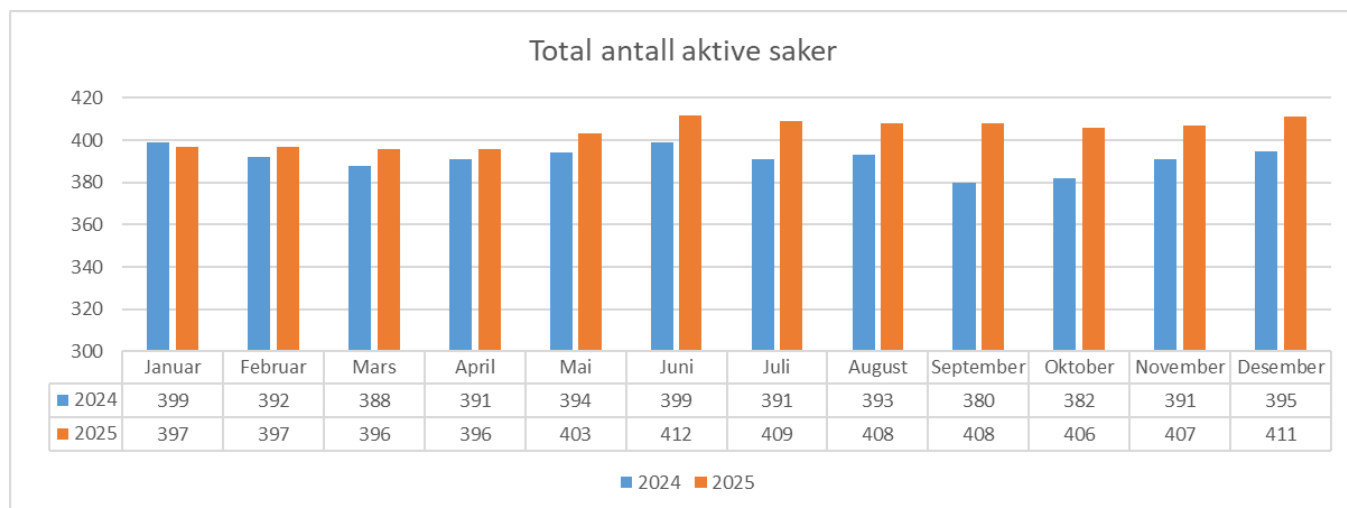


## 7.5 Statistikk og kommentarer

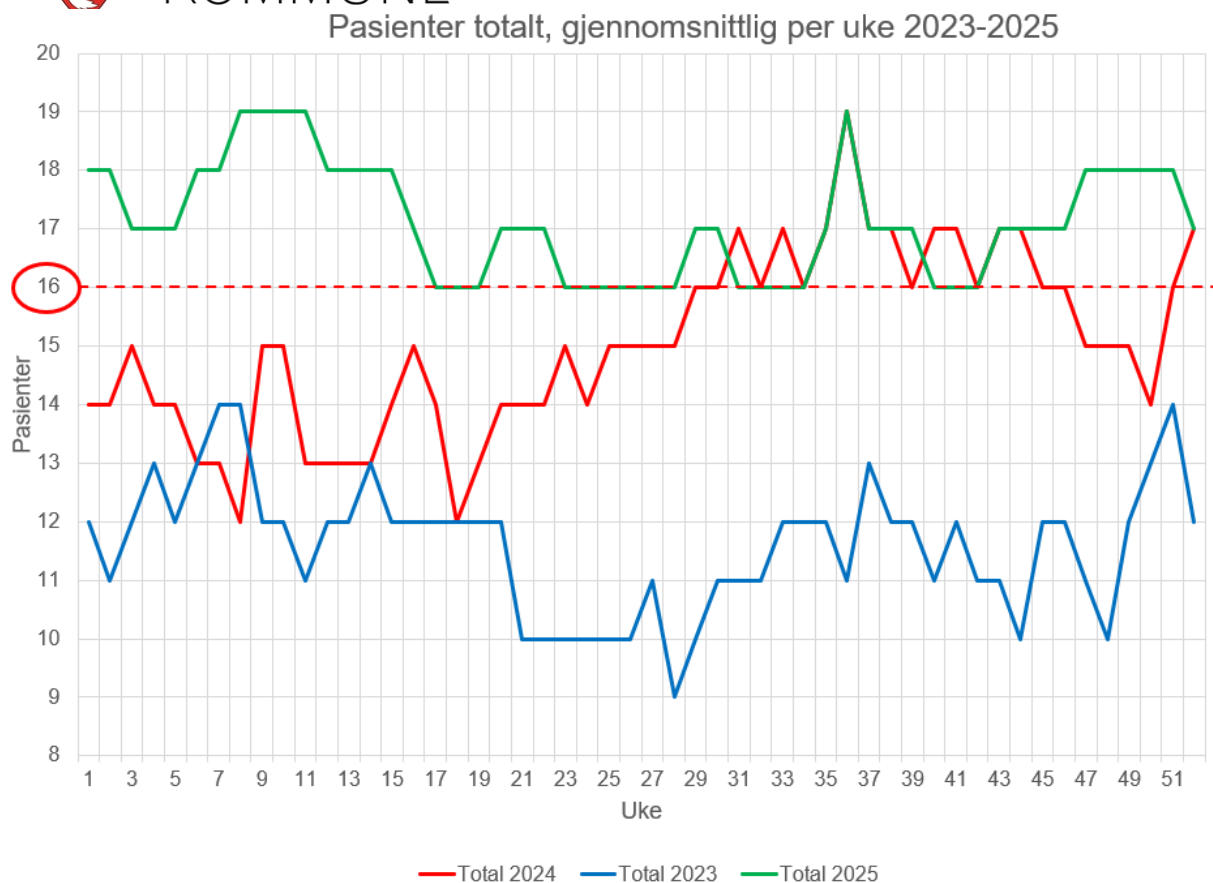
### Aktive saker per måned fordelt på tjenester

| Tjeneste                                     | Januar | Februar | Mars | April | Mai | Juni | Juli | August | September | Oktober | November | Desember |
|----------------------------------------------|--------|---------|------|-------|-----|------|------|--------|-----------|---------|----------|----------|
| Hjemmehjelp                                  | 45     | 45      | 44   | 46    | 46  | 48   | 48   | 46     | 46        | 44      | 44       | 45       |
| Praktisk bistand: Opplæring daglige gjøremål | 5      | 5       | 5    | 5     | 5   | 5    | 4    | 4      | 4         | 4       | 4        | 4        |
| Brukerstyrt personlig assistent *            |        |         |      |       |     |      |      | 4      | 4         |         |          |          |
| Dagsenter demens                             | 6      | 7       | 6    | 5     | 5   | 5    | 5    | 5      | 5         | 7       | 7        | 7        |
| Matombringing                                | 14     | 12      | 15   | 15    | 16  | 16   | 15   | 16     | 14        | 14      | 16       | 16       |
| Trygghetsalarm                               | 58     | 59      | 60   | 59    | 59  | 60   | 61   | 61     | 62        | 61      | 62       | 64       |
| Avlastning i institusjon*                    |        |         |      |       |     |      |      |        |           |         |          |          |
| Avlastning utenfor institusjon               | 5      | 5       | 5    | 5     | 5   | 5    | 4    |        |           |         |          |          |
