



Årsplan for Vegårshei SFO

2026/2027



Årsplanen skal gi informasjon til foresatte, skole og kommunen om SFO sin virksomhet og aktiviteter gjennom året.

Årsplanen er et viktig arbeidsredskap for personalet på SFO.



Innhold

Opplæringsloven omtaler SFO	3
Verdier og innhold på Vegårshei SFO	4
Verdigrunnlag.....	4
Innhold	5
Samarbeid.....	6
Informasjon.....	7
Dagsrytme på SFO	7
Årshjul	8
SFO – opphold	9
Betalingssatser fra 1. august 2025.....	9
Vedtekter.....	9
SFO i skolen sin ferie	10
Opphold på SFO i skolens ferier:	10
Annen informasjon	10
Ordensregler for vegårshei SFO.....	11



Opplæringsloven omtaler SFO

Kommunen skal ha eit tilbod om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 1.-7. årstrinn.

Skolefritidsordninga skal leggje til rette for leik, kultur- og fritidsaktivitetar med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. Skolefritidsordninga skal gi barna omsorg og tilsyn. Funksjonshemma barn skal givast gode utviklingsvilkår. Areala, både ute og inne, skal vere eigna for formålet.

Opplæringsloven kapittel 12 skolemiljøet til elevene, regulerer elevenes rett til et trygt og godt psykososialt og fysisk skolemiljø. Reglene om elevenes skolemiljø gjelder også for leksehjelpordning og skolefritidsordninger.

Vi ønsker alle barn og foresatte velkommen til et nytt SFO år!

Åpningstiden er 07.00 – 16.30

I alle skolens ferier/fridager og planleggingsdager er åpningstiden 08.00-15.30

I år er det innmeldt over 60 barn på SFO.

SFO – leder er Arndt Sverre Moland

De øvrige ansatte er:

Oliv Langmyr	Linda Andersen
Tove Hugstmyr	Veronica Sveigane
Katja Løvnes	Mia Elise Heum
Cathrine B. Alvestad	Mari Selås
Ken Lien	Elin Digernes
Lærling: Madelen Sveigane	Vikarer: Andrea Bjørkholt, Tine Stebekk, Cathrine Bråten og Tore Andreassen

Kontaktinformasjon:

Telefonnummer SFO: 479 07 850

SFO-leder: 480 50 052



Verdier og innhold på Vegårshei SFO

Rammeplan for SFO gir retning til innhold, satsingsområder, verdier og holdninger

[SFO \(udir.no\)](http://sfo.udir.no)

De ansatte ved SFO har med utgangspunkt i rammeplanen laget en oversikt over det vi vil fokusere på i vår SFO ved Vegårshei skole.

Verdigrunnlag

Målsetningen vår er å skape et miljø hvor omsorg for hverandre, trygghet, trivsel, vennskap og positive relasjoner skal stå sentralt.

For å skape trygghet og trivsel er det viktig at hvert enkelt barn får oppmerksomhet. I en travel hverdag er det ikke alltid like enkelt å få gitt hvert enkelt barn like mye oppmerksomhet. Aktivitet i små grupper, samt rutinesituasjoner som påkledning og måltid er viktige arenaer hvor vi ser og hører alle barna, og hvor vi får snakket sammen. Vi som er voksne på SFO skal ta barna på alvor og lytte til det de måtte ha på hjertet, og vi skal være tydelige slik at barna vet hvor grensene går.

Vi skal være tilgjengelige for barna i lek ved å legge til rette for dem, og delaktige når de ønsker det. Vi skal være gode samtalepartnere og hjelpe dem i situasjoner hvor de ikke klarer å ordne opp selv.

Leken sammen med venner og friheten til å velge selv står høyt i kurs om vi spør barna hva de helst vil gjøre på SFO. Derfor ønsker vi først og fremst å gi plass og mulighet for at barna kan leke når de er inne på SFO, og at de kan utfolde seg fysisk gjennom lek og aktiviteter når de er ute. Fotballbanen blir mye brukt, både til fotball, turning og andre typer lek.





Innhold

SFO skal legge til rette for lek som engasjerer og inspirerer barna, og som kan bidra til allsidig utvikling og læring. Aktivitetene skal ha et tydelig barneperspektiv.

SFO skal legge til rette for at barna får delta i forskjellige kunstneriske og kulturelle aktiviteter. Derfor skal alle lage produkter de skal ha med hjem.

SFO skal ha et variert tilbud av fritidsaktiviteter som er tilpasset interessene og forutsetningene i barnegruppen. SFO skal legge til rette for at alle barn får delta i variert bevegelseslek og fysisk aktivitet, og bidra til aktivitetslyst. Vi bruker idrettshall og uteområdet rundt hele skolen aktivt.