| Støttekontakt                                | 16     | 15      | 15   | 14    | 13  | 12   | 11   | 12     | 12        | 12      | 13       | 11       |
| Omsorgstønad                                 | 5      | 5       | 6    | 6     | 6   | 7    | 7    | 7      | 7         | 7       | 6        | 6        |
| Omsorgsbolig                                 | 23     | 23      | 24   | 24    | 24  | 23   | 24   | 23     | 23        | 22      | 21       | 23       |
| Hjemmesykepleie                              | 66     | 64      | 65   | 61    | 62  | 67   | 67   | 66     | 69        | 68      | 72       | 73       |
| Varslings- og lokaliseringsteknologi         | 6      | 6       | 6    | 7     | 8   | 8    | 7    | 7      | 7         | 7       | 7        | 7        |
| Demenskoordinator                            | 10     | 12      | 12   | 12    | 13  | 13   | 13   | 13     | 13        | 13      | 12       | 12       |
| Psykisk helse og rus                         | 47     | 48      | 45   | 48    | 52  | 55   | 54   | 54     | 54        | 56      | 57       | 56       |
| Ambulerende vaktmester*                      | 6      | 6       |      |       |     |      |      |        |           |         |          |          |
| TT-kort                                      | 39     | 39      | 40   | 40    | 40  | 40   | 43   | 43     | 43        | 43      | 43       | 43       |
| Ledsagerbevis                                | 27     | 27      | 27   | 27    | 27  | 28   | 28   | 28     | 28        | 28      | 28       | 28       |
| Koordinator                                  | 15     | 15      | 15   | 15    | 15  | 15   | 12   | 12     | 12        | 12      | 7        | 7        |
| Barnekoordinator*                            |        |         |      |       |     |      |      |        |           |         |          |          |

Tabell 26: Aktive saker per måned fordelt på tjenester, utklipp av datatabell. \* Tjenester med tre eller færre brukere blir ikke vist av hensyn til personvern



Figur 3: Totalt antall aktive saker sektor helse og mestring 2025, utklipp av tabell.



Figur 4: Pasienter totalt på Vegårshei bo- og omsorgssenter gjennomsnittlig per uke 2023-02/2025

## 7.6 Mål og måloppnåelse

Vedtatt handlingsplan for 2025 med kommentarer for status per 31.12.25 for sektor helse og mestring.

| <b>Fokusområde</b>                                            | <b>Sektor helse og mestring</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Kommentar fra sektoren</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valgte mål fra vedtatt strategi 2025. Vi skal..               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Følge opp kommunestyres budsjett vedtak og forbedre driftsresultatet</li> <li>2. Bruke våre ansattes kompetanse riktig</li> <li>3. Utvikle/ tilpasse tjenestetilbudet for demente</li> <li>4. Ha fokus på barn og unges helse</li> <li>5. Ha bedre kontroll og forvaltning av medisiner og medisinsk utstyr</li> </ol>                                                                                                                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vedtaket ble fulgt opp, og driftsresultatet ble forbedret. Vi fortsetter dette arbeidet i 2026.</li> <li>2. Kompetansekartleggingen ble begynt i 2025. Arbeidet vil bli videreført i 2026.</li> <li>3. Det ble lagt økt vekt på å heve kompetansen innen demens. Arbeidet vil bli videreført i 2026.</li> <li>4. Vi har jobbet med å utvikle familietjenesten. Vi fortsetter dette arbeid i 2026.</li> <li>5. Vi har innført automatisk lagerstyring og har tilrettelagt for automatisk beredskapslager og hjelpemiddellager.</li> </ol> |
| Kommune har lyktes i 2025 når...                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vi klarer å drifte sektoren innenfor budsjettens ramme</li> <li>2. Vi har vurdert om oppgavefordelingen er hensiktsmessig og optimalt utnytter ressursene</li> <li>3. Vi har bedre dagtilbud og en god boveiledertjeneste for de som trenger det</li> <li>4. Har på plass digital løsning for lagerstyring</li> </ol>                                                                                                                                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vi har drevet sektoren innenfor budsjettet og i tillegg forbedret driftsresultatet</li> <li>2. Gjennom Tørn-prosjektet ble oppgavefordelingen kartlagt, og en ny vurdering ble foretatt. Prosjektet vil bli videreført i 2026.</li> <li>3. Vi har begynt prosjektet slik vil jeg bo i 2025. Dette prosjektet vil bli gjennomført i 2026.</li> <li>4. Implementeringen av medisinsk forbrukslager er fullført og automatisk beredskapslager er påbegynt. Vi fortsetter med beredskapslager og hjelpemiddellager i 2026.</li> </ol>        |
| For at kommunen skal lyktes i 2025 skal helse og mestring.... | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gjennomføre følgende bærekraftige tiltak: <ul style="list-style-type: none"> <li>o -vurdering av tjenestenivå og tjenestetildeling</li> <li>o vurdering av bemanningssituasjon</li> <li>o vurdering av kostnadsreduserende alternativer for tjenestetilbudet til ressurskrevende brukere</li> </ul> </li> <li>2. Gjennomføre TØRN prosjekt</li> <li>3. Fokuserer på tilbudet for personer med demens og kreft, og organiser ansvarsfordelingen</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. tiltak: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Det har blitt jobbet intensivt med våre tildelingskriterier. Nye tildelingskriterier ble vedtatt januar 2026.</li> <li>o Vi har laget kalenderplan i 2025 som har startet opp januar 2026.</li> <li>o Vi begynt å se på alternativer i 2025. Dette blir videreført i 2026.</li> </ul> </li> <li>2. TØRN videreføres i 2026</li> </ol>                                                                                                                                                   |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>mellom ergoterapeut und demenskoordinator</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4. Fortsette å implementere veilederen psykisk helsearbeid barn og unge</li><li>5. Forberede implementering av beredskapslager gjennom «Aktiv Forsyning»</li><li>6. Tilrettelegge for en forsvarlig legedekning</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>3. Flere ansatte gjennomførte kompetanseheving i dette området. Demens- koordinatoren jobber med forskjellige prosjekter.</li><li>4. Vi fortsetter arbeidet vi startet i 2025, med å bygge opp familietjenesten.</li><li>5. Forberedelsen er avsluttet og vi implementere beredskapslager</li><li>6. Er gjennomført.</li></ol> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## 8. Oppvekst