Barna bør være utendørs en del av tiden de er i SFO hver dag. I tillegg til uteområdet på skolen har vi mange turer i nærliggende skogsområde.

Måltid er en viktig arena der barn skal få måltidsglede og gode samtaler. SFO prøver å forholde seg til helsedirektoratets kosthold og kostråd.

Personalet observerer barnas lek og aktiviteter, og vurderer om alle barn gis muligheter for deltagelse. Med utgangspunkt i barnas interesser gjør vi vårt for å legge til rette for at alle barn kan delta.

Det skal være en variasjon i tilbudet som tar hensyn til barnegruppen og barnas alder, utvikling og interesser.





Samarbeid

Hensynet til barns beste skal ligge til grunn når SFO samarbeider med foresatte, skole, barnehage og andre offentlige instanser. SFO lytter og tar hensyn til det barna selv formidler om sin opplevelse av fellesskapet i SFO. Alle barn i SFO har rett til et trygt og godt miljø som fremmer helse, trivsel og læring.

Den viktigste samarbeidspartneren for SFO er foresatte, så vi ønsker en god dialog i arbeidet med å ivareta barnets beste. Et godt og tillitsfullt samarbeid mellom SFO og hjemmet er grunnleggende for kvaliteten. SFO skal samarbeide med hjemmet og skolen for å gi en best mulig helhet i hverdagen for barna. I henhold til arbeidsmiljøloven er personalet på SFO pålagt taushetsplikt.

SFO skal gi foresatte informasjon om tilbudet, avklare gjensidige forventninger og legge til rette for at foresatte kan bidra i arbeidet med å videreutvikle kvaliteten. Det velges en foreldrerepresentant som deltar i SU møter som er 2 ganger i året.

Vi har ikke foreldresamtaler, men dette er mulig etter ønske fra foreldrene/foresatte. Vi er likevel opptatt av åpenhet og tillit, og det må informeres begge veier om hendelser som kan ha betydning for barnet.

SFO skal samarbeide med barnehagen og skolen om barna sin overgang fra barnehage til skole og SFO. SFO – leder deltar på aktuelle overgangsmøter og deltar på førskoledagene, der barna blir kjent med lokalene.

Eier og alle som arbeider i SFO skal bidra til å oppfylle målene i rammeplanen med utgangspunkt i sine erfaringer og sin kompetanse. Alle som arbeider på SFO har personalmøte en gang i måneden der vi planlegger og evaluerer innhold og driver kompetanseheving. SFO – leder har tett samarbeid med rektor, og samarbeider i plangruppe for å sikre innholdsmessig og administrativ ledelse.





Informasjon

Dagsrytme på SFO

Mandag Onsdag	Innhold	Tirsdag Torsdag Fredag	Innhold
07.00	SFO åpner. Frokost eller aktivitet inne	07.00	SFO åpner. Frokost eller aktivitet inne
08.30	Vi er ute	08.30	Vi er ute
09.00 – 11:30	SKOLE	09.00 – 14.40	SKOLE
11.30	Registrering og samling	14.40	Registrering og samling
14.00	Mat	15.00	Mat
14.45	Aktivitet	16.30	SFO stenger
16.30	SFO stenger		

Måltid:

SFO serverer ikke frokost. De som ønsker har med niste. Vi serverer vann eller melk.

På ettermiddagen serverer SFO mat. Dette er foreldrebetalt. Mat er brød og knekkebrød med variert pålegg.

SFO ønsker å legge til rette for at det serveres frukt og grønt hver dag.

Måltidet skal være en viktig arena for å etablere godt sosialt samspill.

Allergener skal meldes til SFO – leder, som er ansvarlig for å informere personalet.





Årshjul

De ansatte i SFO har i henhold til vedtektene rett til 5 planleggingsdager hvert år. Disse samordnes med skolen. I år er følgende dager satt av til planlegging: 10. august, 11. august, 6. november, 4. januar og 7. mai. Alle planleggingsdagene har SFO stengt.

Høst 26	Tema	Aktivitet
Juli, august	Bli kjent	Være i nærområdet. Barneleiker. Tegne, male, perle
September	Høst	Plukke bær og sopp.
Oktober	Høst	Lære om jakt og dyrelivet i skogen. Ha fokus på farger i naturen.
November	Høst	Bøker og film
Desember	Advent/jul	Bake og lage julepynt.

Vår 27	Tema	Aktivitet
Januar	Vinter	Aking, ski, snøborg og brettspill.
Februar	Vinter	Tur med bål. Kino med 5erne i barnehagen. Male vinterbilder.
Mars	Vår	Vårtegn
April	Vår/påske	Male vårbilder. Påskepynt og påskelunsj.
Mai	Vår 17. mai	Lage seljefløyer. Pynte på SFO. Undersøke livet i bekken.
Juni	Sommer	Fotball/ballspill. Bade. Undersøke blomster.
Juli	Ferie	Ferie

SFO – rute finner du [HER](#)



SFO – opphold

Søknadsfrist for hovedopptak er 1. mars hvert år.