Sektor oppvekst hadde i 2025 oppgaver innen barnehage, skole, SFO, voksenopplæringen, spesiell hjelp, barnehagemyndighet, skole- og barnehageeier og interkommunalt barnevern.

Interkommunale samarbeid som ligger til sektoren: Oppvekstforum Øst i Agder, Fagutvalg barnehage Øst i Agder, Kommunalt oppvekstnettverk Agder, Samarbeidsutvalg barnevernet Øst i Agder, Samarbeidsorganet PPT, Deltakelse i Samstyringsutvalg oppvekst og Oppvekstkollegiet Agder (KONA).

### 8.1 Økonomi

Regnskap for 2025 kr 63.441.814  
Driftsbudsjett 2025 kr 62.732.900  
Dette gir et merforbruk på kr 708.914

#### Sektorens kommentarer til merforbruk

Vi er svært fornøyde med årets regnskapsmessige resultat. Det ligger mye arbeid bak dette resultatet. Vi har holdt stillinger vakant store deler av året for å forsøke å justere innenfor ramma, for igjen å unngå merforbruk av betydelig størrelse. Et merforbruk på kr. 708 914,- kan forklares slik: Avvik pensjonskostnader (grunnskole og barnehage) kr - 777 244,-. Dersom sektorene hadde vært kompensert for pensjonskostnader (praksis tidligere) ville ikke sektoren hatt et merforbruk i 2025.

### 8.2 Bemanning

| Organisasjon hierarki          | Personer  | Kvinner   | Menn      | Ansattandel |
|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| 20 - Sektor oppvekst           | 70        | 59        | 11        | 63,4        |
| 200 - Seksjon skole og SFO     | 49        | 39        | 10        | 43,4        |
| 250 - Leder og stab – Oppvekst | 7         | 7         | 0         | 5,0         |
| 300 - Seksjon barnehage        | 17        | 16        | 1         | 15,0        |
| <b>Total</b>                   | <b>70</b> | <b>59</b> | <b>11</b> | <b>63,4</b> |

Tabell 27: Antall årsverk og faste ansatte i sektor for oppvekst pr 31.12.25, fordelt på kjønn. Sektoren hadde tre lærlinger per 31.12.25 disse er ikke telt med i tabellen.

#### Kommentar til tabell:

I 2023 hadde oppvekst 55 årsverk. Vi har etablert mange tjenester rettet mot asylmottaket fra 2023 til i dag: 5,34 årsverk. I tillegg har vi etablert oppsøkende team: 2 årsverk og fått på plass miljøterapeut/LOS: 1 årsverk. Økning fra 2023: 8,39 årsverk.

### 8.3 Sykefravær

|          | Januar | Februar | Mars  | April | Mai   | Juni  | Juli  | August | September | Oktober | November | Desember | Totalt        |
|----------|--------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-----------|---------|----------|----------|---------------|
| Oppvekst | 8,38%  | 6,91 %  | 5,83% | 8,95% | 8,92% | 8,16% | 2,69% | 6,12%  | 7,36 %    | 7,84%   | 10,16 %  | 9,28%    | <b>7,48 %</b> |

Tabellen 28: Oversikt over sykefravær i sektor for oppvekst januar til desember 2025. Tall i prosent.

#### Kommentar til tabell:

Sammenligning av tallene for oppvekst de siste tre årene, viser følgende fraværsutvikling 2022: 7,49%, 2023: 6,77 og 2024: 5,17%. Det siste året har vi havnet noe over måltallet. Fraværet på skole/SFO kan se ut til å ha en sammenheng antall avvik det siste året. Ledelsen i oppvekst håndterer saken, i tett samarbeid med våre ansatte. Høyt fravær og lite vikarer er en krevende kombinasjon og resulterer svært ofte i at lederne går på avdeling/i klasserommet selv. Dette kan føre med seg en uholdbar situasjon for våre ledere, som verken er helsefremmende eller bærekraftig over tid.

### Kompetanseutvikling

Inneværende skoleår har flere lærere og barnehagelærere tatt videreutdanning, etter den statlige strategien *kompetanse for kvalitet*. Vi har også hatt seksjonsledere på styrer- og rektorutdanning det siste året, begge fullførte høsten 2025.

Oppvekst har vært en del av oppfølgingsordningen 2022-2025. Vi har gjennom 2023, 2024 og 2025 jobbet oss fra forfase med mye analysearbeid i tett dialog med Statsforvalter og veiledere fra U/H-sektoren, over i hovedfase. Prosjektperioden ble avsluttet høsten 2025, da med hovedfokus på språkarbeid gjennom hele utdanningsløpet 0-16 år. Vi har flere faglige hovedspor vi har fulgt i prosjektperioden, og dette ivaretar vi i samarbeid med NTNU skrivesenteret. Våre hovedspor i arbeidet har vært og er: inkludering, motivasjon, medvirkning og overgangsarbeid (jfr. tilstandsrapport og mål for det faglige arbeidet).

### 8.4 Tjenesteleveranse til asylmottak

Vi har fortsatt drift av Mottaksklasser på Klokkargården (1. – 6. trinn) og på møterommet ved biblioteket (7. –10. trinn). Undervisningen er nivåddelt i små grupper. Vi har lagt opp til at ukeplanene skal inneholde tid til ekskursjoner, fysisk aktivitet, praktiske estetiske fag, tverrfaglighet med mer. Vi har jobbet mye med å få til gode synergier mellom mottaksklasse og ordinær skoledrift. I tillegg har vi etablert et avgrenset tilbud med asylnorsk (VIRK), for voksne asylsøkere.

Vi har videreført den midlertidige løsningen med egen avdeling (Kamille) for barn i barnehagealder ved asylmottaket. Vi evaluerer løsningen våren 2026.