Når barnet ditt har fått plass i SFO, har du plassen inntil den sies opp eller barnet går ut av 4. klasse.

Søknad om plass i SFO, endring av plass og oppsigelse fylles ut elektronisk, og skjema finnes på kommunens hjemmeside.

Oppsigelsestiden er en måned, regnet fra den 1. i hver måned. Dette gjelder også ved endring av type plass. Det betyr at dersom du sier opp i løpet for eksempel februar, må du betale ut mars. Som hovedregel blir ikke oppsigelse av plass innvilget etter 1.april.

Betalingssatser fra 1. august 2026

Opphold	Pris NOK
Full plass over 12t for 4. trinn	2700+matpenger
Halv plass inntil 12t for 4. trinn	1900+matpenger
Matpenger	200, dette må betales uansett opphold
Kjøpedag	270
Gratis kjernetid for 1.-3. klassingene inntil 12t	Over 12t – full plass koster 700+matpenger

Oppholdet betales i 11 mnd. De som har halv plass, kan benytte SFO 2 hele dager i uken i skolens ferier.

Vedtekter

SFO har vedtekter angående opphold og betaling som er vedtatt i kommunestyret: 12.12.2023, denne skal revideres høst 26

[Vedtekter](#)



SFO i skolen sin ferie

SFO har åpent i alle skolens ferier, med unntak av fellesferien. Mellom jul og nyttår må det være minst 5 påmeldte barn for at SFO holder åpent.

Alle må sende påmelding til SFO disse dagene. SFO sender ut skjema i forkant med tidsfrist. Påmeldingen er bindende, og det vil ikke bli innvilget plass etter påmeldingsfrist.

Om du har spørsmål som gjelder påmelding og program, kan du ta kontakt med SFO-leder på skolen.

Opphold på SFO i skolens ferier:

Full SFO / 11 måneder	Kan benytte alle feriedager
Halv SFO / 11 måneder	Kan benytte 2 dager i alle ferier
Alle kan benytte seg av kjøpedager. Dette må avklares med SFO	Dagsats: 270,-
Åpningstider i alle skolens ferier/feriedager og planleggingsdager	08.00 – 15.30

Annen informasjon

SFO er stengt uke 27, 28, 29 og 30, da er det fellesferie.

Utstyr:

Alle skal ha et skift og regntøy/dress. Klær, sko og støvler må være merket.

Barn på SFO har de samme forsikringsvilkårene som i skoletiden.

Opphold, fravær, sykdom og skade:

Alle foreldre benytter Visma til registrering av opphold og fravær, i tillegg til eventuelle merknader.

Syke barn holdes hjemme. Hjemmet blir kontaktet om sykdom/skade oppstår på SFO.

SFO deler ikke ut medisiner med mindre det er avtale om dette. Avtale må gjøres med SFO – leder. Har deres barn sykdommer eller allergier, må dette gis beskjed om til SFO - leder



Ordensregler for vegårshei SFO

1. SFO/Skoleanlegg inventar – materiell.

- Hver elev er ansvarlig for det han/hun gjør.
- Ta godt vare på inventar, materiell og eiendeler som tilhører andre.
- Dersom elevene gjør skade på eiendom tilhørende; SFO, skolen, andre elever el. personalet sitt, kan foreldrene gjøres økonomisk ansvarlig for slik skade.

2. Folkeskikk.

- Vis respekt
- Vis god oppførsel og ha omsorg for alle rundt deg.

3. Inneregler

- Ikke løpe inne.
- Bruk innestemme.
- Ta av ute sko/uteklær i garderoben og legg/heng det ved din plass.
- Rydd og legg på plass ting du har brukt, slik skaper du et trivelig miljø.

4. Helse

- Søtsaker (godteri, tyggegummi, brus m.m.) tas ikke med på SFO, uten etter avtale med leder eller en annen voksen på SFO.

5. Trygghet

- Sykling er ikke tillatt på SFO/skolens uteområde, uten etter avtale med en voksen på SFO. Sykkelhjelmer er påbudt.
- Snøballkasting skal kun skje mot oppsatte mål.
- Å mobbe andre er ikke tillatt.
- Si fra til en voksen hvis andre mobber deg, eller du ser andre blir mobbet.
- Vær inkluderende.

6. Uteområdet

- SFO bruker samme uteområde som småskolen.
- Det er ikke tillatt å gå utenfor SFO/skolen sitt uteområde i SFO-tida uten at det er gitt lov til det av en voksen på SFO.

Ordensreglene er utarbeidet av SFO-leder i samarbeid med øvrige ansatte.