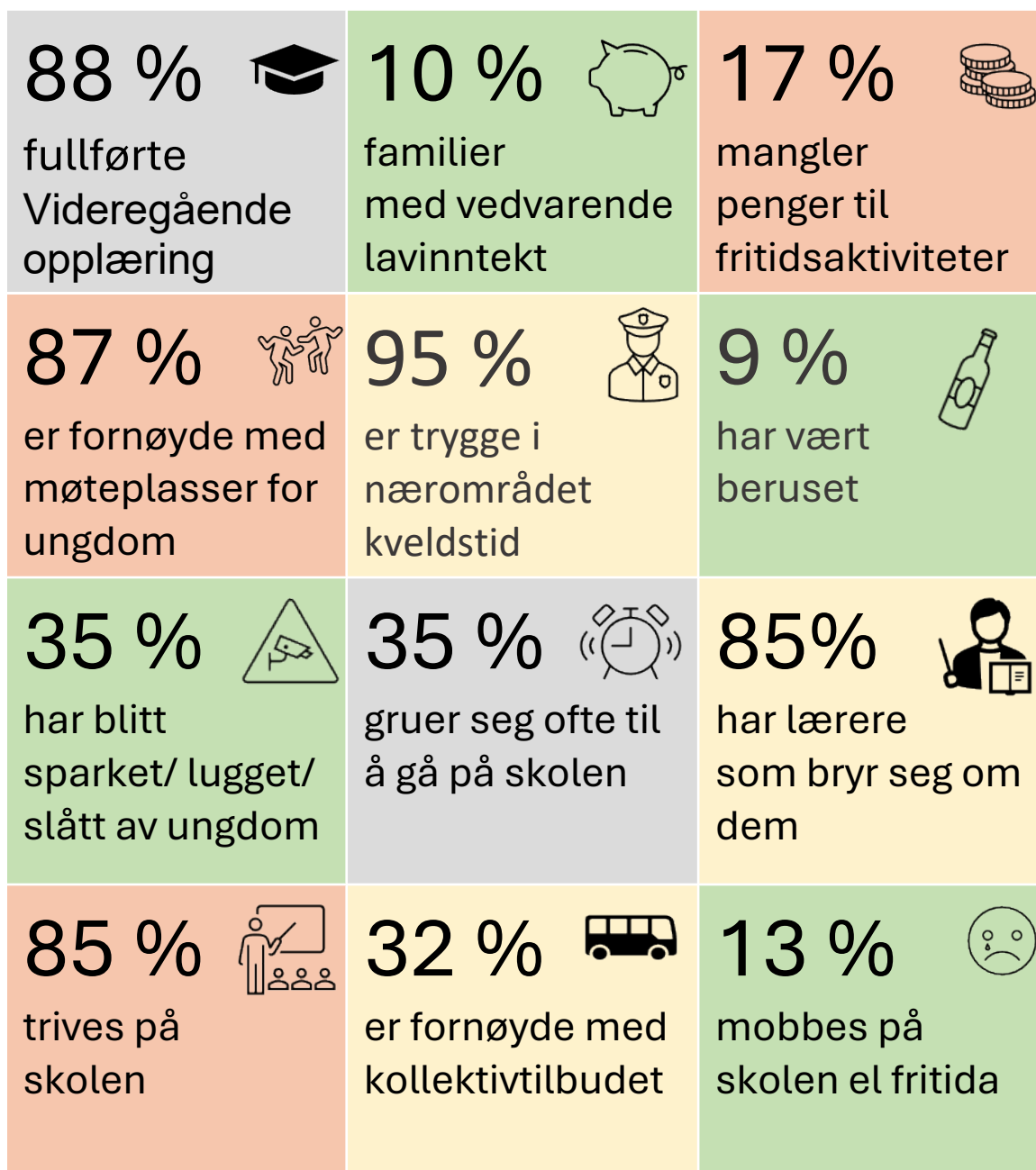
Fra 2023 til 2025 har vi iverksatt store endringer, samt jobbet med nyoppretting av tjenester. Dette har krevd en ekstra innsats fra flere av våre ansatte og lederteamet.

### 8.5 Statistikk og kommentarer

| Tallutvikling fra GSI/Basil          | 2022 | 2023  | 2024  | 2025     |
|--------------------------------------|------|-------|-------|----------|
| Barnetall barnehage (15.12.)         | 90   | 109   | 109   | 117      |
| Elevtall Vegårshei skule (20.10)     | 287  | 283   | 299   | 281      |
| Elever tilknyttet SFO                | 44   | 59    | 69    | 64       |
| Flerkulturelle barn ordinær bhg      | 12   | 12    | 10    | 12       |
| Flerkulturelle barn i skole          | 23   | 36    | 44    | 59       |
| Vedtakstimer spesialundervisning/ITO | 16%  | 12,7% | 13%   | Ca. 12%* |
| Antall elever med vedtak             | 46   | 36    | 40    | 34       |
| Voksenopplæringen (Virk*)            | 18   | 27    | 35-40 | 25       |

Tabellen 29: Utvikling i elevtall, barnetall i barnehage, barn på SFO, vedtakstimer til spesialundervisning/ITO 2022-2025

\*34 elever med vedtak av 281 elever= 12% (Statsforvalterens nyeste tall er 2024)



Figuren 5: Oversikten viser en sammenstilling av statistikk hentet fra Agdertall, utarbeidet av fylkeskommunen.



## 8.6 Mål og måloppnåelse

Vedtatt handlingsplan for 2025 med kommentarer for status per 31.12.25 for sektor oppvekst.

Teksten som følger er et utdrag fra handlingsplanen for 2025, med kommentarer på status fra sektorleder per 31.12.25.

| Fokusområde                                     | Sektor Oppvekst                                                                                                                                                                                                                                                                              | Kommentar fra sektoren                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valgte mål fra vedtatt strategi 2025. Vi skal.. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jobbe med kunnskapsbasert språkarbeid</li> <li>2. Økt innsats for å redusere skolefravær</li> <li>3. Økt fokus på psykisk helse og livsmestring</li> </ol>                                                                                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gjort i 2025: Vi gjør oss ferdig med prosjektet i løpet av 2025 og fortsetter med implementering fremover.</li> <li>2. Gjort i 2025. Vi implementerer allerede utarbeidet rutine, i løpet av 2025.</li> <li>3. Jobbes med. I 2025 har vi fått på plass to stillinger i Oppsøkende team og startet på viktig samarbeid på tvers i organisasjonen, knyttet til teamet.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Kommune har lykket i 2025 når....               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vi er ferdig med språkplanen</li> <li>2. Vi har utarbeidet plan for oppfølging av nærvær og fravær og vi tilbyr ulike alternative opplæringsarenaer</li> <li>3. Psykisk helse og livsmestring er en integrert del av skolehelsetilbudet</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vi har jobbet godt i personalgruppene, både i skole, kommunal barnehage og private barnehager. Vi har klart å gjennomføre hovedfasen i prosjekt OO2022 etter intensjonene og er snart i mål med språkplanarbeidet for hele sektoren.</li> <li>2. Prosessen er i gang og ledes av rektor i samarbeid med miljøteam. Vi fortsetter arbeidet med å utvikle flere alternativ opplæringsarenaer.</li> <li>3. Psykiske helse og livsmestring har blitt en integrert del av skolehelsetilbudet og det samarbeides godt på tvers av organisasjonen. I 2025 hadde vi oppstart på prosjektet Mini-risk, fagdagen 7. nov. 2025 ble viet til temaet <i>Psykisk helse barn og unge</i> (se tekst under).</li> </ol> |

Måloppnåelse i sektoren utdypet

### ***Tverrsektorielt arbeid: psykisk helse barn og unge***

De siste årene har det vært en satsing på tjenester til barn og unge i Vegårshei kommune. Det har vært jobbet kontinuerlig med dette siden 2018 da Vegårshei ble en BTI-kommune. I 2024 ble satsningen intensivert, og det ble søkt på eksterne tilskuddsmidler, dette arbeidet ble videreført i 2025.

Oppsøkende team etablert i 2024, ble utvidet med 50% stilling som ungdomslos i 2025. På samme tidspunkt fikk skolen 50 % miljøterapeut. Dette er sammenfallende med en forsterkning på helsestasjonen.

I 2025 ble det gjennomført forprosjekt for å etablere psykisk helsetjeneste til barn og unge.



Grunnlaget for dette arbeidet er nasjonal veileder for barn og unges psykiske helse. I forprosjektperioden har det i tillegg til å etablere psykisk helsetjeneste til barn og unge blitt

jobbet med helsefremming/forebygging/tidlig innsats og samarbeid internt i kommunen. I tillegg har vi jobbet mye på tvers med andre, som spesialisthelsetjenesten (Abup), NAV, barneverntjenesten og PPT.

Gjennom forprosjektet kom styringsgruppen frem til at kommunen ønsker å samle tjenester til barn, unge og familier til «Familietyenesten». Ansatte i flere avdelinger, og på tvers av sektorene Helse og mestring og Oppvekst, har blitt slått sammen til Familietyenesten.

I Familietyenesten ligger helsestasjon (jordmor, helsestasjon 0-6 år, skolehelsetjenesten, helsestasjon for ungdom), fysioterapeut, ergoterapeut, psykisk helse voksne, psykisk helsetjeneste barn og unge, ungdomslos og forebyggende oppgaver (Oppsøkende team).

### ***Interkommunalt samarbeid i sektoren:***

#### ***Store endringer i samarbeidet mellom Pedagogisk-psykologisk tjeneste og kommunen***

I 2025 har PP-tjenesten hatt hovedfokus på implementering av PPT sitt nye mandat, hvor den største endringen har vært å jobbe mer med forebygging og tidlig innsats. Tjenesten har hatt fokus på felles forståelse og samarbeid med skoler og barnehager om hvordan PPT kan bistå dem på en annen og tettere måte enn det de hadde mulighet til etter den forrige Opplæringsloven.

Gjennom det første halvåret av 2025 jobbet PPT med å etablere tilbudet «God skolestart». Skolene ble tilbudt observasjon og veiledning etter gitte prinsipper knyttet til klasseledelse i oppstarten av 1. og 8. trinn. Vegårshei skule var med på å gjennomføre «God skolestart». Evaluering fra lærerne har vist at mange hadde utbytte av tiltaket. Det de fleste var fornøyd med var økt tilstedeværelse fra PPT, andre pekte på at de satt pris på konkrete forslag til hvordan de kan jobbe med organisering og struktur i klassen. Flere av lærerne som deltok påpekte at de ønsker mer direkte tilbakemeldinger på egen praksis, fremfor at klassen eller trinnet får en felles tilbakemelding. PPT tar med seg erfaringer og evalueringer inn i planlegging av neste års «God skolestart» høsten 2026.

Gjennom hele 2025 har PPT deltatt på samlinger og nettverk sammen med barnehager og skoler på TSO. PP-rådgiverne tilbyr deltakelse på mellomarbeid sammen med de skolene og barnehagene de følger.

Utfordringer knyttet til bekymringsfullt skolefravær, er fokus i alle kommunene våre. PPT deltar i tverrfaglig skolenærversteam i Vegårshei.

Henvisninger i 2025: PPT mottar færre ordinære henvisninger, som de to foregående årene. *Se tabell over med oversikt over antall vedtak fra 2022-2025.*



## 9. Årsberetninger fra interkommunale samarbeid

- **IKT – Agder** – Årsberetning 2025 - *ikke mottatt/publisert per 26.03.26*
- **Barneverntjenesten Øst i Agder** - Årsberetning 2025 - *ikke mottatt/publisert per 26.03.26*
- [Østre Agder IPR – Sammendrag av årsberetning 2025](#)
- [NAV Øst i Agder årsberetning 2025 - Vegårshei](#)
- [NAV Øst i Agder årsberetning 2025 – Fellesdel](#)
- [Østre Agder Brannvesen – årsrapport 2025](#)